

ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«С О В Р Е М Е Н Н Ы Й Г У М А Н И Т А Р Н Ы Й К О Л Л Е Д Ж»
(СОВРЕМЕННЫЙ ГУМАНИТАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ)

РАССМОТРЕНО

на заседании
Педагогического совета
Протокол №1
от 28 августа 2015 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор Современного
гуманитарного колледжа

_____ Т.Ю. Ляхова
«28» августа 2015 г.
(приказ № 04 от 28.08.2015 г.)

ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО
КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ
И
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Балабаново – 2015 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы студентов согласно Приказу Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 (ред. от 15.12.2014) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»..

1.2. Исходя из требований к оцениванию качества освоения основной профессиональной образовательной программы по федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы должна включать текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

1.3. Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине, МКД и профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

1.4. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно.

Образовательным учреждением должны быть созданы условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности, для чего, кроме преподавателей конкретной (междисциплинарного курса), в качестве внешних экспертов должны привлекаться работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

1.5. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

1.6. Текущий контроль проводится в целях оценивания элементов компетенций (знаний и умений) по соответствующим учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям с последующим агрегированием оценок.

1.7. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности студентов за семестр. Основными формами промежуточной аттестации являются:

- зачет;
- дифференцированный зачет;
- экзамен;
- экзамен квалификационный.

1.8. Учебные дисциплины и профессиональные модули, в том числе введенные за счет часов вариативной части ППССЗ, являются обязательными для аттестации элементами ППССЗ, их освоение должно завершаться одной из возможных форм промежуточной аттестации:

- по дисциплинам цикла общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин и естественнонаучного и профессионального цикла: зачет, дифференцированный зачет, экзамен;
- по профессиональным модулям - экзамен квалификационный;
- по учебной и производственной практике - дифференцированный зачет,

2. Планирование текущего Контроля и промежуточной аттестации.

2.1. Образовательное учреждение самостоятельно планирует формы текущего контроля и промежуточной аттестации.

2.2. Формы текущего контроля планируются рабочими программами и календарно-тематическими планами преподавателей на семестр.

2.3. Формы промежуточной аттестации планируются учебными планами по основным профессиональным образовательным программам, утвержденным директором колледжа. При этом количество экзаменов в учебном году не должно превышать 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов-10 (без учета зачета по физической культуре).

2.4. При выборе форм промежуточной аттестации образовательное учреждение руководствуется следующим:

- значимостью дисциплины, междисциплинарного курса в формировании общих и профессиональных компетенций;

- завершенностью изучения учебной дисциплины или междисциплинарного курса;

- завершенностью изучения профессионального модуля.

2.5. Не проводится промежуточная аттестация по составным элементам профессионального модуля (междисциплинарному курсу или учебной и производственной практике), если объем обязательной аудиторной нагрузки по ним составляет менее 32 часов.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

3.1. Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину.

3.2. Текущий контроль может иметь следующие виды: входной, оперативный и рубежный.

3.3. Входной контроль знаний студентов проводится в начале изучения дисциплины, междисциплинарного курса с целью выстраивания индивидуальной траектории обучения студентов.

3.4. Оперативный контроль проводится с целью объективной оценки качества освоения программ дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, а также стимулирования учебной работы студентов, мониторинга результатов образовательной деятельности, подготовки к промежуточной аттестации и обеспечения максимальной эффективности учебно-воспитательного процесса.

Оперативный контроль проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Формы оперативного контроля (устный опрос, проверка выполнения письменных домашних заданий, практических и расчетно-графических работ, защиты практических и лабораторных работ, контрольная работа, тестирование, участие в работе «круглого стола», в семинарах, презентациях и др.) выбираются преподавателем исходя из методической целесообразности, специфики учебной дисциплины, междисциплинарного курса.

3.5. Рубежный контроль является контрольной точкой по завершению каждой темы (раздела) учебной дисциплины или междисциплинарного курса и проводится с целью комплексной оценки уровня усвоения программного материала.

3.6. Формы и методы текущего контроля отражаются в рабочих программах дисциплин междисциплинарных курсов и профессиональных модулей, исходя из специфики их содержания, требований по формированию общих и профессиональных компетенций.

3.7. Разработку контрольно-измерительных материалов и формирование фонда оценочных средств, используемых для проведения текущего контроля качества подготовки студентов, обеспечивает преподаватель учебной дисциплины или междисциплинарного курса.

3.8. Данные текущего контроля являются важной формой инструмента управления качеством подготовки на любом из его этапов со стороны администрации, учебной части

образовательного учреждения.

3.9. По окончании каждого семестра по всем изучаемым дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям преподавателями выставляются оценки успеваемости студентов на основании накопительных систем оценивания, независимо от того, выносятся эти дисциплины на экзамен или нет. Экзаменационная оценка рассматривается как окончательная.

4. ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ЗАЧЕТА, ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА

4.1. Дифференцированный зачет как форма промежуточной аттестации проводится по дисциплинам цикла общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин к естественнонаучного и профессионального циклов, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, а также по учебной и производственной практике согласно утвержденному учебному плану.

4.2. По физической культуре промежуточная аттестация проводится каждый семестр. Формой промежуточной аттестации является зачет. Завершающей формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет. При этом промежуточная аттестация по физической культуре не учитываются при подсчете допустимого количества зачетов в учебном году.

4.3. Дифференцированный зачет следует проводить за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины, практик, разделов и тем междисциплинарных курсов непосредственно после завершения их освоения согласно утвержденному календарному графику, за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины, междисциплинарного курса, учебной и производственной практик.

4.4. Перечень вопросов и практических задач по разделам, темам, выносимым на зачет, должны соответствовать содержанию рабочей программы дисциплины, разрабатывается ведущий преподавателем, рассматривается и утверждается на заседании предметной цикловой комиссии; доводится до сведения студентов не позднее, чем за месяц до проведения зачета.

Если объем учебного материала по разделам и (или) темам междисциплинарного курса за семестр вели несколько преподавателей специальных дисциплин, то зачет принимается двумя-тремя ведущими преподавателями. При этом контрольно-оценочные материалы должны целостно охватывать объем проверяемых теоретических и практических навыков по формированию общих и профессиональных компетенций.

4.5. Результат дифференцированного зачета фиксируется в баллах: «отлично», «хорошо» «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

4.6. Дифференцированный зачет по учебной и (или) производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности студента на практике) с указанием видов работ, выполненных студентами во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика, после соответствующего собеседования с руководителем практики по месту учебы.

5. ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ЭКЗАМЕНА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОМУ КУРСУ

5.1. Экзамен как форма промежуточной аттестации проводится по отдельным дисциплинам цикла общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин и естественнонаучного и профессионального циклов, междисциплинарным курсам.

5.2. На промежуточную аттестацию в форме экзаменов отводится не более 1 недели в

семестр. В необходимых случаях - первый экзамен можно проводить в первый день экзаменационной сессии.

Промежуточную аттестацию в форме экзамена следует проводить в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

5.3. Если учебные дисциплины и (или) междисциплинарные курсы профессиональных модулей изучаются концентрированно, промежуточная аттестация в форме экзаменов проводится непосредственно после завершения их освоения согласно календарному учебному графику.

5.4. На каждую экзаменационную сессию составляется утвержденное директором образовательного учреждения расписание экзаменов, которое доводится до сведения студентов и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала сессии.

5.5. К экзаменационной сессии допускаются студенты, полностью выполнившие учебный план по всем дисциплинам, практическим и лабораторным и курсовым работам (проектам) данного семестра, освоившие программы и сдавшие зачеты по соответствующим видам практик, и, не имеющие неудовлетворительных оценок по итогам текущего контроля знаний.

Директор образовательного учреждения в порядке исключения допускает к экзаменам отдельных студентов, имеющих не более двух неудовлетворительных оценок по результатам текущего контроля и зачетов.

5.6. Форма проведения экзамена может быть устной, письменной или смешанной; в традиционной форме - по билетам и вопросам или в электронном виде - путем тестирования в зависимости от содержания, значимости дисциплины и междисциплинарных курсов, профессиональных модулей. Предложения по формам проведения экзамена рассматриваются на заседаниях предметных цикловых комиссий, методического объединения председателей предметных (цикловых) комиссий, руководителей рабочих групп по разработке основных профессиональных образовательных программ и утверждаются методическим Советом колледжа. Утвержденные формы проведения экзаменов в начале соответствующего семестра доводятся до сведения студентов.

5.7. Если модуль содержит несколько междисциплинарных курсов, возможно проведение комплексного экзамена или дифференцированного зачета по всем междисциплинарным курсам в составе этого модуля. При этом рекомендуется учитывать результаты текущих форм контроля по каждому из междисциплинарных курсов, использовать рейтинговые и (ИЛИ) накопительные системы оценивания. При освоении программ междисциплинарных курсов в последнем семестре изучения обязательной формой промежуточной аттестации является экзамен или дифференцированный зачет.

5.8. Контрольно-оценочные материалы составляются на основе рабочих программ дисциплин или содержания профессиональных модулей и охватывают наиболее актуальные разделы и темы по формированию общих и профессиональных компетенций. Контрольно-оценочные материалы охватывают объем проверяемых знаний в объеме не более 2-х семестров.

Перечень вопросов и практических задач по темам и разделам соответствующих дисциплин и междисциплинарных курсов, выносимых на экзамен, разрабатывается ведущим преподавателем или группой преподавателей, ведущих междисциплинарный курс, обсуждается на совместном заседании заинтересованных предметных (цикловых) комиссий и утверждается заместителем директора по учебной работе.

Количество вопросов и практических задач должно превышать количество, необходимое для составления экзаменационных билетов. На основе разработанного перечня вопросов и практических задач, рекомендуемых для подготовки к экзамену, составляются экзаменационные билеты. Число экзаменационных билетов должно быть больше числа студентов в экзаменуемой группе. Для параллельных групп необходимо иметь

соответствующее количество вариантов билетов.

5.9. Предметные цикловые комиссии определяют перечень наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов и образцов техники, разрешенных к использованию на экзамене и передают его вместе с экзаменационным материалом *на* утверждение заместителю директора по учебной работе.

5.10. В период подготовки к экзамену проводятся консультации по экзаменационным материалам за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

5.11. К началу экзамена или дифференцированного зачета должны быть подготовлены следующие материалы:

1) Программа промежуточной аттестации по дисциплине или МДК; В программе обязательно должно быть отражено:

- вид промежуточной аттестации (экзамен или дифференцированный зачет);
- форма проведения (устная, письменная, комбинированная, компьютерное тестирование и др.)
- материально-техническое обеспечение;
- время, отводимое на выполнение заданий по билету и ответ;
- критерии оценки;
- перечень вопросов, заданий, тестов и др.

Программа рассматривается на заседании ПЦК и утверждается заместителем директора по учебно-методической работе.

Утвержденный комплект экзаменационных билетов на каждую учебную группу;

Наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы и образцы техники, разрешенные к использованию на экзамене согласно утвержденному перечню;

Экзаменационная ведомость.

Экзамен проводится в специально подготовленных помещениях. На выполнении задания по билету студенту отводится не более одного академического часа, сдачу письменного экзамена - не более трех часов на группу, на сдачу устного экзамена предусматривается не более одной трети академического часа на каждого студента

5.12. Экзамен принимается, как правило, преподавателем, который вел учебные занятия по данной дисциплине в группе. Если предусмотрен комплексный экзамен, он принимается преподавателями, которые вели дисциплины, входящие в комплексный экзамен. Оценка на комплексном экзамене выставляется по каждой дисциплине.

Если объем учебного материала по разделам и (или) темам междисциплинарного курса за семестр вели несколько преподавателей специальных дисциплин, то экзамен принимается двумя-тремя ведущими преподавателями.

При этом контрольно-оценочные материалы должны целостно охватывать объем проверяемых теоретических и практических навыков по формированию общих и профессиональных компетенций. Экзамен может проводиться в два этапа.

Первый этап - компьютерное тестирование, второй этап- решение ситуативных профессиональных задач различной форме (моделирования продукта или процесса, презентаций, выполнение проектных заданий с помощью прикладных компьютерных программ, участия в работе конференций, «круглых столов» *и др.*). По первому этапу оценка определяется в баллах согласно программе. Оценка по второму этапу и общая оценка определяется комиссионно.

5.13. В критерии оценки уровня подготовки студента входят:

- уровень усвоения студентом материала, предусмотренного рабочей программой по дисциплине и (или) междисциплинарному курсу;
- умение студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- обоснованность, четкость, краткость изложения ответа.,
- степень сформированности общих и профессиональных компетенций студента.

5.14. Результат экзамена оценивается по 5-балльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

5.15. Оценка, полученная на экзамене, заносится преподавателем в зачетную книжку студента (кроме неудовлетворительной), экзаменационную ведомость и журнал учебных занятий (в том числе неудовлетворительные). При сдаче комплексного экзамена в зачетную книжку.

выставляются оценки по каждой дисциплине, выносимой на комплексный экзамен, Экзаменационная оценка по дисциплине за данный семестр является определяющей независимо от полученных в семестре оценок текущего контроля.

Если дисциплина изучается на протяжении двух и более семестров, преподаватель выводит итоговую оценку для занесения в приложение к диплому.

5.16. Ликвидация академической задолженности осуществляется в течение месяца после начала нового семестра. При повторном получении неудовлетворительной оценки, передача экзамена проводится комиссией, назначаемой директором колледжа.

5.17. В случае неявки студента на экзамен, в экзаменационной ведомости преподавателем ставится отметка «не явился». Студенту, не явившемуся, на экзамен по неуважительной причине, выставляется неудовлетворительная оценка. В случае уважительной причины, с разрешения директора образовательного учреждения назначается другой срок сдачи экзамена.

5.18. Разрешается повторная сдача одного экзамена с целью углубления знаний и повышения оценки по направлению учебной части в течение 10 дней по окончании экзаменационной сессии.

5.19. С разрешения учебной части разрешается сдача экзамена на повышенную оценку на старших курсах по 1-2-м учебным дисциплинам, аттестованных на младших курсах.

5.20. Студенты переводятся на следующий курс при наличии оценок не ниже «удовлетворительно» по всем учебным дисциплинам данного курса и дифференцированных зачетов по всем видам практик. Экзаменационная сессия студенту может быть продлена приказом директора при наличии уважительных причин:

- болезни, подтвержденной справкой лечебного учреждения;
- иных непредвиденных и установленных обстоятельств, не позволивших студенту прибыть на экзамен.

5.21. Окончание продленной сессии не должно выходить за пределы третьей недели следующего семестра. Длительная болезнь студента может, при соблюдении установленного порядка, служить основанием для предоставления студенту академического отпуска, но не для продления сроков сдачи экзаменов за пределами третьей недели следующего семестра.

5.22. Документы о болезни, другие документы, дающие право на академический отпуск или продление экзаменационной сессии, должны быть представлены до или в первые дни экзаменационной сессии. В случае болезни перед зачетом и экзаменом студент должен уведомить об этом заведующего отделением, а после выздоровления представить соответствующую медицинскую справку. Справка о временной нетрудоспособности, представленная студентом после неудовлетворительной сдачи зачета, экзамена, учету не подлежит, основанием для продления сроков сессии не является, индивидуальный график сессии такому студенту не устанавливается.

6. ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ЭКЗАМЕНА КВАЛИФИКАЦИОННОГО

6.1. При освоении программ профессиональных модулей в последнем семестре изучения обязательной формой промежуточной аттестации по модулю является экзамен квалификационный. Экзамен квалификационный по модулю в целом учитывается отдельно, т.е. общее количество экзаменов по модулю представляет собой сумму

экзаменов или ДЗ по междисциплинарным курсам (если они предусмотрены) и дополнительную единицу - экзамен квалификационный.

6.2. Задачей аттестации по профессиональному модулю является экспертное оценивание на основе представлений эксперта и требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности подготовки.

6.3. Экзамен квалификационный - форма итоговой аттестации по профессиональному модулю, проверка сформированности компетенций и готовности к выполнению вида профессиональной деятельности, определенных в разделе «Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы» федерального государственного образовательного стандарта.

6.4. Объектами оценки на экзамене; квалификационном могут выступать:

- продукт практической деятельности;
- процесс практической деятельности.

6.5. Экзамен квалификационный представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей. По его итогам возможно присвоение выпускнику определенной квалификации.

6.5. Условием допуска к экзамену квалификационному является успешное освоение обучающимися всех элементов профессионального модуля: теоретической части модуля (междисциплинарного курса) и практик.

6.6. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/ не освоен». В зачетной книжке студента указывается сокращенно профессиональный модуль (ПМ.01) освоен/не освоен.