

ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СОВРЕМЕННЫЙ ГУМАНИТАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

**РАССМОТРЕНО И
УТВЕРЖДЕНО:**
на заседании
Педагогического совета
Протокол № 5
от «11» июля 2016 г.



**ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ
САМООБСЛЕДОВАНИЯ
СОВРЕМЕННОГО
ГУМАНИТАРНОГО КОЛЛЕДЖА
за 2015/2016 учебный год**

Балабаново, 2016

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ НА 2015-2016 УЧЕБНЫЙ ГОД	3
2	АНАЛИЗ РАБОТЫ ПРИЕМНОЙ КОМИССИИ	4
3	АНАЛИЗ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ	7
4	АНАЛИЗ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	15
5	АНАЛИЗ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ	18
6	ЗАДАЧИ РАБОТЫ НА 2016/2017 УЧЕБНЫЙ ГОД	19

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ НА 2015-2016 УЧЕБНЫЙ ГОД

Годовой план колледжа за 2015-2016 учебный год выполнен.

Педагогический коллектив в течение 2015-2016 учебного года работал над проблемами:

- ✓ Разработка и апробация программ подготовки специалистов среднего звена по реализуемым специальностям в соответствии с ФГОС СПО 3+ и требованиями работодателей.
- ✓ Разработка и апробация рабочих программ по реализуемым специальностям.
- ✓ Создание фондов оценочных средств по реализуемым специальностям.
- ✓ Разработка контрольно-измерительных материалов по оценке общих и профессиональных компетенций выпускников в рамках учебных дисциплин и профессиональных модулей (комплекты оценочных средств).
- ✓ Разработка методического обеспечения для организации внеаудиторной работы обучающихся по учебным дисциплинам и профессиональным модулям.
- ✓ Разработка методического обеспечения для организации курсового и дипломного проектирования; проведения практических и лабораторных работ по учебным дисциплинам и профессиональным модулям.
- ✓ Подготовка к аккредитации по специальности «Право и организация социального обеспечения».
- ✓ Создание информационно-образовательных ресурсов колледжа.
- ✓ Развитие системы студенческого самоуправления в целях максимальной реализации потенциальных возможностей студентов, приобретения ими управленческих навыков.
- ✓ Создание образовательной среды колледжа через развитие материально-технической базы, пополнение информационных ресурсов для обеспечения качества подготовки компетентного специалиста.
- ✓ Создание системы мониторинга качества образования в колледже.
- ✓ Повышение профессиональной компетентности, роста педагогического мастерства и развития творческого потенциала преподавателей.

АНАЛИЗ РАБОТЫ ПРИЕМНОЙ КОМИССИИ

В 2015 году прием в Частное профессиональное образовательное учреждение «Современный гуманитарный колледж» осуществлялся в соответствии с основными нормативными документами:

- Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-РЗ;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 года № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 июня 2014 года № 632 «Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 года № 1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 года № 354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 года № 355;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 декабря 2013 года № 1422 г. Москва «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 года № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 июня 2014 года № АК-1533/050 «О зачислении на обучение»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 года № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;

- Приказ колледжа от 01.05.2015 № 02 «О создании приемной комиссии»;

- Правила приема на освоение программ среднего профессионального образования в Частное профессиональное образовательное учреждение «Современный гуманитарный колледж» в 2015 году от 19.06. 2015г.;

- Положение о приемной комиссии от 01.06.2015;

- План работы приемной комиссии Современного гуманитарного колледжа на 2015/2016 учебный год.

Согласно утвержденному Плану колледжа проводилась хоть и с опозданием профорientационная работа:

- размещение рекламных материалов в СМИ;

- проведение информационных встреч, с выпускниками школ Боровского района, г. Обнинска и Малоярославца;

- распространение наглядной агитации: проспектов, рекламных листовок, буклетов по школам города и школам районов, в многолюдных местах, осуществляли обучающиеся;

- налаживание долгосрочного сотрудничества с городскими, районными школами;

- рассылка информационных писем по всем школам области с приглашением на «День открытых дверей колледжа»;

- «День открытых дверей колледжа» - одно из главных мероприятий с участием преподавателей, сотрудников библиотеки. Открытое мероприятие сопровождалось презентациями всех специальностей, реализуемых в колледже, оформлением информационно-справочных буклетов..

Постоянно обновлялась информация рубрик на официальном сайте колледжа, где были представлены материалы, содержащие все сведения об образовательной деятельности: учредительные документы, рекомендации поступающим, студенческая жизнь, работа библиотеки, фотоотчет о проведенных мероприятиях, досуге и др.

На региональном телеканале был запущен видеоролик о колледже, где была дана информация по всем специальностям, материально-техническая база, структурные подразделения.

Директором колледжа был подписан Приказ о создании Приемной комиссии от 01 июня 2015 г. за № 02, в котором был определен состав приемной комиссии, основные направления ее деятельности. Последовательно составлены и утверждены план и графики работы сотрудников Приемной комиссии, а также введены в действие Положения, регламентирующие ее деятельность.

Председатель Приемной комиссии: директор колледжа - руководила всей

деятельностью Приемной комиссии и несла ответственность за соблюдение законодательных и нормативных актов по формированию контингента студентов, определяла обязанности ее членов и утверждала план работы приемной комиссии.

Был утвержден план приема обучающихся на 2015-2016 учебный год, назначены заместители председателя приемной комиссии, ответственные секретари приемной комиссии на все время ее работы.

До начала приема документов от поступающих, членами приемной комиссии были подготовлены стенды со всей информацией, необходимой для ознакомления поступающих: Уставом колледжа, лицензией, квалификационными характеристиками специальностей, правилами приема абитуриентов. Информационные стенды располагались в холле второго этажа колледжа. Аналогичная информация была размещена на официальном интернет-сайте колледжа.

Работа приемной комиссии колледжа была организована в специально оборудованном кабинете второго этажа. Рабочие места сотрудников приемной комиссии были снабжены всеми необходимыми нормативными документами, приказами директора колледжа, бланками для заполнения поступающими, а также компьютерами и оргтехникой. Сотрудниками приемной комиссии в течение всего времени ее работы оформлялась необходимая сопроводительная документация (регистрационные журналы и проч.).

Вся информация о ходе приемной кампании также ежедневно обновлялась на официальном интернет-сайте колледжа, где были представлены сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности.

В период приема документов в приемной комиссии функционировала телефонная линия.

Основными задачами приемной комиссии являлись:

- прием и оформление документов;
- информационная и пропагандистская работа по набору студентов;
- обеспечение и организация вступительных экзаменов;
- подготовка личных дел к зачислению.

Приемная комиссия осуществляла прием документов:

- для поступающих на очное и очно-заочную формы - с 20 июня 2015 г. по 15 августа 2015 года, но при наличии свободных мест был продлен до 01 октября 2015 года;
- для поступающих на заочное отделение – с 20 июня 2015 года по 25 ноября 2015 года, но при наличии свободных мест был продлен до 25 декабря 2015 года.

С 15 августа 2015 года на информационном стенде приемной комиссии и на

официальном интернет-сайте колледжа были размещены списки поступающих, рекомендованных для участия в конкурсе на зачисление.

Согласно Правилам приема в колледж, утвержденным директором колледжа на 2015 год, все поступающие были ознакомлены со сроками подачи подлинников документов об их образовании.

Для поступающих абитуриентов на специальности «Дизайн» было установлено творческое испытание в виде просмотра творческих работ. Все абитуриенты прошли успешно это испытание.

Приемной комиссией Современного гуманитарного колледжа были изданы приказы о зачислении абитуриентов в колледж:

- 22 августа 2015 года директором колледжа на основании решения Приемной комиссии (Протокол № 1 от 20.08.2015 г.) были издан приказ за № 03-ст **«О формировании контингента студентов первого курса образовательных программ среднего профессионального образования очной формы обучения с оплатой стоимости обучения»;**

- 28 сентября 2015 года на основании решения Приемной комиссии (протокол № 2 от 28.09.2015 г.) был издан приказ № 05-ст **«О формировании контингента студентов первого курса образовательных программ среднего профессионального образования очно-заочной формы обучения с оплатой стоимости обучения»;** на основании решения Приемной комиссии (протокол № 3 от 28.09.2015 г.) был издан приказ № 07-ст **«О формировании контингента студентов первого курса образовательных программ среднего профессионального образования очной формы обучения с оплатой стоимости обучения»;** на основании решения Приемной комиссии (протокол № 4 от 28.09.2015 г.) был издан приказ № 06-ст **«О формировании контингента студентов первого курса образовательных программ среднего профессионального образования заочной формы обучения с оплатой стоимости обучения»;**

- 26 октября 2015 г. на основании решения Приемной комиссии (протокол № 5 от 26.10.2015 г.) был издан приказ № 08-ст **«О формировании контингента студентов первого курса образовательных программ среднего профессионального образования заочной формы обучения с оплатой стоимости обучения»;**

- 27 ноября 2015 г. на основании решения Приемной комиссии (протокол № 6 от 26.11.2015 г.) был издан приказ № 08-ст **«О формировании контингента студентов первого курса образовательных программ среднего профессионального образования заочной формы обучения с оплатой стоимости обучения»;**

- 28 декабря 2015 г. на основании решения Приемной комиссии (протокол № 7 от 28.12.2015 г.) был издан приказ № 08-ст «О формировании контингента студентов первого курса образовательных программ среднего профессионального образования заочной формы обучения с оплатой стоимости обучения»;

Бумажные варианты приказов о зачислении в колледж были размещены на стенде приемной комиссии, а электронный вариант - на официальном сайте колледжа.

По итогам работы Приемной комиссии в Современный гуманитарный колледж было принято на 1 курс по ППСЗ:

очной формы обучения:

- 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» » (на базе основного общего) – 3 чел.;

- 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» (на базе основного общего) - 18 чел.;

- 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» (на базе среднего образования) - 4 чел.;

- 54.02.01 «Дизайн»: (на базе основного общего образования) подано – 6 чел.

➤ На очную форму обучения было принято – 31 чел.

Очно-заочной формы обучения:

- 44.02.05 «Коррекционная педагогика в начальном образовании» (на базе среднего образования) – 12 чел.

➤ На очно-заочную форму обучения было принято – 12 чел.

заочной формы обучения:

- 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» » (на базе основного общего) – 10 чел.;

- 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» » (на базе среднего образования): подано – 7 чел.;

- 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» (на базе основного общего): подано - 16 чел.;

- 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» (на базе среднего образования): подано - 7 чел.;

- 43.02.10 «Туризм» - 4 чел.

➤ На заочную форму обучения было принято – 44 чел.

ИТОГО: в Современный гуманитарный колледж в 2015 году было принято 87 человек.

Наибольшей популярностью пользовались такие специальности как:

- 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»;
- 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет.

АНАЛИЗ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

В течение 2015-2016 учебного года в колледже реализовывалось 4 программы подготовки специалистов среднего звена по трем основным формам обучения:

- 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» (очная и заочная формы обучения);
- 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» (очная и заочная формы обучения).
- 44.02.05 «Коррекционная педагогика в начальном образовании» (очно-заочная форма обучения).
- 54.02.01 «Дизайн» (по отраслям)» (очная форма обучения).

Данные по количеству обучающихся

Специальность	Количество обучающихся на момент зимней сессии
очная форма обучения – 37 человек	
«Право и организация социального обеспечения»	27
«Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»	3
«Дизайн» (по отраслям)»	7
очно-заочная форма обучения – 10 человек	
«Коррекционная педагогика в начальном образовании»	10
заочная форма обучения – 30 человек	
«Право и организация социального обеспечения»	16
«Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»	14

Оценка качественных показателей

Анализ итогов промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация, как форма контроля успеваемости по учебным дисциплинам, профессиональным модулям проводилась для проверки степени усвоения обучающимися программного учебного материала и установления соответствия результатов проверки требованиям ФГОС, требованиям рабочей программы учебной дисциплины.

Промежуточная аттестация проводилась по учебным дисциплинам общеобразовательного и общепрофессионального циклов, по составным элементам профессиональных модулей в форме экзаменов, дифференцированных зачётов, зачётов.

Для проведения промежуточной аттестации были разработаны следующие документы:

1. Утверждённое расписание экзаменов и консультации по учебным дисциплинам.
2. Утверждённый график проведения консультаций.
3. Подготовлены приказы, об утверждении конфликтной комиссии, о допуске к экзаменационной и лабораторно-экзаменационной сессии.
4. Для проведения экзаменов педагогами колледжа были разработаны экзаменационные материалы и критерии оценки их выполнения, которые рассматривались на ЦМК и утверждены председателем ЦМК и зам.директора по УВР.
5. Экзаменационные ведомости заполнялись своевременно и сданы специалисту УМО.

Дифференцированные зачёты и зачёты проводились в последний день изучения учебной дисциплины или практики.

Нормы времени, определяемые на экзамены (время на подготовку ответов, продолжительность экзаменов) были соблюдены.

Рабочие программы всех учебных дисциплин и профессиональных модулей были выполнены на 100 %.

Все экзаменационные материалы соответствовали требованиям ФГОС, рабочим программам учебных дисциплин, профессиональных модулей.

Основное внимание в направлении внутриколледжного контроля было уделено качеству знаний обучающихся. Оценка качества подготовки рабочих и специалистов в колледже осуществлялась на основе:

- мониторинга результатов контроля знаний в ходе рубежного контроля (межсессионного);
- мониторинга результатов контроля знаний обучающихся в ходе промежуточных аттестаций (экзаменационных сессий).

Контроль успеваемости обучающихся осуществлялся в соответствии с внутренними локальными актами. Текущий контроль отражался в журналах учебных групп.

В предстоящем учебном году необходимо разработать и вести мониторинг освоения общих и профессиональных компетенций по каждой учебной дисциплине, междисциплинарному курсу и профессиональному модулю.

Итоги промежуточной аттестации студентов очной формы обучения (1 полугодие):

Итого:			5	0	0	5	4	0	1	0	1	2	1	0	1
Специальность/направление и профиль	Курс	Группа	Контингент студентов (без а/о)	Находятся в а/о	Не допущено	Допущено	Сдали все экзамены	Сдали экзамены на (кол-во)					Получили одну и более "2"	Продлен срок сдачи задолженностей (кол-во)	Отчислено по итогам сессии (кол-во)
								Только на "5"	Только на "4"	Сдали только на "5" и "4"	Только на "3"	Смешанные оценки ("5", "4", "3")			
Право	1	ОП1115	5	0	0	5	4	0	1	0	1	2	1	0	1

Итоги промежуточной аттестации студентов очно-заочной формы обучения (1 полугодие):

		10	0	0	10	8	0	2	1	0	5	2	0	2
Курс	Группа	Контингент студентов (без а/о)	Находятся в а/о	Не допущено	Допущено	Сдали все экзамены	Сдали экзамены на (кол-во)					Получили одну и более "2"	Продлен срок сдачи задолженностей (кол-во)	Отчислено по итогам сессии (кол-во)
							Только на "5"	Только на "4"	Сдали только на "5" и "4"	Только на "3"	Смешанные оценки ("5", "4", "3")			
1	ОЗК1115	10	0	0	10	8	0	2	1	0	5	2	0	2

Итоги промежуточной аттестации студентов заочной формы обучения (1 полугодие):

Итого:			30	0	0	30	16	0	0	0	0	16	0	14	0
Специальность/направление и профиль	Курс	Группа	Контингент студентов (без а/о)	Находятся в а/о	Не допущено	Допущено	Сдали сессию	Сдали сессию на (кол-во)					Получили одну и более "2"	Продлен срок сдачи задолженностей (кол-во)	Отчислено по итогам сессии (кол-во)
								Только на "5"	Только на "4"	Сдали только на "5" и "4"	Только на "3"	Смешанные оценки ("5", "4", "3")			
Право	1	ЗП0915	6	0	0	6	4	0	0	0	0	4	0	2	0
Право	1	ЗП1115	10	0	0	10	5	0	0	0	0	5	0	5	0
ЭиБ	1	ЗЭ0915	6	0	0	6	3	0	0	0	0	3	0	3	0
ЭиБ	1	ЗЭ1115	8	0	0	8	4	0	0	0	0	4	0	4	0

Таким образом:

Зимнюю сессию сдали:

80% студентов - по очной форме;

80% студентов - по очно-заочной форме;

53% студентов - по заочной форме.

Продлен срок ликвидации академической задолженности:

0 % - по очной форме;

0 %- по очно-заочной форме;

47% студентов - по заочной форме.

Отчислено по итогам сессии;

20% студентов - по очной форме;

20% студентов - по очно-заочной форме;

0 % - по заочной форме.

На всех формах обучения преобладают смешанные отметки.

Итоги промежуточной аттестации студентов очной формы обучения (2 полугодие):

Итого:			34	0	0	34	24	0	1	1	0	22	10	8	2
Специальность/направление и профиль	Курс	Группа	Контингент студентов (без а/о)	Находятся в а/о	Не допущено	Допущено	Сдали все экзамены	Сдали экзамены на (кол-во)					Получили одну и более "2"	Продлен срок сдачи задолженностей (кол-во)	Отчислено по итогам сессии (кол-во)
								Только на "5"	Только на "4"	Сдали только на "5" и "4"	Только на "3"	Смешанные оценки ("5", "4", "3")			
Право	1	ОП1115	3	0	0	3	2	0	1	0	0	1	1	1	0
ЭИБ	1	ОЭ0815	3	0	0	3	1	0	0	0	0	1	2	2	0
Дизайн	1	ОД0915	7	0	0	7	5	0	0	0	0	5	2	1	1
Право	1	ОП0915	21	0	0	21	16	0	0	1	0	15	5	4	1

Итоги промежуточной аттестации студентов очно-заочной формы обучения (2 полугодие):

Итого:			9	0	0	9	8	0	6	0	0	2	1	1	0
Специальность/направление и профиль	Курс	Группа	Контингент студентов (без а/о)	Находятся в а/о	Не допущено	Допущено	Сдали все экзамены	Сдали экзамены на (кол-во)					Получили одну и более "2"	Продлен срок сдачи задолженностей (кол-во)	Отчислено по итогам сессии (кол-во)
								Только на "5"	Только на "4"	Сдали только на "5" и "4"	Только на "3"	Смешанные оценки ("5", "4", "3")			
Право	1	ОЗК1115	9	0	0	9	8	0	6	0	0	2	1	1	0

Итоги промежуточной аттестации студентов заочной формы обучения (2 полугодие):

Итого:			29	0	0	29	12	0	0	1	0	11	0	17	0
Специальность/направление и профиль	Курс	Группа	Контингент студентов (без а/о)	Находятся в а/о	Не допущено	Допущено	Сдали все экзамены	Сдали экзамены на (кол-во)					Получили одну и более "2"	Продлен срок сдачи задолженностей (кол-во)	Отчислено по итогам сессии (кол-во)
								Только на "5"	Только на "4"	Сдали только на "5" и "4"	Только на "3"	Смешанные оценки ("5", "4", "3")			
Право	1	ЗП0915	6	0	0	6	3	0	0	0	0	3	0	3	0
Право	1	ЗП1115	10	0	0	10	3	0	0	0	0	3	0	7	0
ЭиБ	1	ЗЭ0915	6	0	0	6	2	0	0	0	0	2	0	4	0
ЭиБ	1	ЗЭ1115	7	0	0	7	4	0	0	1	0	3	0	3	0

Таким образом:

Летнюю сессию сдали:

67% студентов - по очной форме;

89% студентов - по очно-заочной форме;

41% студентов - по заочной форме.

Продлен срок ликвидации академической задолженности:

23,5 % - по очной форме;

11 %- по очно-заочной форме;

59% студентов - по заочной форме.

Отчислено по итогам сессии;
0% студентов - по очной форме;
0% студентов - по очно-заочной форме;
0 % - по заочной форме.

На всех формах обучения преобладают смешанные отметки.

По результатам 2015-2016 учебного года:

✓ переведены на следующий курс 17 студентов заочной формы, 8 студентов очно-заочной формы и 26 студентов очной формы обучения.

✓ условно переведены на следующий курс (с продлением срок ликвидации задолженности по результатам летней экзаменационной) сессии 17 студентов заочной формы обучения до 01.10.2016 года, 1 студент очно-заочной формы до 01.11.2016 года, и 8 студентов очной формы обучения до 01.10.2016 года.

В течение года осуществлялся контроль за проведением занятий преподавателей - предметников. В этом году через посещение и анализ уроков контролировались вопросы:

- качество преподавания дисциплины;
- воспитывающая направленность урока;
- организация самостоятельной работы;
- развитие познавательных и творческих способностей обучающихся;
- рациональное применение методов обучения;
- мотивационное обеспечение урока;
- работа по повышению успеваемости;

В ходе анализа уроков вносились предложения и рекомендации. В целом преподаватели ответственно относятся к проведению уроков, стремятся повышать свой уровень профессионализма, применяют разные формы и методы работы с обучающимися, используя элементы новых педагогических технологий.

В 2015-2016 учебном году все преподаватели колледжа прошли курсы повышения квалификации, предполагающие стажировку, по программе **«Организация образовательного процесса в учреждениях среднего профессионального образования в условиях внедрения ФГОС 3 поколения»** при ФГБОУ ВО «Московский педагогический государственный университет».

Вместе с тем, следует отметить не совсем недобросовестное отношение отдельных преподавателей к своим должностным обязанностям, особенно это прослеживается в контроле за ведением журналов теоретического обучения. Теряются часы, (отсюда исправления в журналах) не записывают своевременно в журнал, несвоевременно выставляют текущие и итоговые оценки, что затрудняет по своевременному контролю за

успеваемостью, не соответствует учебному плану форма аттестации, прописывается большее число часов. По результатам проверки получили замечания 5 преподавателей.

Важнейшие задачи на 2016-2017 учебный год:

- основной задачей остается задача повышения качества обучения обучающихся и уровня преподавания дисциплин на основе применения современных педагогических технологий и дифференцированного подхода к обучающимся.

- подготовка и успешное прохождение аккредитации по специальности «Право и организация социального обеспечения».

- повышение качества преподавания и обучения, путем внедрения современных образовательных технологий,

-обеспечение повышения мотивации к обучению через внедрение индивидуального проекта.

АНАЛИЗ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Развитие студенческой жизни и самоуправления – одно из приоритетных направлений для Колледжа. Развитие студенческой жизни невозможно без создания Студенческого Совета. Инициатива и вера в свои силы, лидерство и умение работать в команде – эти основополагающие для наших студентов качества развивает не только учеба, но и студенческое сообщество Колледжа. Студенческий совет – организатор всех внеурочных мероприятий для студентов. Задача Студенческого совета состоит в создании максимально комфортных условий для развития, обучения и досуга студентов в Колледже.

Именно для этого в Колледже был создан Студенческий Совет, набранный из числа активных студентов.

На первом собрании студентов был выбран состав Студенческого Совета, в который вошло 14 человек(студенты 1 курса Современного Гуманитарного Колледжа). Был выбран председатель (Мстоян Анна), заместитель председателя (Кузенков Максим), секретарь (Быкова Анастасия) и основной состав.

Так же, в ходе проведения собрания, был определен список мероприятий на первый семестр, были выбраны ответственные за каждое мероприятия, и оговорены примерные сроки каждого из них.

В течение первого семестра заседания Совета проводились еженедельно. На них обсуждались дальнейшие направления внеучебной деятельности Колледжа, рассматривались различные социальные вопросы, касающиеся всех сфер студенческой

жизни, просматривались и анализировались результаты проведенных мероприятий. На заседаниях Совета присутствовали не только активные члены Совета, но и все желающие Студенты Современного Гуманитарного Колледжа.

В День знаний была проведена торжественная церемония начала учебного года. Директор Колледжа и преподаватели поздравили первокурсников с новой ступенью их жизни, а так же дали напутствия первокурсникам.

Следующим мероприятием, проведенным студентами, было традиционное «Посвящение в студенты», которое прошло 3 октября. В этот день перед студентами первого курса стояла нелегкая задача- совместно преодолеть заготовленные препятствия, а в заключении показать смонтированное ими же видео, и исполнить музыкальные номера. Так же, студентам были выданы зачетные книжки.

Из крупных мероприятий в первом семестре 2015-2016 учебного года были проведены такие как: Хэллоуин, конкурс осенних фотографий, поездка в Этномир с экскурсионной программой «Рождество в Европе», лингвистический конкурс и Новогодний огонёк. Студенты с энтузиазмом справились с поставленными задачами, сами разрабатывали проекты проведения мероприятий и с удовольствием воплощали их в жизнь.

Так же, были проведены небольшие, но очень весомые встречи Студентов: несколько Вечеров поэзии, в рамках Студенческого клуба «Рукописи не горят» , День Учителя, День Национальных культур, лекции, посвященные борьбе с табакокурением, наркозависимости, мероприятия антитеррористической направленности.

К проведению всех мероприятий студенты подошли очень ответственно. На последнем в этом семестре, заседании Студенческого совета, в декабре 2015 года, были определены планы мероприятий на второй семестр 2015-2016 учебного года.

Цели, поставленные на первый семестр 2015-2016 учебного года, были достигнуты. Студенческий Совет начал свою активную деятельность, направленную на повышение культуры среди молодёжи, между студентами устоялись теплые и доверительные отношения.

Во втором семестре важным направлением деятельности студентов является расширение кругозора и самостоятельности. Было запланировано много мероприятий, которые прошли успешно.

Второй семестр начался с проведения Дня Студента. Студентам были вручены грамоты не только от Колледжа, но и от Администрации г. Балабаново. Затем следовали празднования Дня Святого Валентина, День Защитника Отечества, Масленица. 5 марта, в преддверии Международного Женского Дня Студенты вышли с небольшим флешмобом

на главную площадь города- дарили девочкам, женщинам цветы и самые теплые пожелания.

Вместе с весной в Колледже наступила и Студенческая весна- Каждую неделю ребятам давались новые интересные задания и конкурсы, которые они должны были выполнять.

16 апреля в Колледже состоялся День Открытых Дверей, в котором студенты приняли непосредственное участие, как в его организации так и в проведении.

Накануне Пасхи студенты продемонстрировали, как можно украсить куриные яйца и какими невероятными могут быть Пасхальные куличи.

Самый патриотический праздник-День Победы, студенты Колледжа встретили на вахте памяти, а так же поучаствовали в акции-«Георгиевская ленточка». За несколько дней до летних каникул, в Колледже прошли небольшие капустники, посвященные Дню Семьи и Наступлению лета.

За данный учебный год, а именно 2015-2016, все цели, поставленные педагогическим составом, Студенческим Советом были достигнуты.

Студенты научились сами организовывать мероприятия, быть ответственными. Между ребятами устоялись теплые, доверительные отношения. Все мероприятия, проводимые в Колледже, носят тематический характер, направлены на сохранение оптимальной социокультурной среды.

Студенческий Совет не поменял направление деятельности. Более того, был создан Студенческий клуб «Рукописи не горят». В его основу легла любовь к литературе. Собрания данного клуба происходили ежемесячно. Студенты читали любимые произведения, знакомили друг друга со своим творчеством, делились мнениями. Такие вечера проходили в теплой, дружественной обстановке.

Анализ организации воспитательной деятельности свидетельствует о том, что в 2015-2016 учебном году в колледже созданы удовлетворительные условия для осуществления целенаправленной воспитательной работы со студентами.

Воспитательная работа построена на основе нормативно-правовых актов федерального, регионального уровня и велась в соответствии с разработанной концепцией воспитательной деятельности со студентами, целевыми программами, комплексными и тематическими планами, различными локальными актами, регламентирующими воспитательную работу с обучающимися.

Воспитательная работа в колледже имеет достаточное финансовое обеспечение. Созданы механизмы морального и материального стимулирования студентов за особые достижения в учебе, научно-исследовательской, творческой и спортивной деятельности.

Уделяется внимание развитию органов студенческого самоуправления. Большая работа отводится формированию традиций СГК, проводится комплекс праздничных мероприятий и встреч. В то же время воспитательная деятельность колледжа соотнесена с общегосударственным контекстом, включает мероприятия, посвященные знаменательным и знаковым датам и событиям мирового, российского и регионального значения.

Цели, поставленные на учебный год, 2015-2016, были достигнуты. Студенческий Совет начал свою активную деятельность, и планирует ее продолжать.

АНАЛИЗ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

Учебно-методическим отделом при участии ЦМК было выполнено следующее:

1. к началу учебного года приведены в соответствие с ФГОС учебные планы по всем формам обучения и всем специальностям и рассмотрены на Педагогическом совете и утверждены директором колледжа.
2. В августе 2015 года утверждены графики учебного процесса по очной, очно-заочной и заочной формам обучения по реализуемым специальностям.
3. Согласованы с ЦМК сроки проведения всех видов практик, составлен сводный график прохождения практики.
4. Проведена корректировка учебной нагрузки на учебный год по ЦМК и штату ППС.
5. Подготовлены и оформлены проектные материалы штатного расписания ППС для утверждения директором.
6. Собраны данные по распределению лекционных и лабораторно- практических занятий ППС для составления расписания.
7. Своевременно составлялось расписание учебных занятий для очной, очно – заочной и заочной форм обучения и выкладывалось на сайт колледжа.
8. Осуществлялось оперативное обеспечение учебного процесса аудиторным фондом (замена, перестановка).
9. Собирались данные для составления расписания экзаменационных сессий для студентов.
10. Составлялись расписания экзаменационных сессий для студентов всех форм обучения и корректировались в течение учебного семестра.
11. Осуществлялся контроль использования аудиторного фонда.
12. Производился текущий анализ расписания учебных занятий, экзаменационных сессий и обеспечения учебного процесса аудиторным фондом.
13. Велся контроль расходования почасового фонда.

14. Проводился текущий контроль проведения всех видов занятий и других видов учебной деятельности.
15. Подводились итоги сессии по установленной форме для всех форм обучения, утверждались графики ликвидации задолженностей.
16. Разработаны РУП по всем формам обучения для студентов 1 курсов заочного отделения, имеющих дипломы профильного СПО, выразивших желание обучаться по индивидуальному плану ускоренной подготовки.
17. При участии ЦМК преподавателями разработаны рабочие программы дисциплин и фонды оценочных средств.

ЗАДАЧИ РАБОТЫ НА 2016/2017 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Совершенствование программ подготовки специалистов среднего звена по реализуемым специальностям в соответствии с ФГОС СПО 3+ и требованиями работодателей.
2. Разработка и апробация программ подготовки специалистов среднего звена по вновь набранным специальностям в соответствии с ФГОС СПО 3+ и требованиями работодателей.
3. Совершенствование рабочих программ по реализуемым специальностям.
4. Разработка и апробация рабочих программ по вновь набранным специальностям.
5. Совершенствование фондов оценочных средств по реализуемым специальностям.
6. Создание фондов оценочных средств по вновь набранным специальностям.
7. Совершенствование контрольно-измерительных материалов по оценке общих и профессиональных компетенций выпускников в рамках учебных дисциплин и профессиональных модулей (комплекты оценочных средств);
8. Дальнейшая разработка методического обеспечения для организации внеаудиторной работы обучающихся по учебным дисциплинам и профессиональным модулям;
9. Дальнейшая разработка методического обеспечения для организации курсового и дипломного проектирования; проведения практических и лабораторных работ по учебным дисциплинам и профессиональным модулям;
10. Подготовка к аккредитации и прохождение процедуры аккредитации специальности «Право и организация социального обеспечения».
11. Подготовка к аккредитации по специальностям «Дизайн (по отраслям)», «Экономика

- и бухгалтерский учет по (отраслям)».
12. Совершенствование информационно-образовательных ресурсов колледжа.
 13. Развитие и совершенствование системы студенческого самоуправления в целях максимальной реализации потенциальных возможностей студентов, приобретения ими управленческих навыков.
 14. Дальнейшее развитие материально-технической базы, пополнение информационных ресурсов для обеспечения качества подготовки компетентного специалиста.
 15. Продолжение работы по созданию системы мониторинга качества образования в колледже.
 16. Повышение профессиональной компетентности, роста педагогического мастерства и развития творческого потенциала преподавателей.
 17. Профориентационная работа со школьниками-потенциальными абитуриентами.
 18. Проведение эффективной рекламной кампании с целью увеличения набора абитуриентов на 2017-2018 учебный год.

СОСТАВИТЕЛИ:

Директор «Современного гуманитарного колледжа»	Т.Ю. Ляхова
Заместитель директора по учебной и методической работе	Н. Н. Душкова
Помощник директора по воспитательной работе, социальным вопросам, и молодежной политике	Я.В. Чистякова
Специалист УМО	Е.П. Рушечникова