

ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СОВРЕМЕННЫЙ ГУМАНИТАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»  
(СОВРЕМЕННЫЙ ГУМАНИТАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ)

РАССМОТРЕНО

на заседании  
Педагогическом совете  
Протокол № 1  
от 28 августа 2015 г. .

УТВЕРЖДАЮ



Директор Современного  
гуманитарного колледжа  
Т.Ю. Ляхова

«28» августа 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О СТУДЕНЧЕСКОМ САМОУПРАВЛЕНИИ**

Балабаново – 2015 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В целях воспитания социально активной личности, сочетающей высокую нравственность и культуру с чувством профессионального достоинства и ответственности за качество и результаты своего труда в частном профессиональном образовательном учреждении «Современный гуманитарный колледж» (в дальнейшем – учебном заведении) вводится студенческое самоуправление как основная часть системы демократического управления учебным заведением, предусматривающая делегирование отдельных управленческих функций студенческому коллективу и его общественным органам.

1.2. Основными задачами студенческого самоуправления в учебном заведении являются:

- создание условий для всестороннего развития личности и раскрытия её способностей;
- организация совместной деятельности единого коллектива студентов и преподавателей, объединённых общей целью, имеющей личностную и общественную значимость, гуманными отношениями и высокой ответственностью;
- формирование сплочённого коллектива студентов и общественного мнения в нём;
- формирование у каждого студента умений и навыков управленческой, организаторской и воспитательной работы в студенческом и трудовом коллективе;
- развитие у студентов активной гражданской позиции, самостоятельного принятия решений, формирование качеств руководителя труд коллектива;
- координация работы всех общественных комиссий по направлению работы, а также учебных групп по вопросам самоуправления, оказание практической помощи;
- организация быта и отдыха студентов;
- создание благоприятных условий для удовлетворения потребностей молодёжи;
- участие совместно с другими структурными подразделениями в организации работы кружков, секций, клубов по интересам, самостоятельных объединений студентов.

1.3. Реализация поставленных по развитию студенческого самоуправления задач, организация мероприятий, управление и контроль за студенческим самоуправлением в учебном заведении возлагается на Совет студенческого самоуправления (в дальнейшем – Совет).

1.4. Для проведения практической работы по конкретным направлениям студенческого самоуправления при Совете создаются комиссии.

1.5. Структура органов студенческого самоуправления, их функции, направления и формы организации работы определяются Положением о студенческом самоуправлении учебного заведения, принимаемым собранием студентов.

## 2. РАБОТА СОВЕТА СТУДЕНЧЕСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

2.1. Совет является организующим и руководящим органом студенческого самоуправления в учебном заведении.

2.2. Основными задачами Совета являются:

- развитие инициативности и творчества у студентов через широкое вовлечение всей учащейся молодёжи колледжа в общественную жизнь, работу структурных подразделений студенческого самоуправления непосредственно в учебных группах;
- развитие социальной активности, организованности, гражданственности;
- содействие администрации и педагогическому коллективу учебного заведения в

создании благоприятных условий для учёбы, быта и отдыха студентов;

- оказание практической помощи педагогическому коллективу в повышении уровня профессиональной подготовки студентов;
- воспитание ответственности за учебную деятельность, поведение, межличностные отношения в студенческом коллективе;
- координация деятельности комиссий по направлениям работы, а также учебных групп по вопросам самоуправления и оказания им практической помощи;
- организация воспитательной работы среди студентов, проживающих в общежитии;
- активизация работы кружков, секций, музея истории колледжа.

2.3. Совет в целях выполнения возложенных на него задач: - руководит и осуществляет контроль за работой комиссий по направлениям работы;

- вносит предложения и ходатайства, делает запросы в администрацию учебного заведения, общественные организации по всем вопросам деятельности студенческого коллектива, в т.ч. о поощрениях и наказаниях студентов;
- участвует в работе приёмной комиссии учебного заведения;
- делегирует своих представителей в Совет учебного заведения;
- обеспечивает контроль за учебной дисциплиной, посещаемостью занятий, соблюдением студентами правила внутреннего распорядка и единых педагогических требований;
- оказывает практическую помощь учебным группам по вопросам организации самоуправления;
- вовлекает студентов в работу предметных, творческих кружков, спортивных секций;
- проводит систематический анализ по развитию самоуправления среди студентов;
- постоянно информирует педагогический коллектив о состоянии работы, проводимой в учебном заведении;
- способствует формированию благоприятного морально-психологического климата в студенческом коллективе;
- рассматривает в пределах своей компетенции адресованные Совету предложения;
- поддерживает постоянную связь с родителями, принимает меры по улучшению материального положения и условий быта студентов.

2.4. Совет избирается сроком на один год общим собранием студенческого коллектива.

2.5. Общее руководство работой Совета осуществляет заместитель директора по воспитательной работе и отчитывается перед педагогическим советом.

2.6. В состав Совета входят председатели комиссий по направлениям работы, а также председатели Советов учебных групп.

2.7. Председатель Совета, заместитель председателя и секретарь Совета избирается на организационном заседании Совета.

2.8. Решения Совета считаются действительными, если в голосовании участвовало не менее 2/3 его списочного состава и проголосовало за решение не менее 50% члена Совета, принимавших участие в заседании. Решение Совета может быть отменено общим собранием студенческого коллектива.

2.9. Директор учебного заведения имеет право наложить вето на решения органов студенческого самоуправления, противоречащие действующему законодательству, а также в исключительных случаях и по согласованию с вышестоящим органом управления - на проведение досрочных выборов органов студенческого

самоуправления.

#### 2.10. Председатель Совета:

- организует работу Совета студенческого самоуправления;
- обеспечивает составление планов работы и обсуждение их на заседании Совета;
- проводит заседания Совета (не реже одного раза в месяц);
- контролирует работу комиссий;
- организует совместно с Советом самоуправления проведение смотров конкурсов и других массовых мероприятий;
- готовит и проводит отчётные конференции (не реже 1 раза в год).

Председатель Совета по должности входит в состав Совета учебного заведения с правом решающего голоса и в своей работе подчиняется непосредственно директору или его заместителю по воспитательной работе.

### **3. КОМИССИИ ПО НАПРАВЛЕНИЯМ РАБОТЫ ПРИ СОВЕТЕ СТУДЕНЧЕСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

3.1. В целях организации и проведения практической работы в системе студенческого самоуправления при Совете создаются комиссии по направлениям:

- 1 - учебная (Совет старост);
- 2- производственно-трудова;
- 3- организации досуга;
- 4- спортивно-оздоровительная;
- 5- информационная.

3.2. Состав комиссии формируется путём выборов каждой учебной группой одного представителя - члена комиссии учебного заведения. Выборы производятся путём открытого голосования по простому большинству голосов на альтернативной основе.

3.3. Выборы членов комиссии проводятся сроком на один год.

3.4. Председатель комиссии избирается на организационном заседании комиссии большинством голосов и входит в состав Совета студенческого самоуправления по должности.

Из числа членов комиссии избираются заместитель председателя и секретарь комиссии.

3.5. Комиссии работает согласно своему плану, утверждённому Советом. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

3.6. Работу комиссий курируют заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по воспитательной работе, заведующие отделениями воспитатель общегития, руководитель физического воспитания, заведующий кабинетами истории и литературы.

3.7. Кураторы ежемесячно проводят учёбу с членами комиссии оказывают помощь в организации их работы, осуществляют контроль за их деятельностью; присутствуют на заседаниях комиссий, принимают участие в решении всех вопросов, имеют один голос при голосовании.

### **4. ПРИМЕРНЫЕ ФУНКЦИИ КОМИССИЙ ПО НАПРАВЛЕНИЯМ РАБОТЫ**

#### 4.1. Учебная комиссия (Совет старост учебных групп):

- осуществляет помощь администрации в организации учебной работы, соблюдении графика учебного процесса;
- обеспечивает контроль за учебной дисциплиной, посещаемостью учебных занятий и успеваемостью;
- организует соревнования между учебными группами и подводит их итоги;
- представляет в стипендиальную комиссию предложения о назначении студентов на стипендию, снятии со стипендии;
- анализирует причины неуспеваемости студентов и организует своевременную помощь отстающим в учёбе;
- вносит предложения по вопросам улучшения организации учебного процесса;
- рассматривает вопросы дисциплинарного характера и вносит в администрацию предложения об отчислении студентов и других мерах дисциплинарного и общественного воздействия;

#### 4.2. Производственно-трудова:

- принимает участие в решении организационных вопросов в период учебных практик;
- организует дежурства по учебному корпусу, контролирует качество проведения уборки учебных помещений;
- организует уборку и озеленение территории, закреплённой за учебным заведением;
- проводит совместно с заместителем директора по учебной работе заведующими отделений профориентационную работу среди молодёжи студентов;
- организует и проводит Дни открытых дверей, Дни специальностей;
- поддерживает связь с выпускниками учебного заведения, организует вечера встреч;
- принимает участие в работе и оформлении кабинета профориентационной работы учебного заведения, создании уголков профориентации в школах.

#### 4.3. Комиссия по организации досуга:

- участвует в планировании мероприятий культурно-массового характера, в их организации и проведении (тематические классные часы, вечера, экскурсии, встречи с интересными людьми);
- совместно с представителями учебных групп определяет занятость групп в подготовке мероприятий культурно-массового характера;
- вовлекает студентов в работу кружков художественной самодеятельности;
- оказывает помощь в проведении конкурса «Защита специальности».

#### 4.4. Спортивно-оздоровительная комиссия:

- совместно с соответствующими структурами учебного заведения и общественными организациями планирует и проводит спортивные мероприятия санитарно-просветительного и оздоровительного характера, Дни здоровья;
- проводит спортивные массовые мероприятия;
- организует групповые команды на соревнованиях внутри учебного заведения;
- участвует в организации работы спортивных секций и осуществляет контроль за их посещаемостью.

#### 5.5. Информационная комиссия:

- руководит работой редколлегии учебного заведения, планирует и организует выпуск периодической стенной печати, решает вопросы, связанные с оформлением культурно-массовых мероприятий, а также проведением конкурсов газет, плакатов и др.;

- выпускает информационные листки Совета студенческого самоуправления на отделениях и в колледже, где отражаются решения Совета, информация о его работе, о плане мероприятий и т.д.
- участвуют в оформлении Доски почёта «Лучшие студенты колледжа».

## **6. ОРГАНИЗАЦИЯ СТУДЕНЧЕСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В УЧЕБНОЙ ГРУППЕ**

6.1. Организация студенческого самоуправления в учебной группе возлагается на Совет самоуправления группы.

6.2. Совет самоуправления избирается на общем собрании учебной группы большинством голосов сроком на 1 год.

6.3. В состав Совета входят староста (председатель Совета), зам. Старосты председатели комиссий.

6.4. Совет самоуправления учебной группы:

- планирует работу группы, распределяет обязанности и разовые поручения в группе;
- вносит предложения и ходатайствует в органы студенческого самоуправления колледжа и администрацию по всем вопросам жизнедеятельности учебной группы;
- представляет классному руководителю или заведующему отделением аргументированное мнение коллектива по вопросам поощрения и наказания студентов;
- организует дежурства по группе и колледжу;
- контролирует посещаемость занятий, и успеваемость студентов в группе выявляет причины неуспеваемости отдельных студентов и организует своевременную помощь отстающим в учёбе;
- проводит собрания студентов группы по актуальным вопросам жизни и работы группы;
- ходатайствует перед Советом самоуправления студенческого общежития с вселении или выселения студентов группы;
- организует культурные мероприятия в группе;
- поддерживает постоянную связь с родителями студентов.

6.5. Совет самоуправления учебной группы работает под общим руководством Совета студенческого самоуправления учебного заведения и в тесном взаимодействии с классным руководителем (куратором) учебной группы.