ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СОВРЕМЕННЫЙ ГУМАНИТАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

РАССМОТРЕНО И УТВЕРЖДЕНО
на заседании
Педагогического совета
Протокол № 10
от «19» апреля 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор колледжа
_____Т.Ю. Ляхова
Приказ № 11
от «19» апреля 2023 г.

Ляхова Татьяна Юрьевна
Я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Современный гуманитарный колледж
2023.04.19 09:25:15+03'00'

ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
СОВРЕМЕННОГО ГУМАНИТАРНОГО КОЛЛЕДЖА

за 2022 год

Балабаново, 2023

СОДЕРЖАНИЕ

	Введение	4
1	Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	5
2	Система управления образовательным учреждением	9
3	Структура подготовки специалистов	11
4	Содержание и качество подготовки обучающихся	21
5	Организация учебного процесса	30
6	Качество подготовки выпускников	32
7	Условия реализации образовательных программ	71
8	Воспитательная деятельность обучающихся	79
9	Показатели деятельности	83
	Общие выводы	89

ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

ФЗ – федеральный закон
ОУ – образовательное учреждение
ФИС ГИА – информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся
ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт
СПО – среднее профессиональное образование
ОПОП – основная профессиональная образовательная программа
ООП – основная образовательная программа
ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена
ГЭК – государственная экзаменационная комиссия
ВКР – выпускная квалификационная работа
ЦМК – цикловая методическая комиссия
УП – учебный план специальности
МДК – междисциплинарный курс
ОГСЭ – общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл
ЕН – математический и общий естественнонаучный учебный цикл
ОД – общепрофессиональные дисциплины
ПМ - профессиональный модуль
ДЭ – демонстрационный экзамен

ВВЕДЕНИЕ

Основание для самообследования:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ (в актуальной редакции);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. N 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (в ред. Приказа Минобрнауки РФ от 14.12.2017 N 1218); Приказ Минобрнауки России от 10.12.2013 N 1324 (ред. от 03.11.2022) "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию";
- Приказ Рособрнадзора от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуниционной сети Интернет и формату представления на нем информации» (ред. от 12.01.2022);
- Положение «О порядке проведения самообследования» Частного профессионального образовательного учреждения «Современный гуманитарный колледж» (утверждено 22.02.2018 г.).

Целями проведения самообследования - обеспечение доступности и открытости информации о деятельности колледжа, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Задачи проведения самообследования:

- получение объективной информации о состоянии образовательного процесса по каждой ОП;
- установление степени соответствия фактического содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям ФГОС СПО;
- выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;
- установление причин возникновения проблем и поиск путей их устранения.

Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

1. Принятие решения о проведении внутренней экспертизы качества образовательной деятельности:
- издание приказа директора колледжа о формировании комиссии, с указанием ее состава и сроков представления материалов;
- определение основных направлений;
- формирование рабочей группы

2. Планирование:
- определение содержания самооценки, методов сбора информации;
- техническое обеспечение;

3. Организационный:
- сбор информации: тестирование, анкетирование, собеседование, заполнение таблиц;
- обработка и систематизация информации;
- анализ полученных данных, определение их соответствия образовательным целям и требованиям ФГОС;
- выявление проблем.

4. Подготовка и утверждение отчета:
- подготовка доклада;
- обсуждение результатов самооценки;
- корректировка целей и задач ОУ;
- утверждение отчета в статусе официального документа на педсовете;
- представление отчета учредителю и размещение его на официальном сайте ОУ.

5. Последействия:
- устранение выявленных в ходе самообследования недостатков;
- корректировка программы развития ОУ.

В процессе самообследования проведена оценка образовательной деятельности, системы управления колледжа, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности колледжа, установленных Министерством просвещения Российской Федерации.

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Тип, вид, статус учреждения

Современный гуманитарный колледж зарегистрирован в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Калужской области 20.04.2015 г.

Полное название Колледжа: Частное профессиональное образовательное учреждение «Современный гуманитарный колледж».

Сокращенное название колледжа: «Современный гуманитарный колледж».

Тип учреждения – профессиональная образовательная организация.

Вид учреждения – колледж.

Статус – частное учреждение.

Учредителем ОУ является Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Академия профессионального образования и развития».

1.2. Экономические и социальные условия территории нахождения

Колледж расположен на территории г. Балабаново, Боровского района Калужской области.

Юридический фактический адрес ОУ: 249000, Калужская область, Боровский район, г. Балабаново, ул. Гагарина, д. 20, помещение 9.

Место нахождения Учредителя: 249000, Калужская область, Боровский район, г. Балабаново, ул. Гагарина, д. 20, помещение 8.

Государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица: 1154000000230

Идентификационный номер налогоплательщика: 4003036250.

Данные документа о постановке соискателя лицензии на учет в налоговом органе: свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту её нахождения от 20 апреля 2015 года серия 40 №001360899.

Электронный адрес: college.balabanovo@yandex.ru, контактные телефоны 8 (48438) 6-08-56, 6-18-56.

1.3. Лицензия, государственная аккредитация и прочее

Выписка из реестра лицензий, регистрационный номер 4003030002, выданная «30» ноября 2021 года Министерством образования и науки Калужской области - бессрочно.

Выписка из реестра организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам - свидетельство о государственной аккредитации серия 40А01 № 0000056, рег. № 1 от 03 февраля 2017 года, сроком действия до 31 декабря 2099 года.

Санитарно-эпидемиологическое заключение - № 40.01.05.000.М000857.10.19 от 25 октября 2019 года; № 40.01.05.000.М000521.09.21 от 23 сентября 2021 года.

1.4. Миссия колледжа:

Удовлетворение образовательных потребностей личности, общества и региона на принципах высокого качества с применением современных технологий обучения.

Стратегические цели:

- совершенствование качества подготовки специалистов на основе ФГОС СПО с использованием современных организационных, педагогических и информационных технологий;

- подготовка конкурентоспособных, востребованных на рынке труда, профессионально компетентных специалистов;

- совершенствование воспитательной работы на основе внедрения системы студенческого самоуправления.

1.5. Форма обучения – очная, заочная.

1.6. Специальности среднего профессионального образования:

40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»;
40.02.02 «Правоохранительная деятельность»;
09.02.04 «Информационные системы (по отраслям)»;
44.02.05 «Коррекционная педагогика в начальном образовании»;
44.02.04 «Специальное дошкольное образование»
54.02.01 «Дизайн (по отраслям)».

В своей деятельности колледж руководствуется Конвенцией о правах ребенка; Конституцией РФ; Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации; постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации; приказами, распоряжениями, решениями Министерства образования и науки РФ, Министерства образования и науки Калужской области, Уставом Частного профессионального образовательного учреждения «Современный гуманитарный колледж» и другими документами.

В колледже ведется годовое и перспективное планирование по ключевым и вспомогательным процессам образовательной деятельности.

Колледж имеет Федеральные государственные образовательные стандарты СПО, ППССЗ и ООП специальностей, по которым осуществляется образовательная деятельность, основные приказы и указания органов управления образованием, локальную нормативную базу, качественное методическое обеспечение образовательного процесса.

В соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами, распоряжениями, решениями Министерства образования и науки РФ разработаны и утверждены 77 локальных нормативных актов:

Таблица 1.1

1.	Инструкция о ведении личных дел работников в Современном гуманитарном колледже
2.	Инструкция о порядке заполнения и хранения зачетной книжки студента Современного гуманитарного колледжа
3.	Инструкция по делопроизводству Современного гуманитарного колледжа
4.	Коллективный договор между администрацией и коллективом работников Современного гуманитарного колледжа
5.	Общие требования к студентам
6.	Положение о журнале учебных занятий в Современном гуманитарном колледже
7.	Положение о защите персональных данных работников Современного гуманитарного колледжа
8.	Положение о комиссии по профессиональной этике педагогических работников частного профессионального образовательного учреждения «Современный гуманитарный колледж»
9.	Положение о порядке аттестации педагогических работников Современного гуманитарного

	колледжа с целью подтверждения соответствия занимаемой должности
10.	Положение об организации самостоятельной работы обучающихся Современного гуманитарного колледжа
11.	Положение «О хранении в архивах информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ и о поощрении обучающихся на бумажных и (или) электронных носителях»
12.	Положение о порядке проведения самообследования.
13.	Положение о комиссии по трудовым спорам Современного гуманитарного колледжа
14.	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений частного профессионального образовательного учреждения «Современный гуманитарный колледж»;
15.	Положение о кураторе учебной группы Современного гуманитарного колледжа
16.	Положение о мерах по предупреждению и противодействию коррупции в частном профессиональном образовательном учреждении «Современный гуманитарный колледж»;
17.	Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников частного профессионального образовательного учреждения «Современный гуманитарный колледж»;
18.	Положение о Педагогическом совете Современного гуманитарного колледжа
19.	Положение о планировании учебной нагрузки и о соотношении учебной (преподавательской) и другой работы педагогических работников
20.	Положение о подготовке и проведении учебных сборов со студентами Частного профессионального образовательного учреждения «Современный гуманитарный колледж»
21.	Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность
22.	Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся
23.	Положение о порядке и форме проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам среднего профессионального образования об обучении
24.	Положение о порядке ликвидации академических задолженностей студентами Современного гуманитарного колледжа
25.	Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Современным гуманитарным колледжем и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся
26.	Положение о порядке планирования и проведения консультаций по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям Современного гуманитарного колледжа
27.	Положение о порядке посещения обучающимися по их выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом Современного гуманитарного колледжа
28.	Положение о порядке предоставления академических отпусков обучающимся Современного гуманитарного колледжа
29.	Положение о порядке предоставления платных образовательных услуг в частном профессиональном образовательном учреждении «Современный гуманитарный колледж»
30.	Положение о порядке предоставления свободного посещения занятий студентам (обучающимся) очной формы обучения
31.	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в Современном гуманитарном колледже;
32.	Положение о порядке проведения проверки выпускных квалификационных работ на наличие заимствований
33.	Положение о порядке разработки и требованиях к содержанию и оформлению рабочих программ Современного гуманитарного колледжа
34.	Положение о порядке формирования, ведения и хранения личных дел студентов в Современном гуманитарном колледже
35.	Положение о приёмной комиссии Современного гуманитарного колледжа
36.	Положение о проведении первой региональной студенческой научно-практической

	конференции
37.	Положение о разработке и утверждении основной профессиональной образовательной программы
38.	Положение о разработке контрольно-измерительных материалов Современного гуманитарного колледжа
39.	Положение о разработке фондов оценочных средств по профессиональному модулю Современного гуманитарного колледжа
40.	Положение о расписании учебных занятий
41.	Положение о режиме занятий обучающихся Современного гуманитарного колледжа
42.	Положение о режиме учебных занятий и учебной нагрузке обучающихся
43.	Положение о служебных командировках работников Современного гуманитарного колледжа
44.	Положение о снижении стоимости платных образовательных услуг в Современном гуманитарном колледже
45.	Положение о студенческом самоуправлении
46.	Положение о студенческом научном обществе (СНО) Современного гуманитарного колледжа
47.	Положение о Студенческом совете Современного гуманитарного колледжа
48.	Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
49.	Положение о цикловой методической комиссии Современного гуманитарного колледжа
50.	Положение об апелляционной комиссии Современного гуманитарного колледжа
51.	Положение об индивидуальных проектах обучающихся Современного гуманитарного колледжа
52.	Положение об обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся, в том числе ускоренное обучение
53.	Положение об оплате труда в Современном гуманитарном колледже.
54.	Положение об организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) Современного гуманитарного колледжа;
55.	Положение об организации научно-исследовательской работы студентов колледжа
56.	Положение об организации образовательной деятельности в Современном гуманитарном колледже
57.	Положение об организации практики студентов специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»
58.	Положение об официальном интернет-сайте
59.	Положение об охране здоровья участников образовательного процесса частного профессионального образовательного учреждения «Современный гуманитарной колледж» от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака
60.	Положение об учебном кабинете Современного гуманитарного колледжа
61.	Положение об экзаменационной и аттестационной комиссиях Современного гуманитарного колледжа
62.	Положение об экспертной комиссии Современного гуманитарного колледжа
63.	Положение об языке образования в Современном гуманитарном колледже
64.	Положения о подготовке и проведении учебных сборов со студентами частного профессионального образовательного учреждения «Современный гуманитарный колледж»
65.	Положения о портфолио обучающихся в Современном гуманитарном колледже
66.	Порядок выдачи справки об обучении (академической справки) и справки о периоде обучения в Современном гуманитарном колледже
67.	Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания
68.	Правила внутреннего распорядка, обучающегося в Современном гуманитарном колледже
69.	Правила внутреннего трудового распорядка для работников Современного гуманитарного колледжа
70.	Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся,

	порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования с использованием элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
71.	Положение об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
72.	Положение об обработке персональных данных работников и обучающихся
73.	Положение о службе содействия трудоустройству выпускников современного гуманитарного колледжа
74.	Положение об электронной зачетной книжке
75.	Инструкции по обеспечению санитарно-эпидемиологической безопасности обучающихся и сотрудников Современного гуманитарного колледжа
76.	Положение о практической подготовке обучающихся
77.	Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся

Самообследованием установлено, что колледж осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации. Локальная нормативно-правовая документация отвечает требованиям государственных нормативно-правовых актов. Колледж имеет все необходимые организационно-правовые документы, позволяющие вести образовательную деятельность в сфере среднего профессионального образования.

2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

«Современный гуманитарный колледж» осуществляет свою деятельность на основании Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», действующего законодательства Российской Федерации и Калужской области, решений учредителя, Устава колледжа, приказов директора, локальных нормативных актов.

Структуру колледжа составляют учебные подразделения, обеспечивающие реализацию образовательных программ, учебно-вспомогательные и административно-хозяйственные подразделения.

Для оперативного решения текущих вопросов деятельности колледжа еженедельно проходит производственное совещание под руководством директора. В совещании участвуют заместитель и помощник директора, руководители структурных подразделений, преподаватели. Взаимодействие структурных подразделений колледжа обеспечивается соответствующими локальными нормативными актами и средствами оперативного управления.

На каждый учебный год руководители разрабатывают планы работы структурных подразделений. О результатах деятельности колледж ежегодно отчитывается в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные действующем законодательством.

Программа развития колледжа на период с 2021 по 2024 годы предусматривает поэтапное решение задач, позволяющих образовательной организации осуществлять качественную подготовку компетентных специалистов, необходимых для реализации основных направлений плана социально-экономического развития Калужской области.

Ежегодные планы структурных подразделений направлены на достижение стратегических целей и имеют в своей структуре необходимые для успешной реализации элементы: аналитические материалы, цели, задачи, направления деятельности, достаточные и обоснованные системы мер, направленные на достижение спроектированных результатов деятельности, мероприятия по устранению недостатков за прошлый учебный год и оценке эффективности проводимых плановых мероприятий.

Взаимодействие структурных подразделений в колледже осуществляется с учетом имеющейся локальной информационной сети с включенными в нее рабочими местами руководителей, оснащенных современными средствами компьютерной техники и установленным программным обеспечением, позволяющим оперативно принимать, перерабатывать и отправлять информацию.

Утвержденная номенклатура дел соответствует основным направлениям деятельности образовательной организации и распределена по структурным подразделениям. Распределение по структурным подразделениям и контроль исполнения распорядительных документов осуществляет отдел кадров колледжа.

Структура и система управления колледжа строится в соответствии с Уставом для реализации основной цели создания и деятельности колледжа: подготовка высококвалифицированных специалистов среднего звена.

В колледже существует три уровня управления:

- административный (директор, заместители директора, руководители структурных подразделений);
- коллегиальный (Общее собрание работников, Педагогический совет, Приемная комиссия, Государственные экзаменационные комиссии, цикловые методические комиссии);
- представительный (Студенческий совет).

Управление колледжем осуществляется:

- Учредителем;
- Директором.

Учредитель является единоличным высшим органом управления колледжа, исключительные компетенции которого определены Уставом ОУ.

Исполнительным органом Колледжа является директор Колледжа, права и обязанности которого определены Уставом и условиями трудового договора. Часть

полномочий по управлению различными видами деятельности переданы заместителю директора, помощнику директора, руководителям структурных подразделений.

Коллегиальными органами управления Колледжа являются Общее собрание работников, Педагогический совет. Их компетенции определены Уставом и локальными нормативными актами.

Система планирования работы колледжа охватывает все стороны его деятельности и отвечает требованиям комплексности различных планов.

Действенным фактором организации коллектива служат программы и планы учебно-методической и воспитательной работы колледжа на учебный год.

Организационно-административная управленческая деятельность в колледже связана с распорядительством, выполнением текущих дел, оперативным решением вопросов, синхронизацией работы отдельных служб или работников. С этой целью еженедельно при директоре проводятся заседания руководства в составе заместителей и директора, и руководителей служб (учебная часть, финансово-экономическая и др.).

На заседаниях решаются вопросы текущего планирования, проблемы и пути решения, вопросы организации образовательного процесса, условий жизнедеятельности колледжа, обучающихся и др.

Основные направления деятельности колледжа регламентированы локальными нормативными актами, утвержденными в установленном порядке в качестве приложений к Уставу. В соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

На каждый учебный год в разделе учебно-методической работы составляется план внутреннего контроля. При текущем ежемесячном планировании уточняются цели и виды контроля. Результаты анализируются на заседаниях ЦМК, оперативных совещаниях и педсоветах. В случае необходимости издаются соответствующие приказы.

Вопросы организации и ведения делопроизводства в колледже возложены на отдел кадров.

Действует отдел содействия трудоустройству выпускников.

В колледже утверждена номенклатура дел в соответствии с установленными требованиями к делопроизводству в образовательном учреждении.

В колледже регулярно проводятся инструктажи по охране труда и пожарной безопасности, проверки знаний требований охраны труда и пожарной безопасности, обучение безопасным методам и приемам выполнения работ.

Существующая система управления колледжем соответствует требованиям законодательства РФ, предъявляемым к образовательному учреждению, и обеспечивает выполнение требований к организации работы по подготовке квалифицированных специалистов среднего звена.

3. СТРУКТУРА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ

3.1 Структура подготовки специалистов

В настоящее время в колледже осуществляется подготовка специалистов по специальностям, представленным в таблице.

Таблица 3.1

п/п	Шифр	Специальность	Форма обучения	Уровень образования
1.	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	Очная, заочная	Базовый
2.	40.02.02	Правоохранительная деятельность	Очная	Базовый

3.	09.02.04	Информационные системы (по отраслям)	Очная	Базовый
4.	44.02.05	Коррекционная педагогика в начальном образовании	Очная, заочная	Углубленный
5.	44.02.04	Специальное дошкольное образование	Заочная	Углубленный
6.	54.02.01	Дизайн (по отраслям)	Очная	Базовый

Все специальности, реализуемые в колледже, имеют государственную аккредитацию. Важным показателем работы Колледжа является численность контингента. Данные по численности и движению контингента студентов очной и заочной форм обучения по специальностям приведены в таблицах.

Таблица 3.2.

Код	Специальность	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
		Кол-во на 01.01. 2022 чел.	**кол-во отчисленных чел./перевод на др.спец, форму обуч.**	**Кол-во зачисленных из др. ОУ чел./ перевод с др.спец, форм обуч.**	**Выпуск**	**Кол-во на 31.12. 2022**	**Кол-во на 01.01. 2022 чел.**	**Кол-во отчисленных чел./ перевод на др.спец, форму обуч.**	**Кол-во зачисленных из др. ОУ чел./ перевод с др.спец, форм обуч.**	**Выпуск**	**Кол-во на 31.12. 2022**
1.	Право и организация социального обеспечения	38	4	1	19	31	68	12	5	10	64
2.	Дизайн (по отраслям)	45	2	0	7	52	0	0	0	0	0
3.	Коррекционная педагогика в начальном образовании	64	8	1	11	68	12	3	0	9	0
4.	Информационные системы (по отраслям)	8	0	0	0	8	0	0	0	0	0
5.	Правоохранительная деятельность	47	6	2	0	69	0	0	0	0	0
6.	Специальное дошкольное образование	0	0	0	0	0	21	5	2	0	25
	Итого:	**202**	**20**	**4**	**37**	**228**	**101**	**20**	**7**	**19**	**89**

Таблица 3.3.

Специальность / Причина отчисления	Дизайн (по отрас-лям)	Информа-ционные системы (по отраслям)	Коррекционная педагогика в начальном образовании	Право и организация социального обеспечения	Правоохрани-тельная деятельность	Специальное дошкольное образование	Итого
очная форма обучения							
В связи с расторжением договора (собственное желание)	1	0	6	1	5	0	13
Невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана	1	0	2	3	0	0	6
Невыполнение обязанностей, предусмотренных договором на обучение	0	0	0	0	1	0	1
Итого по ОФО:	**2**	**0**	**8**	**4**	**6**	**0**	**20**
Заочная форма обучения							
В связи с расторжением договора (собственное желание)	0	0	1	3	0	4	8
Невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана	0	0	2	9	0	1	12
В связи с расторжением договора (призыв в вооруженные силы)	0	0	0	0	0	0	0
В связи с переводом в другие ОУ	0	0	0	0	0	0	0
По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося (в связи со смертью)	0	0	0	0	0	0	0
Итого по ЗФО:	**0**	**0**	**3**	**12**	**0**	**5**	**20**
Итого по всем формам обучения:	**2**	**0**	**11**	**16**	**6**	**5**	**40**

Таким образом, процент отчислений в 2022 году по различным основаниям выше на заочной форме обучения.

Анализ отчисления студентов очной и заочной формы обучения позволяет сделать следующие выводы:

1) основной причиной отчисления студентов заочной формы обучения является невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, выявляемая по итогам промежуточных и текущих аттестаций;

2) отчисление в связи с расторжением договора (собственное желание) является основной причиной для отчисления студентов очной формы обучения. Как правило, такие отчисления во многом обусловлены низкой мотивацией студентов к получению качественного образования, либо отсутствием четкого понимания предпочтений в выборе будущей профессии;

3) отчисления в связи с невыполнением обязанностей, предусмотренных договором на обучение, не является главным основанием для отчисления студентов, поскольку в колледже проводится гибкая финансовая политика в этой части, студентам предоставляются отсрочки по оплате за обучение. Кроме того, со студентами и их родителями кураторы курсов проводят работу по соблюдению сроков оплаты за обучение в соответствии с договором на оказание услуг.

В целях сохранения контингента студентов в колледже проводится ряд мероприятий:

- проведение индивидуальной работы и беседы со студентами по вопросам посещения и успеваемости на разных уровнях административного звена;
- беседы с родителями неуспевающих студентов с целью составления индивидуальной программы, повышения роли родителей в контроле за посещаемостью и успеваемостью студентов;
- организация и проведение родительских собраний в группах по информации единых требований, посещаемости и успеваемости студентов;
- административные формы воздействия на студентов, пропускающих занятия без уважительной причины;
- учет посещаемости и успеваемости по группам;
- анализ причин пропусков;
- индивидуальная работа по ликвидации задолженностей;
- повышение уровня удовлетворенности обучающихся качеством предоставляемых образовательных услуг.

3.2 Динамика приема абитуриентов в колледж

В 2022 году прием в Частное профессиональное образовательное учреждение «Современный гуманитарный колледж» осуществлялся в соответствии с основными нормативными документами:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 года № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» с изменениями и дополнениями от 14 мая 2014 г., 18 ноября 2015 г., 25 ноября 2016 г., 3 декабря 2019 г.; 20 января 2021 г.

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 июня 2014 года № 632 «Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего

профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 года № 1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 года № 354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 года № 355» (с изменениями на 25 ноября 2016 года);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 декабря 2013 года № 1422 г. Москва «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 16.03.2021 № 100 "О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457"

- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 июня 2014 года № АК-1533/050 «О зачислении на обучение» с изменениями и дополнениями от 17 января 2019 г.;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 года № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;

- Уставом Частного профессионального образовательного учреждения «Современный гуманитарный колледж» (далее – Современный гуманитарный колледж, Колледж) и локальными нормативными актами Колледжа.

- Приказ об утверждении состава Приемной комиссии на 2022 год от 18.01.2022 № 07;

- Приказ колледжа от 19.04.2022 № 17 «Об утверждении состава предметной, экзаменационной и аттестационной комиссий»;

- Приказ колледжа от 25.02.2022 № 9 «Об утверждении Правил приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2022-2023 учебный год»;

- Правила приема для поступающих на освоение программ среднего профессионального образования в частное профессиональное образовательное учреждение «Современный гуманитарный колледж» в 2022 году от 25.02.2025;

- Положение о приемной комиссии от 25.03.2021;

- План работы приемной комиссии Современного гуманитарного колледжа на 2022/2023 учебный год.

Согласно утвержденному Плану работы колледжа проводилась профориентационная работа:

размещение рекламных материалов в СМИ;

проведение информационных встреч, с выпускниками школ Калужского региона: Боровского района, г. Обнинска и Малоярославца, и Московской области: г. Наро-Фоминска, г. Селятино и г. Апрелевки;

распространение наглядной агитации: проспектов, рекламных листовок, буклетов по школам города и школам районов, в многолюдных местах, осуществляли обучающиеся;

налаживание долгосрочного сотрудничества с городскими, районными школами;

- рассылка информационных писем по всем школам области с приглашением на «День открытых дверей колледжа»;

«День открытых дверей колледжа» - одно из главных мероприятий с участием преподавателей, сотрудников библиотеки. Открытое мероприятие сопровождалось презентациями всех специальностей, реализуемых в колледже, оформлением информационно-справочных буклетов.

Постоянно обновлялась информация рубрик на официальном сайте колледжа, где были представлены материалы, содержащие все сведения об образовательной деятельности: учредительные документы, рекомендации поступающим, студенческая жизнь, работа библиотеки, фотоотчет о проведенных мероприятиях, досуге и др.

Председатель Приемной комиссии: директор колледжа - руководила всей деятельностью Приемной комиссии и несла ответственность за соблюдение законодательных и нормативных актов по формированию контингента студентов, определяла обязанности ее членов и утверждала план работы приемной комиссии.

Был утвержден план приема обучающихся на 2022-2023 учебный год, назначены заместители председателя приемной комиссии, ответственные секретари приемной комиссии на все время ее работы.

До начала приема документов от поступающих, членами приемной комиссии были подготовлены стенды со всей информацией, необходимой для ознакомления поступающих: Уставом колледжа, лицензией, квалификационными характеристиками специальностей, правилами приема абитуриентов. Информационные стенды располагались в холле второго этажа колледжа. Аналогичная информация была размещена на официальном интернет-сайте колледжа.

Работа приемной комиссии колледжа была организована в специально оборудованном кабинете с использованием компьютера с установленном на нем программного обеспечения ФИС ГИА, 2022.

Рабочие места сотрудников приемной комиссии были снабжены всеми необходимыми нормативными документами, приказами директора колледжа, бланками для заполнения поступающими, а также компьютерами и оргтехникой. Сотрудниками приемной комиссии в течение всего времени ее работы оформлялась необходимая сопроводительная документация (регистрационные журналы и проч.).

Вся информация о ходе приемной кампании также ежедневно обновлялась на официальном интернет-сайте колледжа, где были представлены сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности.

В период приема документов в приемной комиссии функционировала телефонная линия.

Основными задачами приемной комиссии являлись:

- прием и оформление документов;
- информационная и пропагандистская работа по набору студентов;
- обеспечение и организация вступительных экзаменов;
- подготовка личных дел к зачислению.

Приемная комиссия осуществляла прием документов:

- для поступающих на очную форму обучения - с 20 июня 2022 г. по 15 августа 2022 года, но при наличии свободных мест был продлен до 25 ноября 2022 года;
- для поступающих на заочную формы обучения – с 20 июня 2022 года до 25 ноября 2022 года, но при наличии свободных мест был продлен до 24 декабря 2022 года.

С 16 августа 2022 года на информационном стенде приемной комиссии и на официальном интернет-сайте колледжа были размещены списки поступающих, рекомендованных для участия в конкурсе на зачисление на очную форму обучения.

Согласно Правилам приема в колледж, утвержденным директором колледжа на 2022 год, все поступающие были ознакомлены со сроками подачи подлинников документов об их образовании.

Для поступающих абитуриентов на специальность «Дизайн» было установлено творческое испытание в виде просмотра творческих работ. Для поступающих

абитуриентов на специальность «Правоохранительная деятельность» было проведено вступительное испытание в виде собеседования. Все абитуриенты прошли успешно вступительные испытания.

Для проведения вступительных испытаний по специальности «Дизайн» была сформирована экзаменационная группа. Перед вступительным испытанием для абитуриентов проводилась консультация по содержанию программы вступительного испытания, по предъявляемым требованиям, критериям оценки. Расписание вступительного испытания и консультации, утвержденные председателем приёмной комиссии, доводились до сведения абитуриентов за 3 дня до начала вступительного испытания.

В расписании вступительных испытаний указывалось:

- наименование предмета;
- наименование специальности;
- форма проведения вступительных испытаний;
- дата, время проведения вступительных испытаний.

Результаты вступительных испытаний, заносились в экзаменационные ведомости. Экзаменационные ведомости после их оформления подписывались экзаменационными комиссиями и ответственным секретарём приёмной комиссии.

Результаты вступительных испытаний объявлялись в день его проведения и размещались на информационном стенде и сайте. Абитуриенты, не явившиеся на вступительные испытания без уважительных причин, а также забравшие документы по собственному желанию в период проведения вступительных испытаний, к дальнейшим испытаниям не допускались и не участвовали в конкурсе. Повторная сдача вступительных испытаний не допускалась.

В период вступительных испытаний не было подано ни одной апелляции о нарушении процедуры проведения вступительного испытания.

Приемной комиссией Современного гуманитарного колледжа были изданы приказы о зачислении абитуриентов в колледж:

- Приказ о зачислении от 25 августа 2022 года № 141-ст «О зачислении на 1 курс очной формы обучения на образовательные программы среднего профессионального образования (на договорной основе с оплатой обучения)»;
- Приказ о зачислении от 27 сентября 2022 года № 160-ст «О зачислении на 1 курс очной формы обучения на образовательные программы среднего профессионального образования (на договорной основе с оплатой обучения)»;
- Приказ о зачислении от 25 октября 2022 года № 184-ст «О зачислении на 1 курс очной формы обучения на образовательные программы среднего профессионального образования (на договорной основе с оплатой обучения)»;
- Приказ о зачислении от 28 ноября 2022 года № 202-ст «О зачислении на 1 курс очной формы обучения на образовательные программы среднего профессионального образования (на договорной основе с оплатой обучения)»;
- Приказ о зачислении от 25 октября 2022 года № 185-ст «О зачислении на 1 курс заочной формы обучения на образовательные программы среднего профессионального образования (на договорной основе с оплатой обучения)»;
- Приказ о зачислении от 28 ноября 2022 года № 208-ст «О зачислении на 1 курс заочной формы обучения на образовательные программы среднего профессионального образования (на договорной основе с оплатой обучения)»;

Бумажные варианты приказов о зачислении в колледж были размещены на стенде приемной комиссии, а электронный вариант - на официальном сайте колледжа.

По итогам работы Приемной комиссии в Современный гуманитарный колледж было принято на 1 курс по ППССЗ:

очной формы обучения:

40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» - 15 человек;

40.02.02 «Правоохранительная деятельность» - 28 человек;
44.05.01 «Коррекционная педагогика в начальном образовании» - 23 человека;
54.02.01 «Дизайн» – 16 человек.

На очную форму обучения было принято – 82 чел.

заочной формы обучения:
40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» - 14 человек;
44.05.01 «Специальное дошкольное образование» - 7 человек.

На заочную форму обучения было принято – 21 чел.

ИТОГО: в Современный гуманитарный колледж в 2022 году было принято 103 человека.

Наибольшей популярностью пользуются такие специальности как:
40.02.02 «Правоохранительная деятельность»;
44.02.05 «Коррекционная педагогика в начальном образовании»;

Динамика приема в колледж отражена в таблице.

Таблица 3.4.

Форма обучения	**2020**	**2021**	**2022**
Очная форма обучения	90	61	82
Заочная форма обучения	30	27	21
Итого:	**120**	**88**	**103**

Таблица 3.5.

Специальность	**2020**		**2021**		**2022**	
	ОФО	**ЗФО**	**ОФО**	**ЗФО**	**ОФО**	**ЗФО**
40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»	21	20	3	19	15	14
40.02.02 «Правоохранительная деятельность»	25	0	26	0	28	0
44.05.01 «Коррекционная педагогика в начальном образовании»	28	0	20	0	23	0
54.02.01 «Дизайн (по отраслям)»	16	0	12	0	16	0
44.05.02 «Специальное дошкольное образование»	0	10	0	8	0	7
Итого:	**90**	**30**	**61**	**27**	**82**	**21**
Итого:	**120**		**88**		**103**	

Приведенные данные указывают увеличение набора на очную форму и незначительное уменьшение набора на заочную форму обучения. На наш взгляд, уменьшение количества студентов, принятых на обучение на заочную форму объясняется рядом причин:

во-первых, сложностью получения образования по заочной форме, в связи с увеличением доли самостоятельной работы по отношению к доле контактной работы с преподавателем;

во-вторых, трудностями взаимоотношений работодателя с работником-студентом: не всегда предоставляется отпуск студенту-заочнику на время лабораторно-экзаменационной сессии;

в-третьих, снижение общего уровня доходов работающего населения, не имеющего профессионального образования в регионе, на фоне общеэкономической обстановке в стране и регионе;

в-четвертых, увеличением периода обучения по заочной форме, что увеличивает, в том числе и финансовые затраты на обучение.

3.3 Информация о трудоустройстве выпускников

Служба содействия трудоустройству выпускников колледжа решает вопросы трудоустройства выпускников колледжа с учетом потребности в специалистах права и организации социального обеспечения, коррекционной педагогики и дизайна. В колледже регулярно проводятся встречи с работодателями в целях популяризации выбранных профессий и оценки качества образования по представленным ОП при помощи анкетирования представителей работодателей. Результаты опроса работодателей отображаются в информационном отчете о результатах анкетирования работодателей, а их удовлетворенность качеством образования по представленным ОП отображена на диаграмме ниже.

Что касается трудоустройства, за истекший период был осуществлен выпуск студентов по 3 специальностям, отраженным в таблице, в количестве 56 человек.

Таблица 3.6

Код	Специальность	Всего выпуск-ников	Продолжили обучение	Подлежат призыву в армию	Трудоустроены	Не определились с трудоустройством
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	29	3	3	23	0
44.05.01	«Коррекционная педагогика в начальном образовании»	7	2	0	5	0
54.02.01	«Дизайн (по отраслям)»	20	5	0	15	0
	ИТОГО:	**56**	**10**	**3**	**43**	**0**

Мониторинг трудоустройства Роструда за II квартал 2022г. выпускников организаций СПО по специальностям, Современный гуманитарный колледж

Таблица 3.7

Код	Наименование профессии, специальности	Пол	Уровень занятости
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	женский	66,7%
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	мужской	100,0%
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	женский	90,0%
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	мужской	66,7%
44.02.05	Коррекционная педагогика в начальном образовании	женский	86,7%
54.02.01	Дизайн (по отраслям)	женский	100,0%
			84,2%

Самообследованием установлено, что структура подготовки специалистов в колледже проводится в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности, отвечает запросам социальных партнеров и учитывает оценку качества со стороны работодателей, обеспечивает востребованность выпускников на рынке труда, способствует их карьерному росту. Показатели трудоустройства выпускников находятся на высоком уровне. Профориентационная работа является основой для формирования общих и профессиональных компетенций будущих специалистов.

4. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Подготовка специалистов в колледже осуществляется на основании сформированных программ подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ), а также основных образовательных программ (далее ООП в соответствии с ФГОС 4).

ППССЗ базовой и углубленной подготовки направлены на освоение общих и профессиональных компетенций, обеспечивающих готовность к реализации основных видов профессиональной деятельности в соответствии с получаемой квалификацией специалиста среднего звена.

ППССЗ (ООП) представляет собой комплекс нормативно-методической документации, разработанный на основе ФГОС с учетом регионального рынка труда, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников.

ППССЗ (ООП) включает в себя учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

ППССЗ (ООП) ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, МДК, рабочих программ профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся,

согласовывается с якорным работодателем, рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается директором колледжа.

В структуру ППССЗ входят:

- общие положения,
- характеристика профессиональной деятельности выпускников (область и объекты профессиональной деятельности, виды профессиональной деятельности),
- компетентностная характеристика выпускника (перечень общих и профессиональных компетенций),
- документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса (учебный план, календарный учебный график, программы учебных дисциплин, МДК, практик, программа государственной итоговой аттестации),
- ресурсное обеспечение основной профессиональной программы (научно-педагогические кадры, учебно-методическое и информационное обеспечение, информационные системы и профессиональные базы данных, материально-техническое обеспечение),
- характеристики среды колледжа, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников,
- нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ,
- рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.

Образовательные программы среднего общего образования реализуются в пределах ППССЗ с учётом профиля получаемого образования (технический, социально-экономический, гуманитарный).

Нормативные сроки освоения ППССЗ, по реализуемым в колледже специальностям (по очной форме), соответствуют требования ФГОС и представлены в таблице.

Таблица 4.1

п/п	**Шифр**	**Специальность**	**На базе основного общего образования**	**На базе среднего общего образования**
1	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	2 года 10 мес.	1 г. 10 мес.
2	40.02.02	Правоохранительная деятельность	3 года 6 мес.	2 года 6 мес.
3	09.02.04	Информационные системы (по отраслям)	3 года 10 мес.	2 г. 10 мес.
4	44.02.05	Коррекционная педагогика в начальном образовании	3 года 10 мес.	2 г. 10 мес.
5	54.02.01	Дизайн (по отраслям)	3 года 10 мес.	2 г. 10 мес.

Нормативные сроки освоения ППССЗ, по реализуемым в колледже специальностям (по заочной форме), соответствуют требования ФГОС и представлены в таблице.

Таблица 4.2

п/п	**Шифр**	**Специальность**	**На базе основного общего образования**	**На базе среднего общего образования**
	40.02.01	Право и организация социального	3 года 10 мес.	2 г. 10 мес.

1		обеспечения		
2	44.02.04	Специальное дошкольное образование	4 года 10 мес.	3 г. 10 мес.

Нормативный срок освоения ППССЗ для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается по специальности среднего профессионального образования на 52 недели (1 год) из расчета:

– теоретическое обучение - 39 недель;

– промежуточная аттестация - 2 недели;

– каникулярное время - 11 недель.

Сроки получения СПО по ППССЗ базовой и углубленной подготовки независимо от применяемых образовательных технологий увеличиваются для обучающихся по очно-заочной и заочной формам обучения:

на базе среднего общего образования - не более чем на 1 год;

на базе основного общего образования - не более чем на 1,5 года;

В колледже по всем аккредитованным специальностям утверждены учебные планы. Все учебные планы составлены в соответствии с ФГОС.

Учебные планы содержат блоки дисциплин: общих гуманитарных и социально-экономических; математических и общих естественнонаучных; профессиональных, включающих в себя общепрофессиональные дисциплины и профессиональные модули. Данные учебные планы согласованы с работодателями.

Данные рабочие учебные планы составлены заместителем директора по учебно-методической работе и согласованы с цикловой методической комиссией, рассмотрены на Педагогическом совете, затем утверждены директором колледжа.

Анализ содержания всех учебных планов свидетельствует о следующем:

- квалификация выпускников соответствует государственным требованиям данной специальности;

- нормативный срок освоения основных профессиональных образовательных программ по всем формам обучения не превышает допустимого;

- объем каникулярного времени за весь период обучения соответствует по общей продолжительности нормативам, установленным ФГОС;

- дисциплины по выбору студента, их распределение по циклам дисциплин и общий объем соответствуют государственным требованиям и направлены на удовлетворение образовательных потребностей в сфере профессиональных интересов;

- количество курсовых работ за весь период обучения не превышает предела, оговоренного примечаниями к государственным требованиям;

- вид и продолжительность государственной (итоговой) аттестации соответствуют государственным требованиям;

- перечень кабинетов и лабораторий в рабочих учебных планах соответствует государственным требованиям по специальности;

- пояснения к учебному плану раскрывают особенности реализации основной профессиональной образовательной программы в колледже и распределение резерва времени учебного учреждения;

- все учебные планы утверждены директором колледжа.

В учебных планах по специальностям СПО количество обязательной аудиторной нагрузки обучающихся в неделю по очной форме обучения не превышает 36 часов, количество максимальной учебной нагрузки не превышает 54 часа, в которую включаются консультации и самостоятельная работа обучающихся.

Рабочие программы профессионального модуля включают в себя: паспорт программы профессионального модуля, результаты освоения профессионального модуля, структуру и содержание профессионального модуля, условия реализации

профессионального модуля, контроль и оценку результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности).

В колледже помимо рабочих программ учебных дисциплин и МДК, разработаны фонды оценочных средств, методические указания в части выполнения самостоятельной работы обучающихся.

Максимальная учебная нагрузка, объем аудиторных часов, самостоятельная работа, лабораторные и практические занятия в тематических планах рабочих учебных программ дисциплин соответствуют (в часах) учебному плану специальности.

Соответствие учебных планов и ФГОС СПО по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»:

Таблица 4.3

Наименование учебных циклов, разделов, модулей, требования к знаниям, умениям, практическому опыту	Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося (час./нед.) **по ФГОС**	В том числе часов обязательных учебных занятий **по ФГОС**	Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося (час./нед.) **в соответствии с УП**	В том числе часов обязательных учебных занятий **в соответствии с УП**
Обязательная часть учебных циклов ППССЗ	**2268**	**1512**	2268	1512
ОГСЭ	**510**	**340**	510	340
ЕН	**150**	**100**	150	100
Профессиональный учебный цикл	**1608**	**1072**	1608	1072
ОД	**1144**	**762**	1144	762
ПМ	**464**	**310**	464	310
Вариативная часть учебных циклов ППССЗ	**1026**	**684**	1026	684
Всего часов обучения по учебным циклам ППССЗ	**3294**	**2196**	**3294**	**2196**

Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения составляет 95 недель, в том числе:

Таблица 4.4

Обучение по учебным циклам	61 нед.
Учебная практика	8 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	3 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулы	13 нед.
Итого	95 нед.

Соответствие учебных планов и ФГОС СПО по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»:

Таблица 4.5

Наименование учебных циклов, разделов, модулей, требования к знаниям, умениям, практическому опыту	Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося (час./нед.) **по ФГОС**	В том числе часов обязательных учебных занятий **По ФГОС**	Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося (час./нед.) **в соответствии с УП**	В том числе часов обязательных учебных занятий **в соответствии с УП**
Обязательная часть учебных циклов ППССЗ	**3212**	**2142**	3212	2142
ОГСЭ	**654**	**436**	654	436
ЕН	**120**	**80**	120	80
Профессиональный учебный цикл	**2438**	**1626**	2438	1626
ОД	**1350**	**900**	1350	900
ПМ	**1088**	**726**	1088	726
Вариативная часть учебных циклов ППССЗ	**1378**	**918**	1378	918
Всего часов обучения по учебным циклам ППССЗ	**4590**	**3060**	4590	3060

Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения составляет 128 недель, в том числе:

Таблица 4.6

Обучение по учебным циклам	85 нед.
Учебная практика	9 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	7 нед.
Государственная итоговая аттестация	3 нед.
Каникулы	20 нед.
Итого	128 нед.

Соответствие учебных планов и ФГОС СПО по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям):

Таблица 4.7

Наименование учебных циклов, разделов, модулей, требования к знаниям, умениям,	Всего максимальной учебной нагрузки	В том числе часов обязательных учебных	Всего максимальной учебной нагрузки	В том числе часов обязательных учебных

практическому опыту	обучающегося (час./нед.) **по ФГОС**	занятий **по ФГОС**	обучающегося (час./нед.) **в соответствии с УП**	занятий **в соответствии с УП**
Обязательная часть учебных циклов ППССЗ	**3186**	**2124**	3186	2124
ОГСЭ	**648**	**432**	648	432
ЕН	**432**	**288**	432	288
Профессиональный учебный цикл	**2106**	**1404**	2106	1404
ОД	**1080**	**720**	1080	720
ПМ	**1026**	**684**	1026	684
Вариативная часть учебных циклов ППССЗ	**1350**	**900**	1350	900
Всего часов обучения по учебным циклам ППССЗ	**4536**	**3024**	4536	3024

Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения составляет 147 недель, в том числе:

Таблица 4.8

Обучение по учебным циклам	84 нед.
Учебная практика	25 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	5 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулы	23 нед.
Итого	147 нед.

Соответствие учебных планов и ФГОС СПО от 27 октября 2014 года по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям):

Таблица 4.9

Наименование учебных циклов, разделов, модулей, требования к знаниям, умениям, практическому опыту	Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося (час./нед.) **по ФГОС**	В том числе часов обязательных учебных занятий **по ФГОС**	Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося (час./нед.) **в соответствии с УП**	В том числе часов обязательных учебных занятий **в соответствии с УП**
Обязательная часть учебных циклов ППССЗ	**3240**	**2160**	3240	2160
ОГСЭ	**660**	**440**	660	440
ЕН	**216**	**144**	216	144
Профессиональный	**2364**	**1576**	2364	1576

учебный цикл				
ОД	**1038**	**692**	1038	692
ПМ	**1326**	**884**	1326	884
Вариативная часть учебных циклов ППССЗ	**1404**	**936**	1404	936
Всего часов обучения по учебным циклам ППССЗ	**4644**	**3096**	4644	3096

Таблица 4.10

Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения составляет 147 недель, в том числе:

Обучение по учебным циклам	86 нед.
Учебная практика	23 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	5 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулы	23 нед.
Итого	147 нед.

Соответствие учебных планов и ФГОС СПО от 05 мая 2022 года по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям):

Таблица 4.11

Наименование учебных циклов, разделов, модулей, требования к знаниям, умениям, практическому опыту	Объем образовательной программы в академических часах **по ФГОС**	Объем образовательной программы в академических часах **в соответствии с УП**
при получении квалификации специалиста среднего звена "учитель начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования"		
ОГСЭ	не менее 468	468
ЕН	не менее 144	144
Общепрофессиональный цикл	не менее 612	612
Профессиональный цикл	не менее 1728	1728
Государственная итоговая аттестация	216	216
Вариативная часть	1296	1296
На проведение учебных занятий и практик при освоении учебных циклов образовательной программы в очной форме обучения	не менее 70 % от объема учебных циклов ООП	95%
Объем часов на проведение практик	не менее 25% от профессионального цикла ООП	26 недель (936 ч.) – 54 %
Общий объем образовательной программы		

на базе среднего общего образования	4464	4464
на базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования	5940	5940

Срок получения СПО по ООП-22 по очной форме обучения составляет 147 недель, в том числе:

Таблица 4.12

Обучение по учебным циклам	86 нед.
Учебная практика	22 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	6 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулы	23 нед.
Итого	147 нед.

Соответствие учебных планов и ФГОС СПО от 13 марта 2018 года № 183 по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании:

Таблица 4.13

Наименование учебных циклов, разделов, модулей, требования к знаниям, умениям, практическому опыту	Объем образовательной программы в академических часах **по ФГОС**	Объем образовательной программы в академических часах **в соответствии с УП**
при получении квалификации специалиста среднего звена "учитель начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования"		
ОГСЭ	не менее 468	468
ЕН	не менее 144	144
Общепрофессиональный цикл	не менее 612	612
Профессиональный цикл	не менее 1728	1728
Государственная итоговая аттестация	216	216
Вариативная часть	1296	1296
На проведение учебных занятий и практик при освоении учебных циклов образовательной программы в очной форме обучения	не менее 70 % от объема учебных циклов ООП	84%
Объем часов на проведение практик	не менее 25% от профессионального цикла ООП	27 недель (972 ч.) – 40 %
Общий объем образовательной программы		

на базе среднего общего образования	4464	4464
на базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования	5940	5940

Срок получения СПО по ООП-18 по очной форме обучения составляет 147 недель, в том числе:

Таблица 4.14

Обучение по учебным циклам	84 нед.
Учебная практика	23 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	6 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулы	24 нед.
Итого	147 нед.

Соответствие учебных планов и ФГОС СПО от 27 октября 2014 года № 1345 по специальности 44.02.04 Специальное дошкольное образование (обучение ведется по заочной форме):

Таблица 4.15

Наименование учебных циклов, разделов, модулей, требования к знаниям, умениям, практическому опыту	Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося (час./нед.) **по ФГОС**	В том числе часов обязательных учебных занятий **по ФГОС**	Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося (час./нед.) **в соответствии с УП**	В том числе часов обязательных учебных занятий **в соответствии с УП**
Обязательная часть учебных циклов ППССЗ	**3240**	**2160**	3240	2160
ОГСЭ	**732**	**488**	732	488
ЕН	**186**	**124**	186	124
Профессиональный учебный цикл	**2322**	**1548**	2322	1548
ОД	**750**	**500**	750	500
ПМ	**1572**	**1048**	1572	1048
Вариативная часть учебных циклов ППССЗ	**1404**	**936**	1404	936
Всего часов обучения по учебным циклам ППССЗ	**4644**	**3096**	4644	3096

Срок получения СПО по ППССЗ углубленной подготовки в очной форме обучения составляет 147 недель, в том числе:

Таблица 4.16

Обучение по учебным циклам	86 нед.
Учебная практика	23 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	5 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулы	23 нед.
Итого	147 нед.

Таким образом,

1. Основные профессиональные образовательные программы по специальностям соответствуют ФГОС СПО с учетом содержания и объема часов.

2. Учебные планы по блокам дисциплин, профессиональным модулям (междисциплинарным курсам) соответствуют требованиям ФГОС СПО к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников:

- в части объема часов каждого блока;
- в части перечня изучаемых дисциплин, профессиональных модулей;
- в части учебной нагрузки обучаемых (36 часов в неделю);
- практической подготовки.

3. Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей содержат требования к содержанию подготовки выпускников, определенные ФГОС СПО и соответствуют им.

4. Обновление составных частей ППССЗ (учебных планов, рабочих программ и т.д.) осуществляется ежегодно в соответствии с требованием ФГОС.

Самообследованием установлено, что образовательный процесс в колледже организован в соответствии с регламентирующими нормативными и законодательными актами, созданы условия для качественной подготовки специалистов, востребованных на рынке труда.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебный процесс в колледже организован в соответствии с Федеральным Законом № 273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г., Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

По всем специальностям очной формы обучения объем обязательных учебных занятий студентов в период теоретического и практического обучения не превышает 36 часов в неделю.

Максимальная нагрузка студента не превышает 54 часов (36 часов по ФГОС 4 поколения) в неделю и включает все виды учебной работы студентов в колледже и вне его: обязательные, факультативные занятия, консультации, самостоятельную работу и т.п.

Для студентов устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8-11 недель в год, в том числе в зимний период – 2 недели.

Объем времени на внеаудиторную самостоятельную работу по учебной дисциплине не более 50% от объема времени, отведенного на обязательную учебную нагрузку по данной дисциплине по ФГОС СПО.

Численность учебной группы 9 - 25 человек.

Лабораторные и практические работы выполняются в объеме, предусмотренном учебными планами по специальностям. Все они направлены на систематизацию теоретических знаний.

Колледж осуществляет следующие виды учебной деятельности: обязательные аудиторные занятия, промежуточная аттестация, консультации, производственная (профессиональная) практика, итоговая государственная аттестация.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Наряду с учебными планами по специальностям, календарными графиками учебного процесса (ФГОС СПО) важнейшим документом, регулирующим работу учебного заведения и определяющим нормативную организацию всего учебного процесса, является расписание учебных занятий (Положение о расписании учебных занятий в колледже). Расписание составляется в точном соответствии с учебными планами.

Основной формой контроля работы студентов является промежуточная аттестация.

Основными формами промежуточной аттестации по ФГОС СПО являются:

- экзамены по отдельным дисциплинам (МДК);
- комплексные экзамены по дисциплинам (МДК);
- дифференцированные зачеты по дисциплинам (МДК), видам практик;
- зачеты по дисциплинам;
- экзамен квалификационный по профессиональному модулю.

Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью студента, ее корректировку.

Каждая дисциплина рабочего учебного плана, включая дисциплины по выбору, имеет ту или иную форму промежуточной аттестации.

При выборе дисциплин для экзамена колледж руководствуется следующим:

- значимостью дисциплины в подготовке специалиста;
- завершенностью изучения учебной дисциплины;
- завершенностью значимого раздела дисциплины.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации не превышает 8 в учебном году. По завершению всего курса обучения такими формами контроля учебной работы студентов, как экзаменами, охвачено не менее 60% дисциплин основной профессиональной образовательной программы по специальности.

Зачет (количество – 10 в учебном году) по отдельной дисциплине предусмотрен в учебных планах по дисциплинам, на изучение которых отводится наименьший объем часов обязательной нагрузки. Требования к выпускнику по этим дисциплинам предъявляются на уровне знаний и представлений.

Зачет и другие формы отчетности, за исключением экзаменов проводятся за счет объема времени, отводимого на изучение дисциплины.

Усвоение программного материала по конкретным дисциплинам подвергается постоянному текущему контролю и анализу с целью корректировки деятельности преподавателей и студентов.

В соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной работы по дисциплине (дисциплинам) профессионального цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.

По специальности заочной формы обучения учебный год начинается с сентября и заканчивается согласно учебному плану и годовому календарному учебному графику по специальности. Основной формой организации образовательного процесса в колледже при заочной форме обучения является лекционно-экзаменационная сессия, которая обеспечивает управление учебной деятельностью обучающегося. Годовой объем времени распределяется следующим образом (за исключением последнего курса):

- каникулы – 9 недель (в летний период);
- сессия – 4 или 6 недель в зависимости от курса;
- самостоятельное изучение учебного материала – оставшееся время.

На последнем курсе объем времени распределяется:

- сессия – 6 недель в зависимости от сроков обучения;
- производственная практика – 4 недели;
- итоговая государственная аттестация (ИГА) – 8 недель,
- самостоятельное изучение учебного материала – остальное время.

Сессия включает: обязательные учебные (аудиторные) занятия (обзорные, установочные, практические занятия, лабораторные работы), курсовые работы (проекты), промежуточную аттестацию, консультации, дни отдыха.

Периодичность и сроки проведения сессии устанавливаются рабочим учебным планом. На обязательные учебные (аудиторные) занятия отводится не менее 160 часов в год. Продолжительность обязательных учебных (аудиторных) занятий не превышает 8 часов в день.

Итоговая государственная аттестация выпускников колледжа осуществляется на основе Положения об итоговой государственной аттестации выпускников. Вид итоговой государственной аттестации выпускника отражен в рабочем учебном плане по специальности в соответствии с ФГОС СПО. Время, предусмотренное рабочим учебным планом, соответствует требованиям стандарта. Объем времени на подготовку и проведение итоговой государственной аттестации, а также сроки проведения определены в соответствии с учебным планом на основании государственных требований.

Самообследованием установлено, что учебный процесс в колледже организован в соответствии с регламентирующими нормативными и законодательными актами, созданы условия для качественной подготовки специалистов, востребованных на рынке труда.

6. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ

Мониторинг качества знаний

При проведении самообследования был проведен анализ результатов, продемонстрированных студентами колледжа, по итогам:

- ✓ всероссийских проверочных работ по 2 профильным дисциплинам и по метапредметным результатам обучения для студентов 1,2 курсов всех специальностей по очной форме обучения;
- ✓ успеваемости обучающихся по группам и специальностям за II полугодие 2021-2022 учебного года и за I полугодие 2022-2023 учебного года в ходе промежуточной аттестации;
- ✓ прохождения обучающимися учебной и производственной практик, предусмотренным учебными планами реализуемых специальностей.

✓ государственной итоговой аттестации.

6.1. Всероссийские проверочные работы

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки “О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования в очной форме обучения, в форме всероссийских проверочных работ в 2022/2023 учебном году” от 16.08.2022 № 876 в период с 15 сентября по 08 октября 2022 г. был проведен мониторинг качества подготовки обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования (далее — СПО), в форме всероссийских проверочных работ по 3 профильным учебным предметам (Русский язык, Математика, Обществознание), а также проверочная работа, оценивающая метапредметные результаты обучения.

Исследование качества подготовки обучающихся, осваивающих образовательные программы СПО, проводилось в целях:

- выявления актуального уровня подготовки обучающихся в соответствии с ФГОС основного и среднего общего образования;
- совершенствования преподавания учебных предметов и метапредметного развития, повышения качества образования;
- корректировки образовательного процесса на перспективный период обучения.

В работах использовались три типа заданий: с выбором ответа, кратким ответом, развернутым ответом. При оценке работ применялся критериальный подход.

Участниками ВПР в 2022/23 учебном году стали учащиеся первых курсов, а также учащиеся, завершившие в предыдущем учебном году освоение общеобразовательных программ. Всего в написании ВПР приняли участие 90 студентов, из них 47 первокурсников, 43 учащихся, завершивших освоение общеобразовательных программ.

ВПР по русскому языку как профильному предмету писали студенты специальности «Дизайн (по отраслям)». ВПР по математике как профильному предмету писали студенты специальности «Коррекционная педагогика в начальном образовании». ВПР по обществознанию как профильному предмету писали студенты специальностей «Право и организация социального обеспечения» и «Правоохранительная деятельность».

Результаты ВПР выглядят следующим образом:

Таблица 6.1.1.

Специальность	Курс, группа	Предмет	Результат
Коррекционная педагогика в начальном образовании	1 ОК0922	Математика	Отлично - 0
			Хорошо - 5
			Удовлетворительно -7
			Неудовлетворительно - 0
Дизайн (по отраслям)	1 ОД0922	Русский язык	Отлично - 0
			Хорошо - 3
			Удовлетворительно - 3
			Неудовлетворительно - 1
Правоохранительная деятельность	1 ОПД0922	Обществознание	Отлично - 8
			Хорошо - 12
			Удовлетворительно - 1
			Неудовлетворительно - 2
Право и организация социального обеспечения	1 ОП0922	Обществознание	Отлично - 2
			Хорошо - 3
			Удовлетворительно - 0

			Неудовлетворительно - 0
Все специальности	1 курс	Проверочная работа с оценкой метапредметных результатов обучения	Отлично - 3
			Хорошо - 40
			Удовлетворительно - 4
			Неудовлетворительно - 0
Коррекционная педагогика в начальном образовании	2 ОК0921	Математика	Отлично - 0
			Хорошо - 4
			Удовлетворительно - 3
			Неудовлетворительно - 1
Дизайн (по отраслям)	2 ОД0921	Русский язык	Отлично - 1
			Хорошо - 1
			Удовлетворительно - 7
			Неудовлетворительно - 3
Правоохранительная деятельность	2 ОПД0921	Обществознание	Отлично – 1
			Хорошо - 15
			Удовлетворительно - 3
			Неудовлетворительно - 1
Все специальности	2 курс	Проверочная работа с оценкой метапредметных результатов обучения	Отлично - 0
			Хорошо - 21
			Удовлетворительно - 16
			Неудовлетворительно - 0

Результаты написания ВПР на 1 и 2 курсах в сравнении (в процентах)

Таблица 6.1.2.

Курс	Русский язык				Математика				Обществознание				Метапредмет			
	5	4	3	2	5	4	3	2	5	4	3	2	5	4	3	2
1 курс	0	42,9	42,9	14,2	0	58,3	42,7	0	35,71	53,6	3,57	7,14	6,52	84,8	8,7	0
2 курс	25	58,3	8,33	8,33	12,5	37,5	50	0	5	15	75	5	0	43,2	56,8	0

Рис.6.1.

Из представленных в таблице и диаграммах данных можно сделать вывод, что процент качества знаний учащихся, приступивших к обучению по программам среднего

общего образования, в СПО значительно ниже по дисциплинам «Русский язык» и «Математика», чем учащихся, завершивших освоение программам основного общего образования. Вместе с тем, оценки «хорошо» и «отлично» по дисциплинам «Обществознание» и «Метапредметные результаты» выше у обучающихся 1 курса, чем у студентов 2 курса. Однако, диаграмма 6.1. показывает, что результаты студентов, писавших ВПР по русскому языку и математике в прошлом году и у этих же групп студентов в этом году значительно улучшились, благодаря проведенной колледжем работе.

Результат выполнения заданий по русскому языку 1 курс
в сравнении по Российской Федерации, Калужской области, и колледжу %

Таблица 6.1.3.

Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	2	3	4	5
Вся выборка РФ	852	44496	8,72	19,21	43,62	28,46
Калужская обл.	9	273	12,45	44,69	39,56	3,3
Региональное подчинение	3	76	5,26	35,53	52,63	6,58
Частное профессиональное образовательное учреждение "Современный гуманитарный колледж"	7	7	14,29	42,86	42,86	0

Результат выполнения заданий по математике 1 курс
в сравнении по Российской Федерации, Калужской области, и колледжу %

Таблица 6.1.4.

Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	2	3	4	5
Вся выборка РФ	2356	198926	12,42	54,51	29,08	3,99
Калужская обл.	22	1687	13,28	60,17	24,84	1,72
Региональное подчинение	9	664	13,1	61,75	24,4	0,75
Частное профессиональное образовательное учреждение "Современный гуманитарный колледж"	12	12	0	58,33	41,67	0

Результат выполнения заданий по обществознанию 1 курс
в сравнении по Российской Федерации, Калужской области, и колледжу %

Таблица 6.1.5.

Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	2	3	4	5
Вся выборка РФ	763	40373	8,82	34,36	41,99	14,83
Калужская обл.	4	272	10,66	22,06	48,9	18,38
Региональное подчинение	4	272	10,66	22,06	48,9	18,38
Частное профессиональное образовательное учреждение "Современный гуманитарный колледж"	28	28	7,14	3,57	53,57	35,71

Результат выполнения заданий по метапредмету 1 курс
в сравнении по Российской Федерации и Калужской области, и колледжу %

Таблица 6.1.6.

Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	2	3	4	5
Вся выборка РФ	3949	633826	9,91	45,28	39,71	5,1
Калужская обл.	31	4439	9,17	44,18	42,96	3,69
Региональное подчинение	14	1557	8,99	39,24	47,4	4,37
Частное профессиональное образовательное учреждение "Современный гуманитарный колледж"	46	46	0	8,7	84,78	6,52

Результат выполнения заданий по русскому языку 2 курс
в сравнении по Российской Федерации, Калужской области, и колледжу %

Таблица 6.1.7.

Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	2	3	4	5
Вся выборка РФ	826	39711	13,88	21,64	29,73	34,75
Калужская обл.	9	243	13,99	19,75	24,28	41,98
Региональное подчинение	3	90	8,89	25,56	21,11	44,44
Частное профессиональное образовательное учреждение "Современный гуманитарный колледж"	12	12	25	58,33	8,33	8,33

Результат выполнения заданий по математике 2 курс
в сравнении по Российской Федерации, Калужской области, и колледжу %

Таблица 6.1.8.

Группы участников	Кол-во	Кол-во	2	3	4	5

	ОО	участников				
Вся выборка РФ	2290	171599	8,74	66,08	23,11	2,07
Калужская обл.	21	1417	9,88	70,01	18,91	1,2
Региональное подчинение	9	616	8,77	70,94	19,16	1,14
Частное профессиональное образовательное учреждение "Современный гуманитарный колледж"	8	8	12,5	37,5	50	0

Результат выполнения заданий по обществознанию 2 курс
в сравнении по Российской Федерации, Калужской области, и колледжу %

Таблица 6.1.9.

Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	2	3	4	5
Вся выборка РФ	738	36458	13,31	30,98	47,72	7,99
Калужская обл.	4	277	18,41	12,64	61,37	7,58
Региональное подчинение	4	277	18,41	12,64	61,37	7,58
Частное профессиональное образовательное учреждение "Современный гуманитарный колледж"	20	20	5	15	75	5

Результат выполнения заданий по метапредмету 2 курс
в сравнении по Российской Федерации и Калужской области, и колледжу %

Таблица 6.1.10.

Группы участников	Кол-во ОО	Кол-во участников	2	3	4	5
Вся выборка РФ	3853	534947	25,84	41,15	27,9	5,11
Калужская обл.	30	3901	32,61	43,58	21,28	2,54
Региональное подчинение	14	1450	27,72	40,55	26,9	4,83
Частное профессиональное образовательное учреждение "Современный гуманитарный колледж"	37	37	0	43,24	56,76	0

В результате анализа работ наименее сформированы у студентов 1 курса следующие умения:

1) Русский язык: овладение основными нормами литературного языка (орфоэпическими, лексическими, грамматическими, орфографическими, пунктуационными), нормами речевого этикета; приобретение опыта их использования в речевой практике при создании устных и письменных высказываний; стремление к речевому самосовершенствованию; овладение основными стилистическими ресурсами лексики и фразеологии языка: поиск

орфограммы и применение правил написания слов с орфограммами; освоение правил правописания служебных частей речи и умения применять их на письме; применение правильного переноса слов; нормативное изменение форм существительных, прилагательных, местоимений, числительных, глаголов. Понимание определяющей роли языка в развитии интеллектуальных и творческих способностей личности, в процессе образования и самообразования: соблюдение основных языковых норм в устной и письменной речи.

2) Математика: умение выполнять вычисления и преобразования, уметь использовать приобретённые знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни, уметь строить и исследовать простейшие математические модели.

3) Обществознание: осуществлять поиск социальной информации по заданной теме из диаграммы/таблицы.

оценивать поведение людей с точки зрения социальных норм, экономической рациональности

4) Метапредметные результаты: освоение приёмов работы с социально значимой информацией, её осмысление; развитие способностей обучающихся делать необходимые выводы и давать обоснованные оценки социальным событиям и процесса; развитие умений анализировать и сопоставлять содержащуюся в различных источниках информацию о событиях и явлениях прошлого и настоящего (история культуры); овладение базовыми географическими понятиями и знаниями географической терминологии и их использование для решения учебных и практических задач.

В результате анализа работ наибольшие сложности у студентов 2 курса вызвало владение следующими темами и умениями:

1) Русский язык: орфоэпические нормы (постановка ударения); синтаксические нормы. нормы согласования. нормы управления; правописание личных окончаний глаголов и суффиксов причастий; пунктуационный анализ; функционально-смысловые типы речи; лексическое значение слова. синонимы. антонимы. омонимы. фразеологические обороты. группы слов по происхождению

и употреблению

2) Математика: уметь выполнять действия с функциями; уметь решать уравнения и неравенства; уметь строить и исследовать простейшие математические модели.

3) Обществознание: характеризовать с научных позиций основные социальные объекты (факты, явления, процессы, институты), их место и значение в жизни общества как целостной системы; анализировать актуальную информацию о социальных объектах, выявляя их общие черты и различия; устанавливать соответствия между существенными чертами и признаками изученных социальных явлений, и обществоведческими терминами и понятиями; объяснять внутренние и внешние связи (причинно-следственные и функциональные) изученных социальных объектов; раскрывать на примерах изученные теоретические положения и понятия социально-экономических и гуманитарных наук; оценивать действия субъектов социальной жизни, включая личность, группы, организации, с точки зрения социальных норм, экономической рациональности; формулировать на основе приобретенных обществоведческих знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам

4) Метапредметные результаты: систематизировать разнообразную историческую информацию на основе своих представлений об общих закономерностях исторического процесса; использовать принципы причинно-следственного, структурно-функционального, временного и пространственного анализа для изучения исторических процессов и явлений; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах (рисунок); знание распространенных опасных и чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера; знание основных мер защиты (в том числе в области гражданской обороны) и правил поведения в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций.

По итогам выполнения ВПР был выполнен ряд мер, зарекомендовавших себя как эффективные и направленных на улучшение показателей:

- преподаватели соответствующих дисциплин проанализировали работы и составили реестр затруднений обучающихся;
- осуществляется регулярный внутренний контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам ВПР;
- проводятся дополнительные групповые и индивидуальные занятия с обучающимися по отработке тем, вызвавших наибольшие затруднения при выполнении работы и в ходе подготовки к ВПР.

6.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация, как форма контроля успеваемости по учебным дисциплинам, профессиональным модулям проводилась для проверки степени усвоения обучающимися программного учебного материала и установления соответствия результатов проверки требованиям ФГОС, требованиям рабочей программы учебной дисциплины.

Промежуточная аттестация проводилась по учебным дисциплинам общеобразовательного и общепрофессионального циклов, по составным элементам профессиональных модулей в форме экзаменов, дифференцированных зачётов, зачётов.

Для проведения промежуточной аттестации были разработаны следующие документы:

1. Утверждённое расписание экзаменов и консультации по учебным дисциплинам.
2. Утверждённый график проведения консультаций.

Подготовлены приказы о допуске к экзаменационной и лабораторно-экзаменационной сессии.

Для проведения экзаменов педагогами колледжа были разработаны экзаменационные материалы и критерии оценки их выполнения, которые рассматривались на ЦМК и утверждены председателем ЦМК и зам. директора по УМР.

Экзаменационные ведомости заполнялись своевременно и сданы заведующим отделениями.

Дифференцированные зачёты и зачёты проводились в последний день изучения учебной дисциплины или практики.

Нормы времени, определяемые на экзамены (время на подготовку ответов, продолжительность экзаменов) были соблюдены.

Рабочие программы всех учебных дисциплин и профессиональных модулей были выполнены на 100 %.

Все экзаменационные материалы соответствовали требованиям ФГОС, рабочим программам учебных дисциплин, профессиональных модулей.

Основное внимание в направлении внутриколледжного контроля было уделено качеству знаний обучающихся. Оценка качества подготовки специалистов в колледже осуществлялась на основе:

– мониторинга результатов контроля знаний в ходе рубежного контроля (межсессионного);
– мониторинга результатов контроля знаний обучающихся в ходе промежуточных аттестаций (экзаменационных сессий).

Контроль успеваемости обучающихся осуществлялся в соответствии с внутренними локальными актами. Текущий контроль отражался в журналах учебных групп.

Анализ результатов промежуточной аттестации студентов показал, что порядок ее проведения соответствует установленным требованиям, а качество знаний обучающихся колледжа находится на достаточном уровне.

Итоги промежуточной аттестации студентов очной формы обучения
(2 полугодие 2021-2022)

Таблица 6.2.1

Итого:			194	3	0	194	170	24	0	28	0	120	24	24	11
Специальность/направление и профиль	Курс	Группа	Контингент студентов (без а/о)	Находятся в а/о	Не допущено	Допущено	Сдали все формы отчётности	Сдали экзамены на (кол-во)					Получили одну и более "2"	Продлен срок сдачи задолженностей (кол-во)	Отчислено по итогам сессии (кол-во)
								Только на "5"	Только на "4"	Сдали только на "5" и "4"	Только на "3"	Смешанные оценки ("5" "4" "3")			
ПиОСО	3	ОП0919	21	0	0	21	19	3	0	2	0	14	2	2	2
ПиОСО	2	ОП0920	15	1	0	15	14	1	0	2	0	11	1	1	0
ПД	2	ОПД0920	22	0	0	22	20	4	0	2	0	14	2	2	0
ПД	1	ОПД0921	23	0	0	23	19	0	0	0	0	19	4	4	1
Дизайн	4	ОД0918	8	1	0	8	7	0	0	2	0	5	1	1	1
Дизайн	3	ОД0919	10	1	0	10	9	0	0	2	0	8	1	1	0
Дизайн	2	ОД0920	13	0	0	13	10	2	0	4	0	4	3	3	0
Дизайн	1	ОД0921	12	0	0	12	9	0	0	1	0	8	3	3	1
КПвНО	4	ОК0918	11	0	0	11	11	11	0	0	0	0	0	0	0
КПвНО	3	ОК0919	17	0	0	17	17	0	0	7	0	10	0	0	0
КПвНО	2	ОК0920	23	0	0	23	20	3	0	1	0	16	3	3	3
КПвНО	1	ОК0921	11	0	0	11	8	0	0	2	0	6	3	3	3
ИС	3	ОИ0919	8	0	0	8	7	0	0	3	0	5	1	1	0

Итоги промежуточной аттестации студентов заочной формы обучения
(2 полугодие 2021-2022)

Таблица 6.2.2

Итого:			95	2	0	95	62	9	8	18	3	24	23	23	10
Специальность/направление и профиль	Курс	Группа	Контингент студентов (без а/о)	Находятся в а/о	Не допущено	Допущено	Сдали все формы отчетности	Сдали все формы отчетности на (кол-во)					Получили одну и более "2"	Продлен срок сдачи задолженностей (кол-во)	Отчислено по итогам сессии (кол-во)
								Только на "5"	Только на "4"	Сдали только на "5" и "4"	Только на "3"	Смешанные оценки ("5" "4" "3")			
ПиОСО	4	ЗП0918	4	0	0	4	4	0	0	0	1	3	0	0	0
ПиОСО	3	ЗП1119	10	0	0	10	6	0	0	2	1	3	0	0	4
ПиОСО	3	ЗП0919	13	0	0	13	4	1	1	0	1	1	8	8	1
ПиОСО	2	ЗП0920	9	2	0	9	5	0	0	0	0	5	4	4	0
ПиОСО	2	ЗП1120	9	0	0	9	6	3	1	1	0	1	3	3	0

ПиОСО	1	ЗП0921	7	0	0	7	6	2	1	0	0	3	0	0	1
ПиОСО	1	ЗП1121	9	0	0	9	6	0	1	4	0	1	3	3	0
КПвНО	4	ЗК1118	5	0	0	5	3	0	0	2	0	1	0	0	2
КПвНО	5	ЗК0917	7	0	0	7	6	0	1	2	0	3	0	0	1
СДО	2	ЗС1120	13	0	0	13	10	3	1	5	0	1	2	2	1
СДО	1	ЗС1121	9	0	0	9	6	0	2	2	0	2	3	3	0

Таким образом:

Летнюю сессию сдали:

87,6 % студентов - по очной форме;

65,3% студентов - по заочной форме.

Продлен срок ликвидации академической задолженности:

12,4 % - по очной форме;

24,2% студентов - по заочной форме.

Отчислено по итогам сессии;

5,6 % студентов - по очной форме;

10,5 % - по заочной форме.

На очной и заочной формах обучения преобладают смешанные отметки.

Таблица 6.2.3

В сравнении с аналогичным периодом предыдущего учебного года

Форма обучения	**2 полугодие 2021-2022 уч.г.**	**2 полугодие 2020-2021 уч.г.**	**Корреляция**
очная форма обучения			
Сдали все экзамены	87,6%	86%	+1,6
Продлен срок ликвидации академической задолженности	12,4%	14%	- 1,6
Отчислено по итогам сессии	5,6%	0%	+ 5,6
заочная форма обучения			
Сдали все экзамены	65,3%	63%	+ 2,3
Продлен срок ликвидации академической задолженности	24,2%	24%	+ 0,2
Отчислено по итогам сессии	10,5%	12%	- 1,5

Таким образом, ряд показателей имеют как положительную, так и определенную отрицательную динамику. Вместе с тем, администрация и педагогический состав предпринимает меры по сохранению контингента студентов и улучшению качества образования.

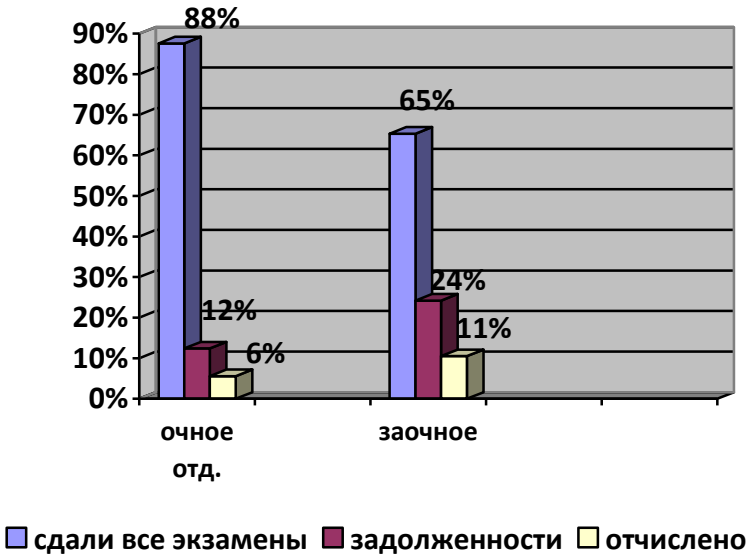


Рис. 6.1: Результаты летней экзаменационной сессии

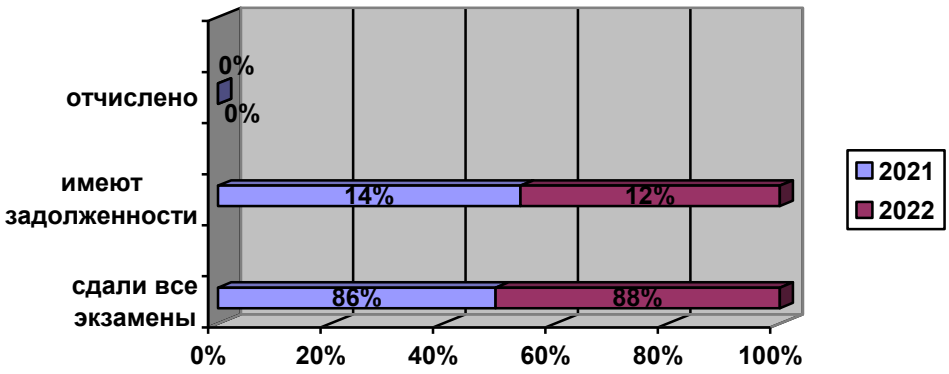


Рис. 6.2: Итоги учебного года по очной форме обучения (в сравнении 2021 и 2022 год)

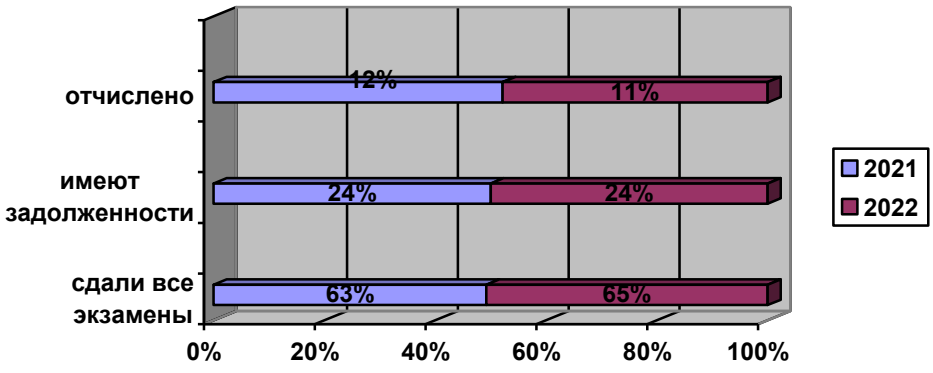


Рис. 6.3: Итоги учебного года по заочной форме обучения (в сравнении 2021 и 2022 год)

Из диаграмм и таблицы прослеживается небольшая положительная динамика успеваемости студентов очной формы обучения. Успеваемость на заочной форме обучения несколько выросла по сравнению с прошлым годом, что является результатом совместной плодотворной работы как преподавателей, так и студентов. Учебно-методическим отделом и цикловой методической комиссией проведена большая работа по повышению качества обучения и профилактике неуспеваемости.

По результатам 2021 – 2022 учебного года:

Таблица 6.2.4

п/п	Специальность	Переведено на следующий курс	Имеют академические задолженности	Отчислено по итогам сессии
ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ				
1.	Право и организация социального обеспечения*	14	1	0
2.	Правоохранительная деятельность	39	6	1
3.	Дизайн (по отраслям)*	28	7	1
4.	Информационные системы (по отраслям)*	7	1	0
5.	Коррекционная педагогика в начальном образовании*	45	6	6
	Итого по очной форме обучения	**133**	**21**	**8**
ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ				
1.	Право и организация социального обеспечения*	27	18	2
2.	Специальное дошкольное образование	16	5	1
	Итого по заочной форме обучения	**43**	**23**	**3**
	ИТОГО:	**176**	**44**	**11**

***без учета студентов выпускного курса, завершивших обучение по ППССЗ**

Итоги промежуточной аттестации студентов очной формы обучения (1 полугодие 2022-2023)

Таблица 6.2.5

Итого:			142	2	0	142	132	16	0	27	0	89	10	10	3
ь/направление	Курс	Группа	студентов	дятс	допу	Допущено	формы	Сдали экзамены на (кол-во)					одну	и зад	Отчислено по

								Только на "5"	Только на "4"	Сдали только на "5" и "4"	Только на "3"	Смешанные оценки ("5" "4" "3")			итогам сессии (кол-во)
ПиОСО	3	ОП0920	16	1	0	16	16	1	0	2	0	13	0	0	0
ПД	3	ОПД0920	22	0	0	22	20	7	0	3	0	10	2	2	0
ПД	2	ОПД0921	23	0	0	23	22	0	0	3	0	19	1	1	0
Дизайн	4	ОД0919	11	0	0	11	10	1	0	3	0	6	1	1	0
Дизайн	3	ОД0920	13	1	0	13	11	1	0	2	0	8	2	2	1
КПвНО	4	ОК0919	17	0	0	17	17	2	0	6	0	9	0	0	0
КПвНО	3	ОК0920	21	0	0	21	19	3	0	3	0	13	2	2	2
КПвНО	2	ОК0921	11	0	0	11	9	1	0	1	0	7	2	2	0
ИС	4	ОИ0919	8	0	0	8	8	0	0	4	0	4	0	0	0

Итоги промежуточной аттестации студентов заочной формы обучения (1 полугодие 2022-2023)

Таблица 6.2.6

Итого:			**85**	**2**	**0**	**85**	**60**	**9**	**24**	**8**	**13**	**6**	**20**	**20**	**6**
Специальность/направление и профиль	Курс	Группа	Контингент студентов (без а/о)	Находятся в а/о	Не допущено	Допущено	Сдали все формы отчетности	Сдали экзамены (кол-во)					Получили одну и более "2"	Продлен срок сдачи задолженностей (кол-во)	Отчислено по итогам сессии (кол-во)
								Только на "5"	Только на "4"	Сдали только на "5" и "4"	Только на "3"	Смешанные оценки ("5" "4" "3")			
ПиОСО	4	ЗП0919	12	0	0	12	5	0	5	0	0	0	6	6	1
ПиОСО	3	ЗП0920	10	2	0	10	7	0	3	0	4	0	2	2	1
ПиОСО	3	ЗП1120	10	0	0	10	6	0	4	0	2	0	2	2	2
ПиОСО	2	ЗП0921	8	0	0	8	7	4	0	0	3	0	1	1	0
ПиОСО	2	ЗП1121	8	0	0	8	6	0	2	0	4	0	1	1	2
ПиОСО	1	ЗП0922	5	0	0	5	4	0	2	0	0	2	1	1	0
ПиОСО	1	ЗП1122	7	0	0	7	7	1	6	0	0	0	0	0	0
СДО	3	ЗС1120	10	0	0	10	8	1	0	3	0	4	2	2	0
СДО	2	ЗС1121	8	0	0	8	5	3	0	2	0	0	3	3	0
СДО	1	ЗС1122	7	0	0	7	5	0	2	3	0	0	2	2	0

Таким образом:

Зимнюю сессию сдали:

93% студентов - по очной форме;

70% студентов - по заочной форме.

Продлен срок ликвидации академической задолженности:

7 % - по очной форме;

23% студентов - по заочной форме.

Отчислено по итогам сессии;

2% студентов - по очной форме;

7 % - по заочной форме.

На очной форме обучения преобладают смешанные отметки, на заочной форме – отметка «хорошо».

В сравнении с результатами прошлого учебного года, корреляция результатов выглядит следующим образом:

Таблица 6.2.7

Форма обучения	**1 полугодие 2022-2023 уч.г.**	**1 полугодие 2021-2022 уч.г.**	**Корреляция**
очная форма обучения			
Сдали все экзамены	93%	65%	+28
Продлен срок ликвидации академической задолженности	7%	35%	-28
Отчислено по итогам сессии	2%	0%	+2
заочная форма обучения			
Сдали все экзамены	70%	76%	- 6
Продлен срок ликвидации академической задолженности	23%	21%	+3
Отчислено по итогам сессии	7%	3%	+ 4

Таким образом, положительная динамика по анализируемым критериям наблюдается на очной форме обучения, что объясняется работой кураторов, заведующих отделениями и возможностью своевременно проводить профилактическую и пропедевтическую работу. Определенная отрицательная динамика отмечается у студентов заочной формы, что возможно объяснить особенностями контингента студентов, отсутствием возможности посещать занятия и сессионный период ввиду отказа работодателей предоставлять учебный отпуск.

6.3. Практическая подготовка обучающихся (учебная и производственная практики)

В 2022 году студенты прошли все виды практик, предусмотренные учебными планами специальностей:

Таблица 6.3.1

Специальность	Форма обучения	Курс	Группа	Наименование практики	Сроки прохождения практики	Количество студентов, допущенных к практике	Сроки отчетной конференции	Итого студентов, сдавших отчет по практике
2 полугодие 2021-2022 уч.г.								
КПвНО	офо	2	ОК0920	учебная	10.05.2022-21.05.2022	23	23.05.2022	23
КПвНО	офо	3	ОК0919	учебная	23.05.2022-28.05.2022	17	30.05.2022	17
КПвНО	офо	3	ОК0919	производственная (по ПС)	30.05.2022-25.06.2022	17	27.06.2022	17
КПвНО	офо	4	ОК0918	производственная (по ПС)	07.02.2022-09.04.2022	11	11.04.2022	11
КПвНО	офо	4	ОК0918	производственная (ПД)	15.04.2022-14.05.2022	11	16.05.2022	11
ИС	офо	3	ОИ0919	учебная	25.04.2022-02.07.2022	8	04.07.2022	8
ПСО	офо	2	ОП0920	учебная	30.05.2022-25.06.2022	15	27.06.2022	15
ПСО	офо	3	ОП0919	производственная (по ПС)	21.03.2022-16.04.2022	21	18.04.2022	21
ПСО	офо	3	ОП0919	производственная (ПД)	18.04.2022-14.05.2022	21	16.05.2022	21
Дизайн	офо	2	ОД0920	учебная	23.05.2022-04.06.2022	13	06.06.2022	13
Дизайн	офо	2	ОД0920	производственная (по ПС)	06.06.2022-02.07.2022	13	28.06.2022	13
Дизайн	офо	3	ОД0919	учебная	23.05.2022-04.06.2022	10	06.06.2022	10
Дизайн	офо	3	ОД0919	производственная (по ПС)	06.06.2022-25.06.2022	10	27.06.2022	10
Дизайн	офо	4	ОД0918	учебная	05.03.2022-08.04.2022	8	08.04.2022	8
Дизайн	офо	4	ОД0918	производственная (ПД)	18.04.2022-14.05.2022	8	16.05.2022	8

			1 полугодие 2022-2023 уч.г.					
КПвНО	офо	3	ОК0920	учебная	14.11.2022-19.11.2022	21	19.12.2022	21
КПвНО	офо	3	ОК0920	производственная (по ПС)	21.11.2022-17.12.2022	21	19.12.2022	21
КПвНО	офо	4	ОК0919	учебная	05.12.2022-17.12.2022	17	19.12.2022	17
ИС	офо	4	ОИ0919	производственная (по ПС)	19.09.2022 - 22.10.2022	8	24.10.2022	8
ИС	офо	4	ОИ0919	производственная (ПД)	31.10.2022-26.11.2022	8	28.11.2022	8
Дизайн	офо	3	ОД0920	учебная	05.12.2022-10.12.2022	13	19.12.2022	13
Дизайн	офо	3	ОД0920	производственная (по ПС)	12.12.2022-17.12.2022	13	19.12.2022	13
Дизайн	офо	4	ОД0919	учебная	14.11.2022-26.11.2022	11	19.12.2022	11
Дизайн	офо	4	ОД0919	производственная (по ПС)	28.11.2022-17.12.2022	11	19.12.2022	11
ПД	офо	3	ОПД0920	производственная (по ПС)	05.12.2022-17.12.2022	22	19.12.2022	22
			2 полугодие 2021 – 2022 уч.г. и 1 полугодие 2022-2023 уч.г.					
ПиОСО	зфо	3	ЗП1119	производственная (по ПС)	24.01.2022 - 19.02.2022	10	26.02.2022	10
ПиОСО	зфо	4	ЗП0918	производственная (по ПС)	24.01.2022 - 19.02.2022	4	26.02.2022	4
ПиОСО	зфо	2	ЗП1120	учебная	25.04.2022 - 21.05.2022	9	28.05.2022	9
ПиОСО	зфо	3	ЗП0919	учебная	25.04.2022 - 21.05.2022	13	28.05.2022	13
ПиОСО	зфо	3	ЗП1119	производственная (ПД)	18.04.2022 - 14.05.2022	10	21.05.2022	10
ПиОСО	зфо	4	ЗП0918	производственная (ПД)	18.04.2022 - 14.05.2022	4	21.05.2022	4
КПвНО	зфо	4	ЗК1118	производственная (по ПС)	24.01.2022 - 26.03.2022	5	02.04.2022	5
КПвНО	зфо	5	ЗК0917	производственная (по ПС)	17.01.2022 - 26.03.2022	7	02.04.2022	7
КПвНО	зфо	4	ЗК1118	производственная (ПД)	18.04.2022 - 14.05.2022	5	21.05.2022	5
КПвНО	зфо	5	ЗК0917	производственная (ПД)	18.04.2022 - 14.05.2022	7	21.05.2022	7
СДО	зфо	2	ЗС1120	учебная	09.05.2022 - 21.05.2022	13	28.05.2022	13

Современный гуманитарный колледж заключил долгосрочные договора о практической подготовке обучающихся со следующими организациями:

Таблица 6.3.2

№	Наименование организации	Специальность	Срок действия договора
1.	ООО «СПЕКТР», Балабаново	40.02.01 Право и организация социального обеспечения 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет	26.05.2016-30.12.2025
2.	УПФ РФ в Боровском районе (Пенсионный фонд)	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	26.05.2017 – 30.12.2022
3.	ООО аудиторская фирма "ЮЛИС-КОНСАЛТ"	38.02.01 Экономика и бух. учет 40.02.01 Право и организация социального обеспечения	27.12.2017-31.12.2025
4.	МОУ СОШ № 1 г.Боровск	44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании	16.01.2018-31.12.2025
5.	АНО ДПО «**Академия** профессионального образования и развития»	09.02.04 Информационные системы (по отраслям) 40.02.01 Право и организация социального обеспечения 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании 54.02.01 Дизайн (по отраслям)	23.04.2019-31.12.2025
6.	ООО «Реликт Групп» Бренд «Детский лагерь Терра Ностра»	44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании	13.05.2019-31.12.2025
7.	МБОУ «Верейская общеобразовательная школа № 1»	44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании	28.09.2020 бессрочно
8.	МОУ СОШ № 4 г. Балабаново	44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании	28.09.2020 бессрочно пролонгируемый
9.	Адвокатский кабинет 40/401 М.Н. Чистяков	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	28.09.2020 31.12.2025
10.	Аналитический правовой центр «Профессионал»	38.02.01 Экономика и бух. учет	12.10.2020 31.12.2025
11.	ГКОУКО «Ермолинская школа-интернат для детей с ОВЗ»	44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании	09.11.2020 31.12.2023
12.	МБОУ «Наро-Фоминская школа для обучающихся с ОВЗ»	44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании	09.11.2020 31.12.2025
13.	МОУ ООШ с. Тарутино Жуковского р-на	44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании	17.11.2020 бессрочно
14.	МБОУ СОШ «Технический лицей» г. Обнинск	44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании	20.11.2020 бессрочно
15.	ООО «Эко Ферма	40.02.01 Право и организация	19.03.2021

	Климовская»	социального обеспечения	бессрочно
16.	МОУ СОШ № 2 г. Боровска	44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании	15.04.2021 бессрочно
17.	МБОУ «Лицей «Держава»	44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании	19.04.2021 бессрочно
18.	МБОУ «Начальная школа-детский сад № 35» г. Обнинск	44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании	10.05.2021 бессрочный
19.	МАОУ «Лицей города Троицка»	44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании	11.05.2021 бессрочный
20.	МБОУ «Наро-Фоминская СОШ № 4 с углубленным изучением отдельных предметов»	44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании	15.11.2021 бессрочно
21.	МБОУ «Васильчиновская СОШ» Московская область	44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании	15.11.2021 бессрочно
22.	МОУ СОШ № 5 г. Балабаново	44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании	01.02.2022 31.12.2030
23.	ОМВД России по Боровскому району	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	21.03.2022 31.12.2025 пролонгируемый
24.	Боровский районный суд Калужской области	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	21.03.2022 31.12.2025 пролонгируемый
25.	ОМВД России по г. Обнинску	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	21.03.2022 31.12.2025 пролонгируемый
26.	МОУ СОШ г. Ермолино	44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании	01.04.2022 31.12.2025 пролонгируемый
27.	«Селятинская СОШ № 2»	44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании	04.04.2022 31.12.2025 пролонгируемый
28.	МОУ «Средняя общеобразовательная ноосферная школа» г. Боровск	44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании	18.04.2022 31.12.2025 пролонгируемый
29.	МОУ СОШ № 2 г. Балабаново-1	44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании	18.04.2022 31.12.2025 пролонгируемый
30.	ГБОУ города Москвы «Школа № 2057»	44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании	18.04.2022 31.12.2025 пролонгируемый
31.	МДОУ «Детский сад № 14 «Золушка»	44.02.04 Специальное дошкольное образование	25.04.2022 31.12.2025 пролонгируемый
32.	МДОУ «Детский сад № 13	44.02.04 Специальное дошкольное	11.05.2022

	«Родничок»	образование	31.12.2025 Пролонгируемый
33.	МДОУ «Детский сад № 19 «Жар-птица»	44.02.04 Специальное дошкольное образование	11.05.2022 31.12.2025 пролонгируемый
34.	МДОУ «Муниципальный детский сад «Елочка» г. Белоусово	44.04.04 Специальное дошкольное образование	11.05.2022 31.12.2025 пролонгируемый
35.	МДОУ «Детский сад № 3 «Рябинка» г. Боровск	44.04.04 Специальное дошкольное образование	11.05.2022 31.12.2025 пролонгируемый
36.	МДОУ «Детский сад № 9 «Радуга»	44.04.04 Специальное дошкольное образование	11.05.2022 31.12.2025 пролонгируемый
37.	ГКОУ КО «Обнинская школа-интернат для обучающихся с ОВЗ «Надежда»	44.04.04 Специальное дошкольное образование 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании	11.05.2022 31.12.2025 пролонгируемый
38.	МОУ СОШ № 3 г. Балабаново	44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании	30.05.2022 31.12.2025 пролонгируемый
39.	ГБУ КО «Боровский центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов»	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	30.05.2022 31.12.2025 пролонгируемый
40.	МОУ ДО «Центр творческого развития»	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	30.05.2022 31.12.2025 пролонгируемый
41.	МДОУ «Детский сад № 12 «Маленькая страна»	44.04.04 Специальное дошкольное образование	27.12.2022 31.12.2025 пролонгируемый
42.	МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей № 11 «Дюймовочка»	44.04.04 Специальное дошкольное образование	27.12.2022 31.12.2025 пролонгируемый
43.	МАУ Боровского района «Районный информационный центр»	54.02.01 Дизайн (по отраслям)	13.02.2023 31.12.2025 пролонгируемый
44.	Администрация (исполнительно-распорядительный орган) городского поселения «Город Балабаново»	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	20.03.2023 31.12.2028 пролонгируемый

Кроме того, колледж заключает краткосрочные договора о практической подготовке обучающихся по реализуемым специальностя

Итоги практики по очной форме обучения

1. В 2022 году по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» были проведены следующие виды практик:

№ п.п.	***Виды практик***	**Курс**	Группа	Сроки проведения практик (по плану)
1.	Учебная практика	2	ОП0920	4 семестр
2.	Производственная практика (по ПС)	3	ОП0919	6 семестр
3.	Производственная практика (по ПД)	3	ОП0919	6 семестр

В 2022 году по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» были проведены следующие виды практик:

№ п.п.	***Виды практик***	**Курс**	Группа	Сроки проведения практик (по плану)
1.	Учебная практика	3	ОПД0920	5 семестр

В 2022 году по специальности 09.02.04 «Информационные системы (по отраслям)» были проведены следующие виды практик:

№ п.п.	***Виды практик***	**Курс**	Группа	Сроки проведения практик (по плану)
1.	Учебная практика	3	ОИ0919	6 семестр
2.	Производственная практика (по ПС)	4	ОИ0919	7 семестр
3.	Производственная практика (по ПД)	4	ОИ0919	7 семестр

В 2022 году по специальности 54.02.01 «Дизайн» были проведены следующие виды практик:

№ п.п.	***Виды практик***	**Курс**	Группа	Сроки проведения практик (по плану)
1.	Учебная практика	2	ОД0920	4 семестр
2.	Производственная практика (по ПС)	2	ОД0920	4 семестр
3.	Учебная практика	3	ОД0919	6 семестр
4.	Производственная практика (по ПС)	3	ОД0919	6 семестр
5.	Производственная практика (по ПС)	4	ОД0918	8 семестр
6.	Производственная практика (по ПД)	4	ОД0918	8 семестр
7.	Учебная практика	3	ОД0920	5 семестр
8.	Производственная практика (по ПС)	3	ОД0920	5 семестр
9.	Учебная практика	4	ОД0919	7 семестр
10.	Производственная	4	ОД0919	7 семестр

	практика (по ПС)			

В 2022 году по специальности 44.02.05 «Коррекционная педагогика в начальном образовании» были проведены следующие виды практик:

№ п.п.	***Виды практик***	**Курс**	Группа	Сроки проведения практик (по плану)
1.	Учебная практика	2	ОК0920	4 семестр
2.	Учебная практика	3	ОК0919	6 семестр
3.	Производственная практика (по ПС)	3	ОК0919	6 семестр
4.	Производственная практика (по ПС)	4	ОК0918	8 семестр
5.	Производственная практика (по ПД)	4	ОК0918	8 семестр
6.	Учебная практика	3	ОК0920	5 семестр
7.	Производственная практика (по ПС)	3	ОК0920	5 семестр
8.	Учебная практика	4	ОК0919	7 семестр

2. На прохождение **учебной практики** приказом Современного гуманитарного колледжа направлено 153 человека, из них:
специальность 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» - 15 человек
специальность 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» - 22 человека
специальность 09.02.04 «Информационные системы» - 8 человек
специальность 54.02.01 «Дизайн (по отраслям)» - 47 человек
специальность 44.02.05 «Коррекционная педагогика в начальном образовании» - 61 человек

3. На прохождение **производственной практики по профилю специальности** приказом Современного гуманитарного колледжа направлено 133 человека, из них:
специальность 09.02.04 «Информационные системы» - 8 человек
специальность 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» - 21 человек
специальность 54.02.01 «Дизайн (по отраслям)» - 55 человек
специальность 44.02.05 «Коррекционная педагогика в начальном образовании» - 49 человек

4. На прохождение **производственной практики (преддипломной)** приказом Современного гуманитарного колледжа направлено 48 человека, из них:
специальность 09.02.04 «Информационные системы» - 8 человек
специальность 54.02.01 «Дизайн (по отраслям)» - 8 человек
специальность 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» - 21 человек
специальность 44.02.05 «Коррекционная педагогика в начальном образовании» - 11 человек

5. Студенты прошли все виды практик, установленные учебным планом.

6. Все практики проводились в строгом соответствии с учебным планом и в установленные сроки

Специальность 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

Группа	Сроки прохождения практики	Количество студентов, допущенных к практике	Сроки отчетной конференции	Количество задолженников по итогам сдачи отчета по практике	Итого студентов, сдавших отчет по практике
ОП0920	30.05.2022-25.06.2022	15	27.06.2022	1	14
ОП0919	21.03.2022-16.04.2022	21	18.04.2022	2	19
ОП0919	18.04.2022-14.05.2022	21	16.05.2022	2	19

Специальность 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

Группа	Сроки прохождения практики	Количество студентов, допущенных к практике	Сроки отчетной конференции	Количество задолженников по итогам сдачи отчета по практике	Итого студентов, сдавших отчет по практике
ОПД0920	05.12.2022-17.12.2022	22	19.12.2022	0	22

Специальность 09.02.04 «Информационные системы (по отраслям)»

Группа	Сроки прохождения практики	Количество студентов, допущенных к практике	Сроки отчетной конференции	Количество задолженников по итогам сдачи отчета по практике	Итого студентов, сдавших отчет по практике
ОИ0919	25.04.2022-02.07.2022	8	04.07.2022	1	7
ОИ0919	19.09.2022-22.10.2022	8	24.10.2022	0	8
ОИ0919	31.10.2022-26.11.2022	8	28.11.2022	0	8

Специальность 54.02.01 «Дизайн (по отраслям)»

Группа	Сроки прохождения практики	Количество студентов, допущенных к практике	Сроки отчетной конференции	Количество задолженников по итогам сдачи отчета по практике	Итого студентов, сдавших отчет по практике
ОД0920	23.05.2022-04.06.2022	13	06.06.2022	2	11
ОД0920	06.06.2022-02.07.2022	13	28.06.2022	2	11
ОД0919	23.05.2022-04.06.2022	10	06.06.2022	1	9
ОД0919	06.06.2022-	10	27.06.2022	2	8

	25.06.2022				
ОД0918	05.03.2022-08.04.2022	8	08.04.2022	0	8
ОД0918	18.04.2022-14.05.2022	8	16.05.2022	1	7
ОД0920	05.12.2022-10.12.2022	13	19.12.2022	1	12
ОД0920	12.12.2022-17.12.2022	13	19.12.2022	0	13
ОД0919	14.11.2022-26.11.2022	11	19.12.2022	2	9
ОД0919	28.11.2022-17.12.2022	11	19.12.2022	2	9

Специальность 44.02.05 «Коррекционная педагогика в начальном образовании»

Группа	**Сроки прохождения практики**	**Количество студентов, допущенных к практике**	**Сроки отчетной конференции**	**Количество задолженников по итогам сдачи отчета по практике**	**Итого студентов, сдавших отчет по практике**
ОК0920	10.05.2022-21.05.2022	23	23.05.2022	2	21
ОК0919	23.05.2022-28.05.2022	17	30.05.2022	0	17
ОК0919	30.05.2022-25.06.2022	17	27.06.2022	0	17
ОК0918	07.02.2022-09.04.2022	11	11.04.2022	0	11
ОК0918	15.04.2022-14.05.2022	11	16.05.2022	0	11
ОК0920	14.11.2022-19.11.2022	21	19.12.2022	0	21
ОК0920	21.11.2022-17.12.2022	21	19.12.2022	2	19
ОК0919	05.12.2022-17.12.2022	17	19.12.2022	2	15

7. Результаты практик.

1. Прошли **учебную практику** специальность 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» успешно:

«отлично» - 5
«хорошо» - 6
«удовлетворительно» - 3
«неудовлетворительно» - 0
«не сдали отчетность» - 1
«не явился» - 0

2. Прошли **учебную практику** специальность 54.02.01 «Дизайн» успешно:

«отлично» - 16

«хорошо» - 10
«удовлетворительно» - 15
«неудовлетворительно» - 0
«не сдали отчетность» - 6
«не явился» - 0

3. Прошли **учебную практику** специальность 44.02.05 «Коррекционная педагогика в начальном образовании» успешно:
«отлично» - 25
«хорошо» - 24
«удовлетворительно» - 10
«неудовлетворительно» - 0
«не сдали отчетность» - 2
«не явился» - 0

4. Прошли **учебную практику** специальность 09.02.04 «Информационные системы (по отраслям)» успешно:
«отлично» - 2
«хорошо» - 4
«удовлетворительно» - 1
«неудовлетворительно» - 0
«не сдали отчетность» - 1
«не явился» - 0

5. Прошли **учебную практику** специальность 41.02.02 «Правоохранительная деятельность» успешно:
«отлично» - 14
«хорошо» - 3
«удовлетворительно» - 5
«неудовлетворительно» - 0
«не сдали отчетность» - 0
«не явился» - 0

6. Прошли **производственную практику по профилю специальности** специальность 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» успешно:
«отлично» - 11
«хорошо» - 7
«удовлетворительно» - 1
«неудовлетворительно» - 2
«не сдали отчетность» -0
«не явился» - 0

7. Прошли **производственную практику по профилю специальности** специальность 54.02.01 «Дизайн» успешно:
«отлично» - 13
«хорошо» - 17
«удовлетворительно» - 19
«неудовлетворительно» - 0
«не сдали отчетность» - 6
«не явился» - 0

8. Прошли **производственную практику по профилю специальности** специальность 44.02.05 «Коррекционная педагогика в начальном образовании» успешно:

«отлично» - 26
«хорошо» - 18
«удовлетворительно» - 3
«неудовлетворительно» - 0
«не сдали отчетность» - 2
«не явился» - 0

9. Прошли **производственную практику по профилю специальности** специальность 09.02.04 «Информационные системы (по отраслям)» успешно:
«отлично» - 4
«хорошо» - 2
«удовлетворительно» - 2
«неудовлетворительно» - 0
«не сдали отчетность» - 0
«не явился» - 0

10. Прошли **производственную практику (преддипломную)** специальность 44.02.05 «Коррекционная педагогика в начальном образовании» успешно:
«отлично» - 6
«хорошо» - 2
«удовлетворительно» - 0
«неудовлетворительно» - 0
«не сдали отчетность» - 0
«не явился» - 0

11. Прошли **производственную практику (преддипломную)** специальность 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» успешно:
«отлично» - 16
«хорошо» - 2
«удовлетворительно» - 1
«неудовлетворительно» - 2
«не сдали отчетность» - 0
«не явился» - 0

12. Прошли **производственную практику (преддипломную)** специальность 54.02.01 «Дизайн» успешно:
«отлично» - 3
«хорошо» - 2
«удовлетворительно» - 2
«неудовлетворительно» - 1
«не сдали отчетность» - 0
«не явился» - 0

13. Прошли **производственную практику (преддипломную)** специальность 09.02.04 «Информационные системы (по отраслям)» успешно:
«отлично» - 4
«хорошо» - 2
«удовлетворительно» - 2
«неудовлетворительно» - 0
«не сдали отчетность» - 0
«не явился» - 0

8. В 2022 году практика проводилась в следующих учреждениях:

№ п.п.	Вид практики	Базы практики
1.	***Учебная практика специальность 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»***	Боровский центр социального обслуживания граждан и инвалидов, г. Боровск, ул. Ленина, д. 22 Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр творческого развития» г. Боровск, ул. Коммунистическая, д. 10 ОМВД по Боровскому району, отдел ПДН, г. Балабаново, Лесная, д. 11
2.	***Учебная практика специальность 54.02.01 «Дизайн»***	Современный гуманитарный колледж
3.	***Учебная практика специальность 44.02.05 «Коррекционная педагогика в начальном образовании»***	МБОУ Наро-Фоминская школа для обучающихся с ОВЗ г. Наро-Фоминск, ул. Калинина 15а Современный гуманитарный колледж
4.	***Учебная практика специальность 09.02.04 «Информационные системы (по отраслям)»***	Современный гуманитарный колледж
5.	***Учебная практика специальность 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»***	Отдел МВД России по г. Обнинску, г. Обнинск, пр. Ленина, дом 89 Отдел МВД России по Боровскому району, г. Балабаново, ул. Лесная, дом 11а
6.	***Производственная практика (по ПС) специальность 09.02.04 «Информационные системы (по отраслям)»***	АНО ДПО «Академия профессионального образования и развития»
7.	***Производственная практика (по ПС) специальность 54.02.01 «Дизайн»***	Современный гуманитарный колледж ООО «ПОВОД», город Обнинск, Киевское шоссе, дом 59
8.	***Производственная практика (по ПС) специальность 44.02.05 «Коррекционная педагогика в начальном образовании»***	МОУ «СОШ № 4» г. Балабаново МОУ «СОШ № 5» г. Балабаново МБОУ Наро-Фоминская школа для обучающихся с ОВЗ г. Наро-Фоминск, ул. Калинина 15а

9.	***Производственная практика (по ПС) специальность 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»***	Отдел МВД России по г. Обнинску, г. Обнинск, пр. Ленина, дом 89 Отдел МВД России по Боровскому району, г. Балабаново, ул. Лесная, дом 11а Боровский районный суд Калужской обл., г. Боровск, ул. Советская, дом 8 УМВД России по Наро-Фоминскому городскому округу, Московская обл, г. Наро-Фоминск, ул. Володарского, д. 9
10.	***Производственная практика (ПД) а специальность 44.02.05 «Коррекционная педагогика в начальном образовании***	МОУ «СОШ № 4» г. Балабаново МОУ «СОШ № 5» г. Балабаново «Селятинская СОШ № 2» МБОУ Наро-Фоминская школа для обучающихся с ОВЗ г. Наро-Фоминск, ул. Калинина 15а Ноосферная школа г. Боровск
11.	***Производственная практика (ПД) специальность 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»***	Отдел МВД России по г. Обнинску, г. Обнинск, пр. Ленина, дом 89 Отдел МВД России по Боровскому району, г. Балабаново, ул. Лесная, дом 11а Боровский районный суд Калужской обл., г. Боровск, ул. Советская, дом 8 УМВД России по Наро-Фоминскому городскому округу, Московская обл, г. Наро-Фоминск, ул. Володарского, д. 9
12.	***Производственная практика (ПД) специальность 54.02.01 «Дизайн»***	Современный гуманитарный колледж
13.	***Производственная практика (ПД) специальность 09.02.04 «Информационные системы (по отраслям)»***	АНО ДПО «Академия профессионального образования и развития»

9. Руководство практиками осуществляют преподаватели Современного гуманитарного колледжа. В 2022 году методическое руководство практиками осуществляли:

1. Специальность 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» - Чистякова Я.В.
2. Специальность 54.02.01 «Дизайн» - Гольдин А.В., Леонова Т.В., Биктимирова Г.Ю.
3. Специальность 44.02.05 «Коррекционная педагогика в начальном образовании» - Акопян Н.Ю., Анашкина Н.В.
4. Специальность 09.02.04 «Информационные системы (по отраслям)» - Копылов С.Н., Корочкин А.В.
5. Специальность 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» - Чистяков М.Н.

Итоги практики по заочной форме обучения

1. В 2022 календарном году по специальности 44.02.04 «Специальное дошкольное образование» были проведены следующие виды практик:

№ п.п.	***Виды практик***	**Курс**	Группа	Сроки проведения практик (по плану)
1	Учебная практика ПМ.02	2	ЗС1120	09.05.22 - 21.05.22

В 2022 календарном году по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» были проведены следующие виды практик:

№ п.п.	***Виды практик***	**Курс**	Группа	Сроки проведения практик (по плану)
1	Производственная практика (по ПС) ПМ.02	3	ЗП1119	24.01.22 - 19.02.22
2	Производственная практика (по ПС) ПМ.02	4	ЗП0918	24.01.22 - 19.02.22
3	Учебная практика ПМ.01	2	ЗП1120	25.04.22 - 21.05.22
4	Учебная практика ПМ.01	3	ЗП0919	25.04.22 - 21.05.22
5	Производственная (преддипломная)	3	ЗП1119	18.04.22 - 14.05.22
6	Производственная (преддипломная)	4	ЗП0918	18.04.22 - 14.05.22

В 2022 календарном году по специальности 44.02.05 «Коррекционная педагогика в начальном образовании» были проведены следующие виды практик:

№ п.п.	***Виды практик***	**Курс**	Группа	Сроки проведения практик (по плану)
1	Производственная практика (по ПС) ПМ.03	4	ЗК1118	24.01.22 - 26.03.22
2	Производственная практика (по ПС) ПМ.04	5	ЗК0917	17.01.22 - 26.03.22
3	Производственная (преддипломная)	4	ЗК1118	18.04.22 - 14.05.22
4	Производственная (преддипломная)	5	ЗК0917	18.04.22 - 14.05.22

2. На прохождение **учебной практики** приказом Современного гуманитарного колледжа направлено 26 человек, из них **по специальности:**

- 44.02.04 «Специальное дошкольное образование» - 13 человек;
- 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» - 22 человека.

На прохождение **производственной практики по профилю специальности** приказом Современного гуманитарного колледжа направлено 52 человека, из них **по специальности:**

- 44.02.05 «Коррекционная педагогика в начальном образовании» - 12 человек;
- 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» - 14 человек.

На прохождение **производственной практики (преддипломной)** приказом Современного гуманитарного колледжа направлено 24 человека, из них **по специальности:**

- 44.02.05 «Коррекционная педагогика в начальном образовании» - 12 человек;
- 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» - 14 человек.

3. Студенты прошли все виды практик, установленные учебным планом.

4. Все практики проводились в строгом соответствии с учебным планом и в установленные сроки.

Специальность 44.02.04 «Специальное дошкольное образование»

Группа	Сроки прохождения практики	Количество студентов, допущенных к практике	Сроки отчетной конференции	Количество задолженников по итогам сдачи отчета по практике	Итого студентов, сдавших отчет по практике
ЗС1120	09.05.22 - 21.05.22	13	28.05.2022	2	11

Специальность 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

Группа	Сроки прохождения практики	Количество студентов, допущенных к практике	Сроки отчетной конференции	Количество задолженников по итогам сдачи отчета по практике	Итого студентов, сдавших отчет по практике
ЗП1119	24.01.22 - 19.02.22	10	26.02.2022	3	7
ЗП0918	24.01.22 - 19.02.22	4	26.02.2022	0	4
ЗП1120	25.04.22 - 21.05.22	9	28.05.2022	2	7
ЗП0919	25.04.22 - 21.05.22	13	28.05.2022	5	8
ЗП1119	18.04.22 - 14.05.22	10	21.05.2022	4	6
ЗП0918	18.04.22 - 14.05.22	4	21.05.2022	0	4

Специальность 44.02.05 «Коррекционная педагогика в начальном образовании»

Группа	Сроки прохождения практики	Количество студентов, допущенных к практике	Сроки отчетной конференции	Количество задолженников по итогам сдачи отчета по практике	Итого студентов, сдавших отчет по практике

ЗК1118	24.01.22 - 26.03.22	5	02.04.2022	2	3
ЗК0917	17.01.22 - 26.03.22	7	02.04.2022	0	7
ЗК1118	18.04.22 - 14.05.22	5	21.05.2022	2	3
ЗК0917	18.04.22 - 14.05.22	7	21.05.2022	1	6

5. Результаты практик.

Прошли **учебную практику** по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» успешно:

«отлично» - 4
«хорошо» - 4
«удовлетворительно» - 0
«неудовлетворительно» - 0
«не сдали отчетность» - 7
«не явился» - 0

Прошли **учебную практику** по специальности **44.02.04 «Специальное дошкольное образование**» успешно:

«отлично» - 7
«хорошо» - 4
«удовлетворительно» - 0
«неудовлетворительно» - 0
«не сдали отчетность» - 0
«не явился» - 0

Прошли **производственную практику по профилю специальности** 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» успешно:

«отлично» - 7
«хорошо» - 4
«удовлетворительно» - 0
«неудовлетворительно» - 0
«не сдали отчетность» - 3
«не явился» - 0

Прошли **производственную практику по профилю специальности** 44.02.05 «Коррекционная педагогика в начальном образовании» успешно:

«отлично» - 8
«хорошо» - 2
«удовлетворительно» - 0
«неудовлетворительно» - 0
«не сдали отчетность» - 2
«не явился» - 0

Прошли **производственную практику (преддипломную)** по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» успешно:

«отлично» - 4
«хорошо» - 5
«удовлетворительно» - 1
«неудовлетворительно» - 0
«не сдали отчетность» - 4

«не явился» - 0

Прошли **производственную практику (преддипломную)** по специальности 44.02.05 «Коррекционная педагогика в начальном образовании» успешно:

«отлично» - 7
«хорошо» - 2
«удовлетворительно» - 0
«неудовлетворительно» - 0
«не сдали отчетность» - 4
«не явился» - 0

6. В 2022 календарном году практика проводилась в следующих учреждениях:

№ п.п.	Вид практики	Базы практики
1.	***Учебная практика специальность 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»***	ГБУ КО «Боровский центр социальной помощи семье и детям «Гармония», г. Боровск, ул. Советская, д.6
2.	***Учебная практика специальность 44.02.04 «Специальное дошкольное образование»***	1. МДОУ «Детский сад №3 «Рябинка», КО, г. Боровск, ул. Коммунистическая, д.69 2. МДОУ «Детский сад №9 «Рудуга», КО, г. Балабаново, ул. Московская, д.15 3. МДОУ «Детский сад №13 «Родничок», КО, г. Балабаново, ул. Энергетиков, д.6А 4. МДОУ «Детский сад №14 «Золушка», КО, г. Балабаново, ул.Гагарина, д.11 5. МДОУ «Детский сад «Елочка», КО, г. Белоусово, ул.Гурьянова, д.32 6. МОУ «Основная общеобразовательная школа» (дошкольная группа), КО, с. Тарутино, ул. Центральная, д. 3 7. ГКОУ «Школа-интернат «Надежда», КО, г. Обнинск, Самсоновский проезд, д.4
4.	***Производственная практика (по ПС) специальность 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»***	1. ГБУ КО «Боровский центр социальной помощи семье и детям «Гармония», г. Боровск, ул. Советская, д.6 2. Адвокатский кабинет 40/401 «М.Н. Чистяков», г.Балабаново, ул. 50 лет Октября, д.10, оф.41
5.	***Производственная практика (по ПС) специальность 44.02.05 «Коррекционная педагогика в начальном***	1. МАОУ «Лицей города Троицка», г. Москва, г. Троицк, ул. Школьная, д.10А 2. ГКОУ КО «Ермолинская школа-интернат», КО, г. Ермолино, пл. Ленина, д.4 3. МОУ «Основная общеобразовательная школа», с. Тарутино, КО, г.Жуков, ул.Гурьянова, д.31 4. МБОУ «Верейская СОШ №1», МО, Наро-Фоминский

	образовании»	район, г. Верея, ул.Школьная, д.28. 5. МБОУ СОШ «Технический лицей», КО, г. Обнинск, ул. Мира, д.14
6.	***Производственная практика (ПД) специальность 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»***	ГБУ КО «Боровский центр социальной помощи семье и детям «Гармония», г. Боровск, ул. Советская, д.6
7.	***Производственная практика (ПД) специальность 44.02.05 «Коррекционная педагогика в начальном образовании»***	1. МОУ СОШ г. Ермолино, КО, г. Ермолино, ул. Карла Маркса, д.1 2. МБОУ СОШ «Технический лицей», КО, г. Обнинск, ул. Мира, д.14 3. МАОУ «Лицей города Троицка», г. Москва, г. Троицк, ул. Школьная, д.10А 4. МОУ КО «СОШ №5 г. Балабаново», КО, г. Балабаново, ул.Гагарина, д.43 5. МОУ КО «СОШ №2 г. Балабаново», КО, г. Балабаново, ул. Дзержинского, д.108 6. МОУ «Основная общеобразовательная школа», с. Тарутино, КО, г.Жуков, ул.Гурьянова, д.31

7. Руководство практиками осуществляют преподаватели Современного гуманитарного колледжа. В 2022 календарном году методическое руководство практиками осуществляли:

- специальность44.02.04 «Специальное дошкольное образование» - Анашкина Н.В.
- специальность 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» - Чистякова Я.В.
- специальность 44.02.05 «Коррекционная педагогика в начальном образовании»: производственная практика - Анашкина Н.В.; преддипломная практика – Анашкина Н.В., Акопян Н.Ю., Волкова М.В.

6.4 Государственная итоговая аттестация выпускников

В 2022 году состоялся выпуск специалистов по очной и заочной формам обучения по специальностям:

40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» - 29 человек (19 человек по очной форме и 10 человек по заочной форме обучения).

54.02.01 «Дизайн (по отраслям)» - 7 человек (по очной форме обучения).

44.02.05 «Коррекционная педагогика в начальном образовании» - 20 человек (11 человек по очной форме и 9 человек по заочной форме обучения).

Учебно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации представлено следующими документам и разработанными методическими материалами:

1. Программа итоговой государственной аттестации по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», утвержденная Педагогическим советом колледжа от 30 ноября 2021 года (приказ № 43 от 01 декабря 2021 года).
2. Программа итоговой государственной аттестации по специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», утвержденная Педагогическим советом колледжа от 31 октября 2019 года (приказ № 32 от 01 ноября 2019 года).

3. Программа итоговой государственной аттестации по специальности 54.02.01 «Дизайн (по отраслям)», утвержденная Педагогическим советом колледжа от 30 ноября 2021 года (приказ № 43 от 01 декабря 2021 года).

4. Программа итоговой государственной аттестации по специальности 44.02.05 «Коррекционная педагогика в начальном образовании», утвержденная Педагогическим советом колледжа от 30 ноября 2021 года (приказ № 43 от 01 декабря 2021 года).

5. Методические указания по написанию выпускной квалификационной работы по специальностям «Право и организация социального обеспечения», «Дизайн (по отраслям)», «Коррекционная педагогика в начальном образовании», утвержденные Педагогическим советом колледжа.

Материалы, представленные к началу работы ГЭК. В государственную экзаменационную комиссию были представлены следующие документы:

1. Приказ об утверждении председателя (копия).
2. Приказы о создании государственных экзаменационных комиссий по специальностям «Право и организация социального обеспечения», «Дизайн (по отраслям)», «Коррекционная педагогика в начальном образовании)» (копии).
3. Приказы об утверждении состава апелляционной комиссии по результатам ГИА по специальностям «Право и организация социального обеспечения», «Дизайн (по отраслям)», «Коррекционная педагогика в начальном образовании» (копии).
4. Приказы о допуске студентов к государственной итоговой аттестации по специальностям «Право и организация социального обеспечения», «Дизайн (по отраслям)», «Коррекционная педагогика в начальном образовании» (копии).
5. Приказы об утверждении тем выпускных квалификационных работ и руководителей по специальностям «Право и организация социального обеспечения», «Дизайн (по отраслям)», «Коррекционная педагогика в начальном образовании» (копии).
6. Расписания защиты ВКР, утвержденные на Педагогическом совете колледжа.
7. Зачетные книжки.
8. Сводные ведомости.
9. Учебные карточки.
10. Книги протоколов работы экзаменационной комиссии.
11. Выпускные квалификационные работы в форме дипломной работы.
12. Отзывы руководителей на выпускные квалификационные работы.
13. Рецензии на выпускные квалификационные работы.

До начала работы Государственной аттестационной комиссии была проведена значительная работа по обеспечению нормальных условий:

- утверждены темы выпускных квалификационных работ, руководители и рецензенты;
- выданы задания на выпускную квалификационную работу;
- проведены консультации по выполнению выпускной квалификационной работы;
- проведена предварительная экспертиза и предварительное заслушивание докладов студентов (предварительная защита);
- подготовлена для работы ГЭК вся необходимая документация.

Государственная итоговая аттестация проводилась в соответствии с требованиями Роспотребнадзора.

Обобщенные сведения по результатам ГЭК по колледжу

1.1 Количество ГЭК

№	Специальность	Количество ГЭК	
		Зимний период	Летний период
1.	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	0	1

2.	54.02.01 Дизайн (по отраслям)	0	1
3.	44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании	0	1
	Итого:	**0**	**3**

1.2 Количество председателей ГЭК

№	Специальность	Количество председателей ГЭК		
		Зимний период	**Летний период**	**Председатель ГЭК**
1.	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	0	1	Клочинова Полина Дмитриевна директор ГБУ КО «Боровский центр социальной помощи семье и детям «Гармония»
2.	54.02.01 Дизайн (по отраслям)	0	1	Козьмина Мария Геннадьевна – ведущий дизайнер-макетировщик МАУ Боровского района «Районный информационный центр»
3.	44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании	0	1	Расческова Надежда Александровна, директор муниципального образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Балабаново»
	Итого:	**0**	**3**	

1.3 Работодатели

Специальность	Количество работодателей	Работодатели, привлеченные для работы в ГЭК в 2018-2019 учебном году (ФИО, должность)
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	2	Клочинова Полина Дмитриевна, директор ГБУ Калужской области «Боровский центр социальной помощи семье и детям «Гармония» Леонов Евгений Алексеевич, директор МАУ «МФЦОН г.Балабаново»
54.02.01 Дизайн (по отраслям)	2	Козьмина Мария Геннадьевна – ведущий дизайнер-макетировщик МАУ Боровского района «Районный информационный центр» Лебедев Виктор Иванович – Член Союза художников РФ, Народный художник РФ, преподаватель высшей квалификационной категории МБОУ ДО «Детская художественная школа № 2 г. Орла»
44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании	2	Расчекова Надежда Александровна, директор муниципального образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4 Мурзакова Ольга Геннадьевна, зам. директора АНО ДПО «Академия профессионального образования и развития»

1.4 Итоги защиты ВКР 2021-2022 учебного года
Результаты защиты ВКР по очной форме обучения

Итого:				37	0	0	37	20	12	5	0	0
ОУ	Форма обучения	Группа	Специальность	Контингент (без а/о)	А/О	Не допущено к защите	Допущено к защите	Защитили дипломы на "5"	Защитили дипломы на "4"	Защитили дипломы на "3"	Получили "2"	Из допущенных не явилось на защиту дипломной работы
СГК	офо	ОД0918	Дизайн	7	0	0	7	3	4	0	0	0
СГК	офо	ОП0919	ПиОСО	19	0	0	19	6	8	5	0	0
СГК	офо	ОК0918	КПвНО	11	0	0	11	11	0	0	0	0

Результаты защиты ВКР по заочной форме обучения

Итого:				19	0	0	19	8	11	0	0	0
ОУ	Форма обучения	Группа	Специальность	Контингент (без а/о)	А/О	Не допущено к защите	Допущено к защите	Защитили дипломы на "5"	Защитили дипломы на "4"	Защитили дипломы на "3"	Получили "2"	Из допущенных не явилось на защиту дипломной работы
СГК	зфо	ЗК1118	КПвНО	3	0	0	3	3	0	0	0	0
СГК	зфо	ЗК0917	КПвНО	6	0	0	6	4	2	0	0	0
СГК	зфо	ЗП0918	ПиОСО	4	0	0	4	1	3	0	0	0
СГК	зфо	ЗП1119	ПиОСО	6	0	0	6	0	6	0	0	0

Результаты сдачи демонстрационного экзамена по стандартам ВорлдСкиллс

Итого:				14	0	0	14	5	9	0	0	0	0
ОУ	Форма обучения	Группа	Специальность	Контингент (без а/о)	Находятся в А/О	Не допущено	Допущено	Сдали демоэкз на "5"	Сдали демоэкз на "4"	Сдали демоэкз на "3"	Сдали демоэкз на "смешанные" оценки	Получили "2"	Из допущенных не явилось демоэкзамен
СГК	офо	ОК0918	КПвНО	11	0	0	11	5	6	0	0	0	0
СГК	зфо	ЗК1118	КПвНО	3	0	0	3	0	3	0	0	0	0

Результаты защиты ВКР по всем формам обучения

Итого:				56	0	0	56	28	23	5	0	0
ОУ	Форма обучения	Группа	Специальность	Контингент (без а/о)	А/О	Не допущено к защите	Допущено к защите	Защитили дипломы на "5"	Защитили дипломы на "4"	Защитили дипломы на "3"	Получили "2"	Из допущенных не явилось на защиту дипломной работы
СГК	офо	ОД0918	Дизайн	7	0	0	7	3	4	0	0	0
СГК	офо	ОП0919	ПиОСО	19	0	0	19	6	8	5	0	0
СГК	офо	ОК0918	КПвНО	11	0	0	11	11	0	0	0	0
СГК	зфо	ЗК1118	КПвНО	3	0	0	3	3	0	0	0	0
СГК	зфо	ЗК0917	КПвНО	6	0	0	6	4	2	0	0	0
СГК	зфо	ЗП0918	ПиОСО	4	0	0	4	1	3	0	0	0
СГК	зфо	ЗП1119	ПиОСО	6	0	0	6	0	6	0	0	0

Диаграмма наглядно показывает, что на специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) преобладает отметка «хорошо», на специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании - оценка «отлично» и «отлично + хорошо» распределяются равномерно (согласно ФГОС4 ГИА по специальности включает в себя защиту ВКР и демонстрационный экзамен), на специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения преобладает оценка «хорошо».

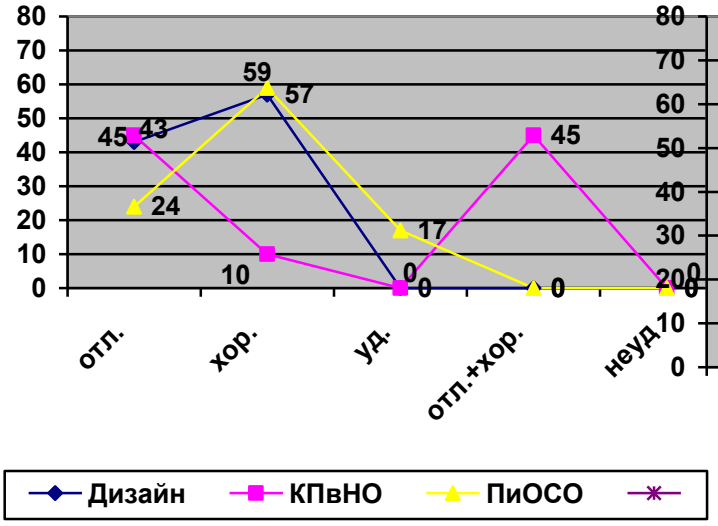


Рис.6.1.Итоги ГИА по специальностям в процентах

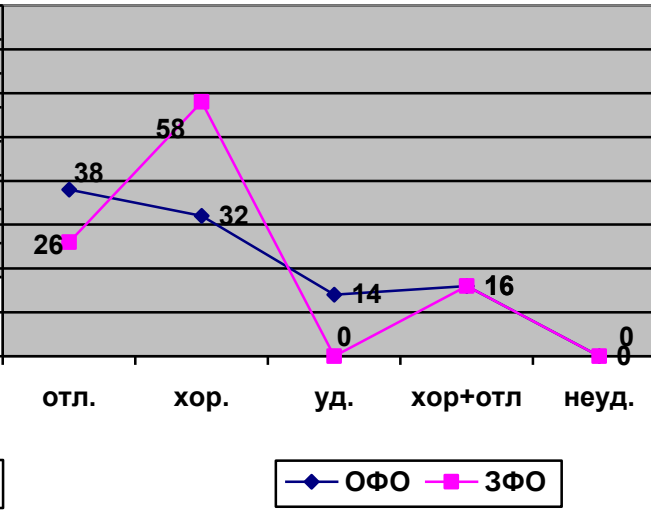


Рис.6.2.Итоги ГИА по формам обучения в процентах

Рейтинг специальностей по среднему баллу по итогам защиты ВКР выглядит следующим образом.

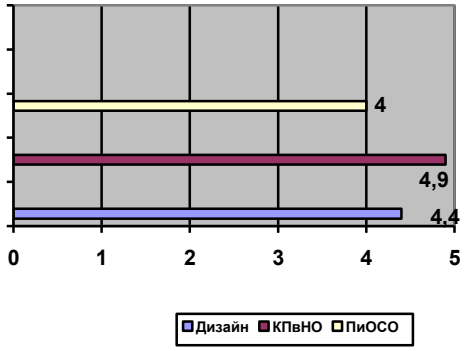


Рис.6.3.Средний балл по итогам защиты ВКР в 2022 году

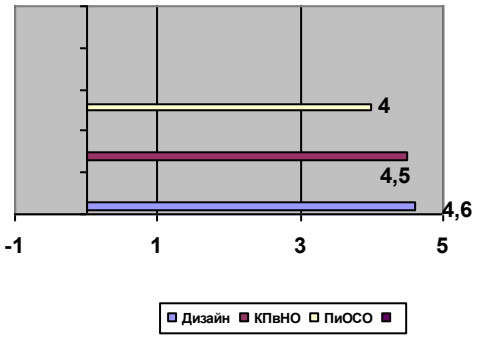


Рис.6.4.Средний балл по итогам защиты ВКР 2021 год

Наиболее высокий средний балл отмечается на специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании (4,9 балла), далее с следует специальность 54.02.01 Дизайн (по отраслям) – 4,4 балла, третьей по счету идет специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (4 балла).

1.5 Итоги выпуска 2021-2022.

Итого:				**56**	**0**	**56**	**3**	**19**	**23**	**5**	**9**	**0**	**0**	**0**	**56**
ОУ	**Форма обучения**	**Группа**	**Специальность**	**Контингент студентов (без а/о)**	**Находятся в а/о**	**Допущено**	**Получили дипломы с отличием**	**Из них на «5»**	**Из них на «4»**	**Из них на «3»**	**Смешанные оценки**	**Получили «2»**	**Не явились**	**Отчислено по итогам испытаний**	**Отчислены с присвоением квалификации и выдачей**
СГК	офо	ОД0918	Дизайн	7	0	7	0	3	4	0	0	0	0	0	7
СГК	офо	ОП0919	ПиОСО	19	0	19	3	6	8	5	0	0	0	0	19
СГК	офо	ОК0918	КПвНО	11	0	11	0	5	0	0	6	0	0	0	11
СГК	зфо	ЗК1118	КПвНО	3	0	3	0	0	0	0	3	0	0	0	3
СГК	зфо	ЗК0917	КПвНО	6	0	6	0	4	2	0	0	0	0	0	6
СГК	зфо	ЗП0918	ПиОСО	4	0	4	0	1	3	0	0	0	0	0	4
СГК	зфо	ЗП1119	ПиОСО	6	0	6	0	0	6	0	0	0	0	0	6

1.6 Количество дипломов с отличием

Итого:				**56**	**3**
ОУ	**Форма обучения**	**Группа**	**Специальность**	**Отчислены с присвоением квалификации и выдачей**	**Получили дипломы с отличием**

				диплома	
СГК	офо	ОД0918	Дизайн	7	0
СГК	офо	ОП0919	ПиОСО	19	3
СГК	офо	ОК0918	КПвНО	11	0
СГК	зфо	ЗК1118	КПвНО	3	0
СГК	зфо	ЗК0917	КПвНО	6	0
СГК	зфо	ЗП0918	ПиОСО	4	0
СГК	зфо	ЗП1119	ПиОСО	6	0

1.7 Выпуск с разбивкой по форме обучения, без разбивки по специальностям

Форма обучения	Количество выпускников
Очная	37
Заочная	19
Итого:	56

1.7 Выявленные недостатки при защите ВКР и ДЭ

Специальность	Выявленные недостатки
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	По итогам государственных экзаменационных испытаний ГЭК считает необходимым сделать следующее замечание: ✓ при подготовке презентации и речи к защите большее внимание уделить поэтапной реализации цели, заявленной в ВКР, ✓ обратить внимание на написание заключения в ВКР.
54.02.01 Дизайн (по отраслям)	По итогам государственных экзаменационных испытаний ГЭК считает необходимым обратить внимание на необходимость: ✓ наличия черно-белого исполнения логотипа на всей документации фирменного стиля; ✓ наличие дополнительной информации (адрес, телефон, электронная почта и т.п.) на носителях фирменного стиля; ✓ единства названия и изображения на фирменном блоке логотипа; ✓ соблюдения правил английского языка в названиях, слоганах и т.п.
44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании	В процессе проведения демонстрационного экзамена выявлены затруднения при демонстрации задания Модуля 1: ✓ не в полной мере использовалось интерактивное оборудование, ✓ многие не фиксировали затруднение в учебном действии, ✓ не осуществляли оценивание деятельности обучающихся,

	✓ не уделяли внимание организации деятельности детей по самооценке и взаимооценке.

1.8 Предложения и рекомендации председателей ГЭК.

Специальность	Предложения и рекомендации
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	✓ целесообразно выбирать для анализа социально-правовой составляющей организации, расположенные на территории Боровского района и Калужской области, ✓ правильно оформлять результаты исследования в разделе «Заключение».
54.02.01 Дизайн (по отраслям)	✓ использовать русскоязычные названия организаций, для которых разрабатываются рекламно-графические комплексы, составляющие продукты дипломного проекта
44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании	✓ создавать учебно-методические пособия для работы учителя начальной школы и активно внедрять их в процесс обучения

Самообследованием установлено, что по результатам работы педагогического коллектива колледжа в части создания условий для повышения качества подготовки выпускников и на основании результатов проверки знаний, качество подготовки специалистов в соответствии с требованиями ФГОС СПО оценивается как достаточное. Вместе с тем, особое внимание следует уделить работе со студентами 1 курса в плане качественного освоения общеобразовательных предметов, особенно профильных предметов, выносимых на ВПР. Комиссия по самообследованию делает вывод, что организация практической подготовки обучающихся в части учебной и производственной практик в колледже соответствуют требованиям ФГОС СПО, учебных планов и рабочих программ; результаты ГИА свидетельствуют о хорошем уровне подготовки выпускников по реализуемым в колледже специальностям. Вместе с тем, необходимо усилить работу по подготовке выпускников к сдаче ГИА в форме демонстрационного экзамена; модернизировать материально-техническую базу, внести коррективы учебные планы по специальностям, которые будут выходить на демонстрационный экзамен в 2024 году.

7.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

7.1 Кадровое обеспечение учебного процесса

Колледж располагает квалифицированными педагогическими кадрами, обеспечивающими подготовку специалистов в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Таблица 7.1

№ п/п	Показатели	2021 г.	
		чел.	%
1.	Общая численность педагогического состава:	20	100
	в том числе штатные преподаватели;	11	55

	в том числе внешние совместители.	9	45
2	Численность педагогического состава, имеющего высшее образование	19	95
3.	Численность педагогического состава, имеющего высшую квалификационную категорию	1	5
4.	Численность педагогического состава, имеющего ученую степень и /или звание	5	25
5.	Численность педагогического состава, имеющего первую и/или высшую квалификационную категорию	1	5
6.	Установлено соответствие занимаемой должности на основании аттестации	19	95
7.	Количество преподавателей, повысивших квалификацию в течение текущего года	3	15

Образовательный процесс осуществляют 20 преподавателей, из них 11 штатных основных (55%), 9 – внешних совместителей (45%).

Специальность и квалификация педагогических кадров соответствует профилю преподаваемых дисциплин. 19 преподавателей (95%) имеют высшее образование, один преподаватель, закончил ОУ среднего профессионального образования, но на настоящий момент обучается на втором курсе университета, получая высшее образование.

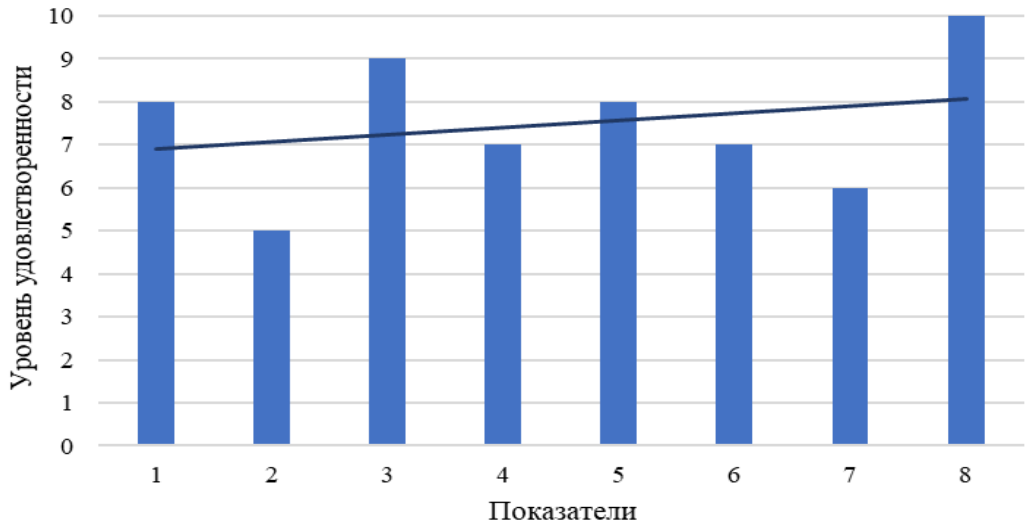
Из данного состава имею ученую степень кандидата наук – 5 преподавателя (25%), члены Союза художников РФ – 1 (5%), высшую квалификационную категорию – 1 преподаватель (5%).

Процент преподавателей, повысивших свою квалификацию в соответствии с графиком повышения квалификации преподавательского состава в 2022 году составил 15 %.

При приеме на работу на замещение вакантных должностей выдвигается требование – базовое образование должно соответствовать профилю преподаваемых дисциплин.

Профессионализм педагогических работников требует постоянного совершенствования, обогащения новыми знаниями, практическими навыками и опытом. Совершенствование педагогических компетенций осуществляется через систему повышения квалификации, подготовки и переподготовки, самообразования. Повышение квалификации педагогических работников колледжа осуществляется с периодичностью не реже одного раза в три года.

Для повышения уровня удовлетворенности педагогического состава ежегодно проводится опрос сотрудников об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы среднего профессионального образования. Такие опросы позволяют повысить качество работы педагогических работников и улучшить общую атмосферу в коллективе. Результаты опроса отображаются в информационном отчете о результатах анкетирования педагогического состава колледжа, а их удовлетворенность условиями и организацией образовательной деятельности отображена на диаграмме ниже.



***Расшифровка показателей: 1** - качество управления, **2** - система оплаты труда, **3** - организация учебного процесса, **4** - психологический климат в коллективе, **5** – условия для проф. деятельности, **6** – качество ресурсного обеспечения, **7** – качество материально-технического обеспечения, мультимедийного сопровождения, расходных материалов, **8** – качество работы библиотеки*

Также в течение года осуществлялся контроль за проведением занятий преподавателей-предметников. В этом году через посещение и анализ уроков контролировались вопросы:

- качество преподавания дисциплины;
- воспитывающая направленность урока;
- организация самостоятельной работы;
- развитие познавательных и творческих способностей обучающихся;
- рациональное применение методов обучения;
- мотивационное обеспечение урока;
- работа по повышению успеваемости.

В ходе анализа занятий вносились предложения и рекомендации. В целом преподаватели ответственно относятся к проведению уроков, стремятся повышать свой уровень профессионализма, применяют разные формы и методы работы с обучающимися, используя элементы новых педагогических технологий.

Вместе с тем, традиционной остается проблема своевременного внесения записей в журнал, несвоевременно выставляют текущие и итоговые оценки, что затрудняет по своевременному контролю за успеваемостью, не соответствует учебному плану форма аттестации, прописывается большее или меньшее количество часов. По результатам проверки получили замечания 3 преподавателя.

В целом, оценивая кадровое обеспечение, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки специалистов, необходимо констатировать следующее:

1. Образовательный процесс в колледже обеспечен высококвалифицированным профессиональным педагогическим составом.
2. Профессиональный уровень и педагогическая квалификация преподавательского состава колледжа соответствует содержанию подготовки по каждой реализуемой специальности, что подтверждается документами об образовании, общим и педагогическим стажем работы, опытом практической работы по специальности, организацией повышения квалификации и стажировок.

3. Уровень удовлетворенности педагогических сотрудников условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы среднего профессионального образования находится на высоком уровне со средним значением 7,5/10.

7.2 Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

Главными направлениями учебно-методической работы являются повышение качества освоения студентами ППССЗ среднего профессионального образования на основе непрерывного совершенствования уровня педагогического мастерства и компетентности каждого преподавателя.

Организация учебно-методической деятельности осуществляется на основе нормативно-правовых и локальных актов, разработанных и принятых в колледже: Положением о педагогическом совете, Положением о цикловой-методической комиссии, Положением об организации образовательной деятельности в Современном гуманитарном колледже, Положением о режиме учебных занятий и учебной нагрузке обучающихся и т.д.

Руководствуясь современной концепцией модернизации образования, колледж определил основную приоритетную задачу учебно-методической работы – создание необходимых условий для достижения современного качества образования. В целях повышения эффективности образовательного процесса, совершенствования методики и качества проведения учебных занятий, повышения профессионального уровня педагогического коллектива учебно-методическая работа ведется по следующим направлениям:

- разработка единых требований и методических указаний, положений и нормативных документов по вопросам организации и методического обеспечения образовательного процесса;
- информатизация образовательного и управленческого процесса в колледже;
- создание учебно-методических материалов по отдельным дисциплинам и профессиональным модулям, методических пособий, рекомендаций, направленных на последовательное создание частных методик преподавания, оснащение учебного процесса необходимыми дидактическими материалами и учебно-наглядными пособиями;
- совершенствование педагогического мастерства преподавателей;
- обобщение, внедрение и распространение передового педагогического опыта, изучение и внедрение в практику новых педагогических технологий.
- создание условий для повышения эффективности и качества образовательного процесса и мотивации педагогических работников.

Методическая работа в колледже осуществляется на основе единой системы планирования работы всех структурных подразделений и направлена на создание качественного методического обеспечения образовательного процесса. План методической работы - рабочий документ, который конкретизируется в ходе его реализации через индивидуальные и групповые формы работы, через
организацию работы педагогического коллектива по совершенствованию учебно-программной и учебно-планирующей документации, через работу по повышению профессиональной квалификации и компетенции педагогических кадров, издательской деятельности, а также через работу Педагогического совета, цикловых методических комиссий и т.д.

В 2022 году в колледже с целью организационного и методического объединения преподавателей колледжа функционирует методическая комиссия: гуманитарных, социально-экономических и технических специальностей (председатель ЦМК Мурзакова О.Г.).

На заседаниях ЦМК рассматриваются и рекомендуются к утверждению рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей, рабочие программы практик, тематика курсовых и выпускных квалификационных работ, ФОСы, КТП и пр.

Согласно Уставу Колледжа ряд вопросов по организации учебного процесса после обсуждения соответствующей ЦМК выносится на заседание Педагогического совета.

Учебно-методические пособия выпускаются, в основном, собственными силами, реже через услуги типографии.

Образовательный процесс обеспечивается учебно-методическими материалами в помощь студентам и преподавателям колледжа. Для студентов курсы лекций доминирующего числа преподавателей сопровождается презентациями, которые позволяют наиболее полно изучать материал дисциплин. Методические рекомендации для семинарских занятий содержат вопросы по теме семинара, список основной и дополнительной учебной литературы, а также краткие указания по реализации цели семинарского занятия.

Практические и лабораторные работы, предусмотренные учебным планом по специальностям колледжа, обеспечены методическими рекомендациями, которые нацелены на формирование и развитие профессиональных умений и навыков и содержат алгоритм выполнения необходимых заданий в режиме самостоятельной деятельности студентов на учебном занятии.

Для повышения эффективности лабораторных и практических работ преподавателями разработаны сборники заданий и упражнений.

Курсовые и дипломные проекты (работы), предусмотренные рабочими учебными планами, выполняются на основе методических рекомендаций, разработанных преподавателями и утвержденных Педагогическим советом.

Методические рекомендации по курсовым и дипломным проектам (работам) обеспечивают условия для самостоятельной работы студентов через четкую постановку цели и алгоритм выполнения работы, помогают студентам формировать умения применять теоретические знания при самостоятельном решении поставленных задач, пользоваться справочной, нормативной и правовой документацией, что способствует развитию ответственности и организованности.

В ходе самообследования установлено, что проводимая в колледже учебно-методическая работа способствует решению поставленных перед нею задач по созданию условий для совершенствования образовательного процесса. Анализ учебно-методической работы показал соответствие уровня преподавания требованиям, предъявляемым к среднему специальному образованию.

7.3 Библиотечно-информационное обеспечение

Работа библиотеки в течение года осуществляется по трем направлениям: комплектование фонда, обслуживание и консультирование читателей, справочно-библиографическая и информационная работа.

В библиотеке колледжа имеется абонемент и читальный зал, оснащенный компьютерами с выходом в Интернет.

В своей работе библиотека руководствуется следующими документами: Законами «Об образовании в РФ», «О библиотечном деле»; Положением о библиотеке, Правилами пользования библиотекой, Инструкциями по библиотечной технологии и другими документами.

Основной задачей библиотеки является обеспечение учебного процесса учебной, методической, нормативно-правовой и справочной литературой.

Книжный фонд библиотеки соответствует нормативам обеспеченности литературой.

Объём библиотечного фонда колледжа – 1783 экземпляров на бумажных носителях, из которых 416 учебники 10-11 кл. (из которых 391 экз. заимствованы по договору со школами); 897 экз. учебники СПО; 470 экз. методические пособия.

Общее состояние фонда удовлетворительное.

Библиотека обслуживает 13 групп студентов очной формы обучения, 10 групп студентов заочной формы обучения, а также преподавателей и сотрудников колледжа.

Количество читателей (по Единой регистрационной картотеке) - 277 человек, из них студентов – 250, преподавателей - 21, других сотрудников – 6.

Обеспеченность студентов учебной литературой по специальностям составляет:

40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» - 1,0;
09.02.04 «Информационные системы (по отраслям)» - 1,0;
44.02.05 «Коррекционная педагогика в начальном образовании» - 1,0;
54.02.01 «Дизайн (по отраслям)» - 1,0;
44.02.04 «Специальное дошкольное образование» - 1.0;
40.02.02 «Правоохранительная деятельность» - 1,0.

В целом по колледжу обеспеченность учебно-методической литературой на бумажных носителях составляет – 6 книг на читателя.

Книжный фонд формируется в соответствии с профилем Колледжа с учетом учебных планов и информационными потребностями читателей.

Библиотека приобретает учебную и методическую литературу издательств:

НИЦ «ИНФРА – М», «Кнорус», «Омега-Л», «Проспект», «Просвещение», «Феникс», «Юрайт».

Для учета поступающего материала ведутся библиотечные каталоги и картотеки на бумажных и электронных носителях. В целях совершенствования качества и комфортности предоставляемых услуг был создан электронный каталог. Продолжается работа по формированию фонда электронных носителей.

На постоянной основе ведется работа по сбору и формированию каталога статей преподавателей колледжа для формирования и подготовки к печати учебно-методических пособий и курсов лекций.

Процесс комплектования постоянно анализируется, корректируется в соответствии с информационными потребностями студентов и преподавателей. Преподаватели привлекаются к изучению фонда, ведется учет их предложений о приобретении необходимых изданий по профилю специальности или дисциплины.

Инвентарные и суммарные книги ведутся согласно предъявляемым требованиям. Имеются систематический и алфавитный каталоги, ведутся картотеки журнальных и газетных статей по разделам, соответствующим информационным потребностям читателей.

В соответствии с требованиями ФГОС библиотека колледжа использует в учебном процессе журналы по направлениям подготовки студентов, среди них: «Начальная школа», Электронный журнал «Российский налоговый курьер», Электронный журнал «Упрощёнка», Электронный журнал «Главбух». А также получаются газеты «Боровские известия» и «Балабаново».

Электронные журналы по направлениям подготовки студентов колледжа:

42.01.05 «Коррекционная педагогика в начальном образовании»

1. Электронная версия печатного журнала «Воспитание и обучение детей с нарушениями развития» Сайт журнала: www.schoolpress.ru.
2. Электронная версия печатного журнала «Дефектология» Сайт журнала: www.schoolpress.ru
3. Электронная версия печатного журнала «Начальная школа. Всё для учителя!» Сайт журнала: www.e-osnova.ru

4. Электронная версия печатного журнала «Всё для классного руководителя!»
Сайт журнала: www.e-osnova.ru
5. Электронная версия печатного журнала «Начальная школа»
Сайт журнала: www.n-shkola.ru
6. Электронная версия печатного журнала «Вестник Российского университета дружбы народов. Серия: Психология и педагогика» Сайт журнала: http://journals.rudn.ru/psychology-pedagogics

54.02.01 «Дизайн (по отраслям)»

1. http://www.labelworld.ru/ Журнал «Мир этикетки»
2. http://www.kursiv.ru/kursivnew/paket_magazine журнал «Пакет»
3. http://www.polimag.ru Производственно-технический журнал «Полиграфия»
4. http://d-and-t.ru Научный журнал «Дизайн и технологии»
5. http://www.printmag.com Журнал о дизайне «Print»
6. http://www.designet.ru/media/magazine Журнал о дизайне «Dtsignet»

40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

1. http://journals.rudn.ru/public-administration Вестник Российского университета дружбы народов. Серия: Государственное и муниципальное управление
2. http://journals.rudn.ru/economics Вестник Российского университета дружбы народов. Серия: Экономика
3. http://journals.rudn.ru/law Вестник Российского университета дружбы народов. Серия: Юридические науки
4. http://www.politop.net Правовой курьер Калуга
5. http://inter-legal.ru Международный правовой курьер
6. «Российский налоговый курьер»
7. «Упрощёнка»
8. buhguru.com «Бухгуру» Онлайн журнал для бухгалтера.
9. http://journals.rudn.ru/economics Вестник Российского университета дружбы народов. Серия: Экономика

44.02.02 «Правоохранительная деятельность»

1. https://мвд.рф/книги/научная-периодика сайт Министерства внутренних дел Российской Федерации раздел Научная периодика
2. http://journals.rudn.ru/law Вестник Российского университета дружбы народов. Серия: Юридические науки
3. http://www.politop.net Правовой курьер Калуга
4. http://inter-legal.ru Международный правовой курьер
5. http://www.procuror.spb.ru/kriminalist.html «Криминалист» журнал ФГКОУ ВО «Университета прокуратуры Российской Федерации»

09.02.04 Информационные системы (по отраслям)

1. https://inf.1september.ru газета «Информатика»
2. http://infojournal.ru журнал «Информатика и образование»
3. http://www.e-osnova.ru журнал «Информатика. Все для учителя»
4. http://cte.eltech.ru Компьютерные инструменты в образовании
5. http://novtex.ru Информационные технологии журнал
6. http://journals.rudn.ru/informatization-education Вестник Российского университета дружбы народов. Серия: Информатизация образования

7. http://journals.rudn.ru/miph Российского университета дружбы народов. Серия: Математика. Информатика. Физика.

44.02.04 «Специальное дошкольное образование»

1. https://sdo-journal.ru/ Журнал «Современное дошкольное образование. Теория практика»
2. https://www.sites.google.com/site/pedzurnal7/ Дошкольное образование. Интернет-журнал.
3. https://vestnikdo.ru/ Журнал «Вестник дошкольного образования»
4. https://dovosp.ru/ Журнал «Дошкольное воспитание»
5. https://doshped.ru/ Петербургские научно-практические журналы «Коррекционная педагогика» и «Дошкольная педагогика»

Библиотека выписывает в среднем 5 наименований периодических, массовых, центральных изданий, а так же отраслевые и периодические издания по профилю реализуемых образовательных программ. Преподаватели получают информацию о новых поступлениях в библиотеку индивидуально или через цикловые комиссии.

Осуществляется учет, регистрация, проверка фонда. Ежегодно списываются книги по причине утери их студентами и ветхости. Количество компенсировано идентичной или другой востребованной программой литературой, соответствующей профилю колледжа.

В помещении библиотеки оборудован читальный зал на 8 посадочных мест. В читальном зале установлены 2 компьютера и для удобства читателей обеспечен доступ в интернет, в том числе и через Wi – Fi, что позволяет расширить диапазон используемой литературы по дисциплинам.

В читальном зале библиотеки колледжа студенты и преподаватели имеют возможность самостоятельно работать, используя электронные учебные материалы и ресурсы сети Интернет.

В отчётном году продолжена работа по формированию электронной библиотеки колледжа, в которой размещены электронные (сканированные) варианты рекомендованной учебной литературы, соответствующей ФГОС СПО нового поколения.

Возможность использования этого ресурса студентами и преподавателями колледжа существенно повышает доступность фонда учебной литературы, что способствует более высокому уровню подготовки студентов. Использование электронной библиотеки позволяет повысить книгообеспеченность до 100 %.

Индивидуальная работа с читателями: проводятся рекомендательные беседы при выдаче учебной и художественной литературы, беседы о прочитанных книгах; консультации о правилах пользования каталогами и картотеками; индивидуальная информация о новых поступлениях.

В помощь учебному процессу проводятся выставки-обзоры новых поступлений (по мере поступления).

В учебном процессе активно используются учебно-методические пособия и курсы лекций по шести дисциплинам, авторами которых являются преподаватели колледжа:

- «Экономика»: пособие и рабочая тетрадь - автор Тенякова О.А.

- «Иностранный язык в профессиональной коммуникации» для студентов обучающихся по специальностям 54.02.01 «Дизайн (по отраслям)», 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» и 09.02.04 «Информационные системы по отраслям» - автор Душкова Н.Н.

- «Книжная графика», «Основы дизайна», «Шрифты» Курсы лекций по дисциплинам. – автор Леонова Т.В.

- «Дефектология» учебное пособие – автор Акопян Н.Ю.

В отчётном году велась работа по оформлению и постановке на учёт вновь поступившей учебной литературы.

На протяжении отчётного года постоянно уделялось внимание вопросу сохранности фонда библиотеки: производилось обеспыливание фонда, ремонт книг, расстановка согласно требованиям ББК, обновление рубрикаторов и формуляров книги. Также проводилась работа по взысканию читательской задолженности. Ведется электронная форма дневника библиотеки.

Продлен договор на безвозмездное использование произведений ЭБС «ЮРАЙТ» из раздела «Легендарные книги».

Комиссия по самообследованию делает вывод: библиотечно-информационное обеспечение учебного процесса соответствует содержанию подготовки выпускников. Нормы обеспеченности студентов учебной литературой соответствуют требованиям ФГОС СПО.

7.4 Материально-техническая база образовательного процесса

Серьезное внимание в колледже уделяется внедрению в образовательный процесс информационных технологий. Компьютеризация образовательного процесса осуществляется в рамках профессионально-образовательных программ.

Колледж подключен к сети Internet, скорость подключения: 15 Мбит/сек.: доступ осуществляется с 30 персональных компьютеров. Действует единая локальная вычислительная сеть. По колледжу развернута Wi-Fi сеть, позволяющая осуществлять доступ к сети Internet с использованием беспроводных технологий.

Колледж располагает двумя компьютерными классами, компьютеры объединены в рабочие группы или домены, что позволяет выполнять администрирование. Компьютеры студентов и преподавателей оснащены периферийными устройствами (принтеры, сканнеры). Компьютеры всех классов объединены в локальную сеть, благодаря чему возможно оперативное перемещение информации между классами. Сеть подключена к интернету по выделенному каналу. На компьютерах установлено системное, офисное, прикладное и специальное программное обеспечение (ПО).

Системное ПО:

- на сетевом сервере установлена операционная система AltLinux 4.0, обеспечивающая работу компьютерной сети, выход в интернет и защиту от несанкционированного доступа;
- на преподавательских и студенческих компьютерах установлена операционная система Microsoft Windows XP;
- на всех компьютерах установлена антивирусная программа от компании Kaspersky.

Офисное ПО:

- пакеты Microsoft Office и OpenOffice.org;

Прикладное программное обеспечение:

- программа GIMP для обучения работы с графикой;
- Inkscape - векторный графический редактор
- КОМПАС-3D LT - система 3D моделирования
- Blender - система для создания 3D компьютерной графики
- программа Lazarus для обучения программированию студентов первого курса.
- система 1С Предприятие (Учебная версия).

Колледж располагает:

6 мультимедийными проекторами и экранами;
2 интерактивными досками;
8 ноутбуками;
2 лабораторными комплексами (мини лаборатории);
3 цифровыми микроскопами;
1 документ камера,
1 планшетом для учеников.

Колледж имеет **официальный сайт**, который постоянно обновляется, поддерживается специалистами службы информатизации образовательного процесса. На сайте размещена нормативная, уставная документация, отражаются учебно-воспитательная работа, спортивные, культурные мероприятия и др.

По всем реализуемым специальностям колледж располагает полным комплексом кабинетов, лабораторий, мастерских, оборудованных техническими средствами обучения, макетами, плакатами, раздаточным материалом, специальной и технической литературой, наглядными пособиями. Кабинеты и лаборатории дисциплин оснащены необходимыми приборами, оборудованием и отвечают санитарно-гигиеническим, эстетическим и техническим требованиям.

Для практической подготовки студентов в колледже имеется учебно-производственная база. Оборудование учебно-производственных мастерских, компьютерных классов, учебных лабораторий позволяет в полном объеме реализовать требования к практическому обучению студентов по специальностям в период прохождения практики для получения первичных профессиональных навыков.

Самообследование показало, что

- количество и качество используемой в учебном процессе вычислительной техники, наличие и качество программного обеспечения, эффективность использования компьютерной техники в колледже и проведении учебного процесса соответствуют предъявленным требованиям, являются достаточными для качественной подготовки специалистов;

- материально-техническое оснащение образовательного процесса, в целом соответствует требованиям ФГОС.

Предложение: совершенствование материально-технической базы, создание центра проведения демонстрационного экзамена на базе колледжа.

8. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Воспитательная работа в колледже проводится в соответствии с планом воспитательной работы на год, который был составлен в соответствии с Федеральным законом об образовании в РФ, где понятие воспитание определяется как деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм в интересах человека, семьи, общества и государства, в соответствии с программой воспитания и социализации обучающихся по ФГОС, направленной на обеспечение духовно-нравственного развития, социализации, профессиональных компетенций и повышению уровня профессионализма.

В колледже разработан и реализуется системный подход к воспитательному процессу, работа ведётся по следующим направлениям:

− Гражданско-патриотическое воспитание.
− Нравственное и духовное воспитание.
− Воспитание положительного отношения к труду и творчеству.
− Профилактическая работа воспитание.
− Физкультура и спорт.
− Культурологическое и эстетическое воспитание.
− Трудовое воспитание.
− Экологическое воспитание.
− Воспитание конкурентоспособного специалиста.
− Адаптация студентов групп нового набора.

Воспитательная система колледжа строится в соответствии с рядом законодательных (разного уровня), локальных и нормативных актов локального уровня:

программы, положения, приказы, планы и т.д. Вместе с тем воспитательная деятельность строится в соответствии с «Концепцией воспитательной работы колледжа» в рамках Программы развития колледжа на 2021-2025 годы, разработанной в соответствии со Стратегией развития воспитания на период до 2025 года.

Содержание воспитания студентов, обусловлено возрастными особенностями студентов, спецификой молодежной субкультуры, целями и задачами основных и дополнительных образовательных программ, особенностями современной социокультурной ситуации в стране.

Для осуществления воспитательных задач в системе колледжа используются следующие принципы:

− системности: работа по реализации программы должна охватывать все сферы жизнедеятельности студентов в колледже;

− вариативности: использование различных вариантов содержания воспитания, нацеленность системы воспитания на формирование вариативности мышления, принятия вероятностных решений в сфере профессиональной деятельности;

− природоспособности: учет возрастных и индивидуальных особенностей студентов.

− гражданственности: соотнесение воспитательной деятельности с интересами общества и государства, признание ответственности студентов за своё поведение.

− личностного подхода в воспитании: признание личности развивающегося человека высшей социальной ценностью;

− уважение уникальности и своеобразия каждого студента; признание его социальных прав и свобод.

− дифференциации воспитания: отбор содержания, форм и методов воспитания, учет мнения студентов, педагогов и родителей в воспитательном процессе в соответствии с культурно - историческими, социально-психологическими условиями.

Поэтому целью воспитательной системы колледжа является создание воспитывающей среды колледжа, формирование социально-личностных компетенций, разностороннее развитие личности будущего конкурентно-способного специалиста, обладающего высокой культурой, интеллигентностью, социальной активностью, качествами гражданина-патриота России, через решение следующих задач:

− вовлечение обучающихся в социальную практику (создание условий социальной поддержки обучающихся, воспитание социальной ответственности и компетентности);

− развития волонтерского движения, участия обучающихся в управлении общественной жизнью, вовлечения их в деятельность органов самоуправления;

− обеспечение поддержки научной, творческой и предпринимательской активности молодежи; −

развитие системы поддержки инициативных и творческих обучающихся студентов;

− развития «адаптивных ресурсов» выпускников;

− воспитание культуры здорового и безопасного образа жизни, стремления к физическому совершенствованию, создание условий для воспитания молодежи и повышения мотивации к физическому совершенствованию и поддержанию здорового образа жизни;

− воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека;

− поддержка одаренной молодежи;

− воспитание нравственных чувств, убеждений, этического сознания;

− профилактика асоциальных явлений в молодежной среде;

− развитие нравственных убеждений и правовой грамотности студентов.

Воспитательная работа в колледже осуществляется через:

− учебный процесс с применением современных педагогических технологий;

− систему кураторства в закрепленных учебных группах 1-4 курсов;

− развитие студенческого самоуправления в колледже;

− систему дополнительного образования в сфере спорта и досуга студентов;

− работу библиотеки колледжа;

− проведение родительских собраний, как одной из форм сотрудничества семьи и колледжа;

− проведение коллективных творческих дел в различных видах социальной деятельности.

Сегодня можно выделить основные формы участия студентов Современного гуманитарного колледжа в мероприятиях различного уровня с января 2022 года по декабрь 2022 года:

1. Спортивные мероприятия: январь-май 2022: турнир по Лазертагу, Спартакиада май-2022, Городской кросс – 2022(весна), сентябрь-декабрь 2022: Осенняя спартакиада-2022, Городской осенний кросс.

2. Культурно-воспитательные: январь-май 2022: День студента, День защитника Отечества, Международный женский день, поездка в боулинг; поездка в музей УМВД по Калужской области, Дом-музей К.И.Чуковского; благотворительная поездка в приют «Забота»; поездка в Третьяковскую галерею, Зарядье, Красная площадь; субботники, Игра «Мир! Труд! Май!»; участие в областном конкурсе «Я вхожу в мир искусства», День защиты детей; сентябрь-декабрь 2022: тренинги на сплочение для студентов 1 курса; ежемесячная акция «Письмо солдату»; областной конкурс «Наш дом-Калуга», сборы гуманитарной помощи солдатам, день Учителя; поездка на международную выставку INTERPOLITEX, поездка в Московский Молодежный театр им. Спесивцева «Гамлет», Молодежный образовательный форум Калужской области –«Новый формат», Посвящение в студенты, Областной турнир по дебатам –«Перемена», Осенины, День народного единства, Всемирный день рукоделия, городской конкурс рисунков «Комикс», областной конкурс «Мистер-Этно 2022», , праздник для детей с ограниченными возможностями «Мы разные, но мы вместе», поездка в Московский Молодежный театр им. Спесивцева «Чайка по имени Дж.Ливингстон», Ежегодная новогодняя викторина, ежегодная «Премия года».

3. Патриотические: январь-май 2022: Военно-спортивная игра «К защите Родины готов», создание военно-патриотического отряда «Че Гевара», участие в митингах и шествиях, посвященных Дню Победы, сентябрь-декабрь 2022: Военно-спортивные соревнования «Вперед к победе!»

4. Учебно-воспитательные: январь-май 2022: всероссийский урок «Добровольчества», День космонавтики, конференция по трудоустройству выпускников, проф-ориентационные беседы с работодателями, сентябрь-декабрь 2022: Семинар общение и конфликты, Всероссийская научно-практическая конференция «Права ребенка в современном мире», областной конкурс «Лучшие практики», Межрегиональная студенческая научно-практическая конференция «Актуальные проблемы в деятельности правоохранительных органов».

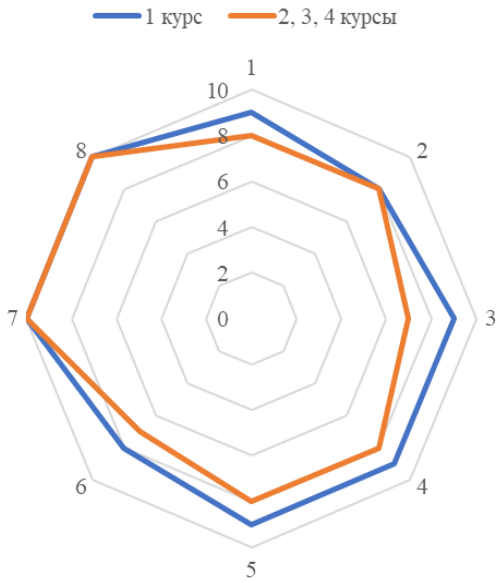
Опыт работы показал, что данные тематические мероприятия позволяют студентам нового приема быстрее включиться в учебные занятия, в учебно – воспитательный процесс, в систему отношений всех субъектов педагогического процесса. Итоги адаптированного периода обсуждены на педагогическом совете, определены и систематизированы направления, виды и формы воспитательной работы с первокурсниками.

В колледже создан «институт», направленный на координацию деятельности кураторов групп в реализации задач по воспитанию студентов колледжа, распространению опыта в воспитании студенческой молодёжи. В целом, деятельность кураторов анализируется по итогам воспитательной работы за полугодие и год, по результатам анкетирования студентов, их родителей. Кураторы являются организаторами воспитательной работы с обучающимися в группах. Ежегодно для проведения анализа

контингента составляются социальные паспорта групп и на их основании социальный паспорт колледжа.

Важнейшее место в обеспечении эффективности воспитательной работы принадлежит структуре управления воспитательным процессом в колледже. Ответственными за организацию и проведение воспитательной работы являются заместитель директора по воспитательной работе. Все направления воспитательной работы находят свое отражение в планах работы учебных отделений, утверждаемой директором колледжа

Работа кураторов групп направлена на формирование студенческих коллективов, интеграцию их в различной сфере деятельности, на создание условий для самореализации обучающихся, максимального раскрытия их потенциала и творческих возможностей, а также выявление уровня удовлетворенности обучающихся условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик в рамках реализации ОП. Опрос обучающихся проводится в формате анкетирования, результаты которого публикуются в информационном отчете анкетирования обучающихся. Уровень удовлетворенности обучающихся за исследуемый период составляет 8,6/10 .



Расшифровка показателей:

***1** – доступность информации о колледже;*

***2** – комфортность предоставления услуг;*

***3** – доброжелательность работников;*

***4** – расписание занятий, зачетно-экзаменационных сессий;*

***5** – график ликвидации академических; задолженностей;*

***6** – условия реализации образовательной деятельности в целом;*

***7** – работа кураторов;*

***8** – внеучебная деятельность.*

Приоритетным направлением воспитательной работы является гражданско-патриотическое воспитание обучающихся. Пониманию исторической значимости победы в Великой Отечественной войне, взаимосвязи поколений, осознанию семейных ценностей служит ставшие традиционным мероприятия.

Опыт работы в этом направлении позволяет сделать следующие выводы: обучающиеся проявляют интерес к мероприятиям патриотического направления, спланированная работа колледжа в формировании гражданского самосознания и патриотизма студента призвана решать проблемы данного направления.

Профилактика правонарушений представляет собой гуманное средство борьбы с правонарушениями, проступками, преступностью, средство, предусматривающее не наказание, а воспитание, предостережение студентов от преступлений. Кураторы групп проводят индивидуальные и групповые беседы, кураторские часы по предупреждению асоциального поведения среди студентов и профилактике зависимостей.

В колледже сохраняется положительная динамика в сторону увлечения спортом и устойчивая тенденция к пониманию обучающимися важности здорового образа жизни. Обучающиеся активно принимают участие в спортивно-оздоровительных мероприятиях как внутри колледжа.

На 2023 год можно считать основными направлениями воспитательной работы:

- продолжение работы над повышением уровня воспитанности обучающихся: формирование у обучающихся культуры поведения;
- продолжение работы по созданию условий для сохранения физического и психического здоровья обучающихся;
- воспитание самостоятельности и инициативности у обучающихся, привлечение большего их числа для активного участия в самоуправлении;
- активнее привлекать классных руководителей к подготовке совещаний и участию в конкурсах, проводимых внеурочных воспитательных мероприятиях;
- обеспечение социального, психолого-педагогического сопровождения обучающихся с девиантным поведением;
- продумать новые формы работы по профилактике девиантного поведения: профилактики наркоманий, профилактики табакокурения, профилактики суицидального поведения обучающихся.

Цели и задачи, поставленные на 2022 год, были достигнуты.

Самообследование показало, что в 2022 году воспитательная работа осуществлялась по принятому плану.

9. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	нет
1.1.1	По очной форме обучения	нет
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	нет
1.1.3	По заочной форме обучения	нет
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	317
1.2.1	По очной форме обучения	228
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	0
1.2.3	По заочной форме обучения	89
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	6 единиц

1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	82
1.5	Утратил силу. - Приказ Минобрнауки России от 15.02.2017 N 136	
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	42/75%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	нет
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	нет
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	19/94%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	19/95%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	1/5%
1.11.1	Высшая	1/5%
1.11.2	Первая	нет
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	14/70%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	нет
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал) <*>	нет
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	18532 тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового	1210

	обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	1210 тыс. руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	79 %
(пп. 2.4 в ред. Приказа Минобрнауки России от 15.02.2017 N 136)		
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	2,6 кв. м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	0,05 единицы
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	нет
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	4
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	нет
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	нет
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	нет
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	нет
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	нет
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	нет

4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	нет
4.3.1	по очной форме обучения	нет
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	нет
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	нет
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	нет
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	нет
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	нет
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	нет
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	нет
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	нет
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	нет
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	нет
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	нет
4.3.3	по заочной форме обучения	нет
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	нет
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	нет
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	нет
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	нет
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	нет

4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	нет
4.4.1	по очной форме обучения	нет
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	нет
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	нет
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	нет
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	нет
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	нет
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	нет
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	нет
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	нет
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	нет
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	нет
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	нет
4.4.3	по заочной форме обучения	нет
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	нет
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	нет
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	нет
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	нет
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	нет

4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	4
4.5.1	по очной форме обучения	3
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	нет
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	нет
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	нет
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	3
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	нет
4.5.2	по очно-заочной форме обучения	нет
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	нет
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	нет
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	нет
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	нет
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	нет
4.5.3	по заочной форме обучения	1
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	нет
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	нет
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	нет
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	1
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	нет

4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	нет
4.6.1	по очной форме обучения	нет
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	нет
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	нет
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	нет
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	нет
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	нет
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	нет
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	нет
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	нет
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	нет
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	нет
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	нет
4.6.3	по заочной форме обучения	нет
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	нет
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	нет
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	нет
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	нет
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	нет

4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	9/43%
(п. 4 введен Приказом Минобрнауки России от 15.02.2017 N 136)		

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

1. Структура колледжа позволяет с достаточной эффективностью обеспечить организацию и ведение образовательного процесса. В целом, система управления колледжем обеспечивает формирование условий и механизмов, необходимых для подготовки квалифицированных специалистов.

2. Колледж сформировал базу локальной нормативной документации по всем направлениям деятельности в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими федеральными нормативными актами.

3. Содержание основных профессиональных образовательных программ (включая учебные планы, графики учебного процесса, рабочие программы по учебным дисциплинам) соответствуют требованиям ФГОС СПО.

4. Качество подготовки выпускников, характеризуемое результатами государственной итоговой аттестации, оценивается как достаточное.

5. Уровень профессиональной квалификации педагогических работников колледжа соответствует содержанию подготовки по каждой реализуемой образовательной программе.

По результатам проведенного анализа рекомендуется продолжить работу по:

- информационному обеспечению образовательного процесса;
- пополнению и обновлению библиотечного фонда учебной литературой;
- укреплению и развитию материально-технической базы.

В качестве актуальных направлений развития на следующий год можно выделить:

1. Адаптация учебных планов реализуемых специальностей в соответствии с потребностями работодателей и необходимости сдачи демонстрационного экзамена как формы промежуточной и итоговой аттестации.

3. Подготовка к сдаче демонстрационного экзамена базового и профильного уровня по всем реализуемым в колледже специальностям.

4. Работа по улучшению качества знаний, демонстрируемых обучающимися очной формы в ходе промежуточной, итоговой аттестации, а также в ходе написания ВПР по профильным дисциплинам.

5. Интенсификация научно-исследовательской и проектной деятельности студентов.

6. Дальнейшее внедрение в образовательный процесс различных форм и методов ведения занятий с применением инновационных, информационно-коммуникационных и дистанционных технологий.

СОСТАВИТЕЛИ:

Директор		Т.Ю. Ляхова
Заместитель директора по учебно-методической работе		Н. Н. Душкова
Заместитель директора по воспитательной работе		Я.В. Чистякова
Главный бухгалтер		Е.М. Новикова
Заведующая очным отделением		Е.П. Рушечникова
Заведующая заочным отделением		Т.В. Леонова
Заведующая библиотекой		Ю.С. Пинская